

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 2
«25» октября 2021 г.



Положение о порядке информирования оказания платных образовательных услуг в МОУ гимназия №1

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации,

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 1441 от 15.09.2020 года,
- Уставом и локальными нормативными актами МОУ гимназия №1

1.2. Настоящее положение доводится до сведения Заказчика при заключении договора на оказание платных услуг. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.3. Применяемые термины:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные и иные услуги для себя или иных лиц на основании договора,

«исполнитель» - МОУ гимназия №1, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные и иные услуги Потребителю,

«потребитель» - воспитанник, непосредственно получающий платную услугу;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям) или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются,

или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее-договор).

1.4. Настоящий порядок регулирует отношения, возникающие при необходимости информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг в МОУ гимназия №1.

1.5. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. Информация, предусмотренная пунктами 1.2 и 1.5. настоящего Порядка, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2. Права Заказчика в сфере информирования при получении платных образовательных услуг.

2.1. Заказчик вправе получать в установленном порядке всю необходимую информацию об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику подобную информацию в Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора о:

- порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг; - свойствах оказываемых услуг и их соответствии установленным требованиям;

- цене и условиях оплаты, порядке и условиях возврата финансовых средств;
- договоре на оказание платных образовательных услуг и вытекающих из него правах, обязанностях и ответственности, в том числе о возможностях предъявления претензий к Исполнителю;

педагогических работников, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги;

- ответственным (ых) лице (ах) Исполнителя за организацию оказания платных образовательных услуг;

2.3. Помимо указанной в п. 2.2 информации Исполнитель обязан предоставить Заказчику иную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в соответствии с требованиями действующего законодательства и принятыми в соответствии с ним нормативными актами.

2.4. Заказчик вправе получать от Исполнителя дополнительную информацию о предлагаемых или уже оказываемых платных образовательных услугах.

2.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах должна доводиться до Заказчика в доступной для Заказчика форме;

2.6. Представляемая Заказчику информация о платных образовательных услугах не должна приписывать услугам отсутствующие у них свойства или присваивать им особые свойства, если в действительности их свойства не отличаются от свойств всех аналогичных услуг.

3. Система информирования Заказчика при оказании платных образовательных услуг в МОУ гимназия №1.

3.1. Исполнитель в целях обеспечения выполнения требований Правил оказания платных образовательных услуг формирует систему информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг (далее - Система информирования).

3.2. Система информирования включает в себя следующие компоненты: - обеспечение открытости и общедоступности информации о МОУ гимназия №1 и его деятельности посредством размещения необходимой информации на его официальном сайте в установленном порядке;

- размещение информации о МОУ гимназия №1 и об оказываемых платных образовательных услугах на информационных стендах;

- личное информирование Заказчика при его личном обращении в МОУ гимназия №1 для получения платных образовательных услуг и в процессе оказания данных услуг;

- назначения Исполнителем ответственных лиц, обеспечивающих организацию информирования и непосредственное информирование Заказчика об Исполнителе и об оказываемых им платных услугах.

4. Информирование об Исполнителе и об осуществляемой им деятельности посредством размещения информации на официальном сайте Исполнителя.

4.1. Исполнитель размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет»:

- 4.1.1. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе Договор об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- 4.1.2. Перечень оказываемых платных образовательных услуг (при необходимости с характеристикой каждой услуги).
- 4.1.3. Информацию:
- 4.1.3.1. о дате создания МОУ гимназия №1, об учредителях, о месте нахождения, в т. ч. ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресе электронной почты;
 - 4.1.3.2. о структуре и об органах управления МОУ гимназия №1 в том числе:
 - наименование структурных подразделений (органов управления);
 - фамилия, имена, отчество и должности руководителей подразделений;
 - фамилия, имена, отчество и должности ответственного лица за организацию оказания платных образовательных услуг, его местонахождение, часы приема, номер телефона, адрес электронной почты;
 - фамилия, имена, отчество и должности уполномоченного лица за непосредственное информирование об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах, его местонахождение, часы приема, номер телефона, адрес электронной почты;
 - место нахождения структурных подразделений;
 - адреса официальных сайтов в сети интернет структурных подразделений (при наличии);
 - адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
 - сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
 - об уровне образования;
 - о формах обучения;
 - о нормативном сроке обучения;
 - об описании образовательной программы с приложением ее копии;
 - об учебном плане с приложением его копии;
 - об аннотации к рабочим программам дисциплин;

- о календарном графике с приложением его копий;
- о методических и об иных документах, разработанных МОУ гимназия №1 для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о ФГОС начального общего и среднего общего образования его копии (при наличии).

4.1.3.3. о руководителе МОУ гимназия №1, его заместителях, об ответственном лице за организацию платных образовательных услуг, в т.ч.:

- фамилия, имя, отчество руководителей, его заместителей;
- должность руководителя, его заместителя;
- контрактные телефоны;
- адрес электронной почты;

4.1.3.4. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе

- : - фамилия, имя, отчество работника;
- занимаемая должность;
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии)
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;

4.1.3.5. о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных кабинетов, объектов спорта, средств обучения, о доступе к информационным системам и

информационно-коммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

4.1.3.6. о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе, направлению подготовки по договорам об образовании за счет средств физических и юридических лиц;

4.1.3.7. о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

4.1.3.8. об осуществлении присмотра и ухода за детьми при оказании образовательных услуг;

4.1.3.9. об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется

4.1.3.10. по договорам об образовании за счет средств физических лиц;

4.1.3.11. о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

4.1.3.12. о продолжении образования выпускниками.

4.1.4. копии: - устава МОУ гимназия №1;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- плана хозяйственно-финансовой деятельности МОУ гимназия №1;

- локальных нормативных актов;

2. Исполнитель так же размещает на своем официальном сайте иную информацию о себе и об осуществляемой им деятельности, включая оказание платных образовательных услуг.

5. Информирование об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах посредством размещения информации на информационных стендах Исполнителя.

5.1. На информационных стендах Исполнитель размещает:

5.1.1. Следующую информацию:

- об учредителе, учредителях МОУ гимназия №1, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления МОУ гимназия №1, в т.ч.:

- наименование структурных подразделений (органов управления);

- фамилия, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

- фамилию, имя, отчество и должность ответственного лица за организацию оказания платных образовательных услуг, его местонахождение, часы приема, номер телефона, адрес электронной почты;

- фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица за непосредственное информирование об Исполнителе и об оказываемых им платных услугах, его местонахождение, часы приема, номер телефона, адрес электронной почты;

- адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений;

- адреса электронной почты структурных подразделений; - об оказываемых платных образовательных услугах (перечень, при необходимости их характеристики);

- об уровне образования;

- о формах обучения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

5.1.2. Документы о платных образовательных услугах: - положение об оказании платных образовательных услугах МОУ гимназия №1;

- форму договора;

- порядок действия МОУ гимназия №1 и Заказчика платных образовательных услуг при обнаружении Заказчиком недостатка или существенного недостатка платных образовательных услуг;

- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (услуге);

- исполнитель также размещает на информационных стендах иную информацию о себе и об оказываемых им платных образовательных услугах.

6. Непосредственное информирование Заказчика при его личном общении к Исполнителю для оказания платных образовательных услуг.

6.1. Непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг при его личном обращении к Исполнителю осуществляет уполномоченное приказом заведующего МОУ гимназия №1 (далее - Уполномоченное лицо);

6.2. Уполномоченное лицо, при обращении Заказчика по вопросам оказания платных услуг:

- разъясняет Заказчику интересующие его вопросы оказания платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении;

- знакомит Заказчика с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительства № 1441 от 15.09.2020 года; Положением об оказании платных образовательных услуг МОУ гимназия №1, иными локальными нормативными актами, принятыми в МОУ гимназия №1 по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- предоставляет развернутую информацию об оказываемых платных образовательных услугах;
- предоставляет информацию о договоре в соответствии с утвержденными требованиями;
- предоставляет Заказчику информацию об Исполнителе и об осуществляемой им деятельности, включая оказание платных образовательных услуг, в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка;
- информирует Заказчика о его правах и обязанностях при оказании платных образовательных услуг, о правах и обязанностях Исполнителя.

6.3. Уполномоченное лицо

6.3.1. Предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика в копиях:

- Устава;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3.2. В случае, если Заказчик обращается по вопросу, решение которого не входит в компетенцию Уполномоченного лица, Заказчику дается разъяснение, куда и в каком порядке следует ему обратиться.

7. Ответственность за организацию информирования и за непредставленное информирование Заказчика при оказании платных образовательных услуг.

7.1. Приказом директора МОУ гимназия №1 назначаются лица:

7.1.1. Ответственное лицо за организацию работы в МОУ гимназия №1 по информированию Заказчика при оказании платных образовательных услуг (далее-ответственное лицо). Таким лицом в МОУ гимназия №1 является лицо, ответственное за организацию оказания платных образовательных услуг.

7.1.2. Уполномоченное лицо, обеспечивающее непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг при его личном обращении в МОУ гимназия №1, т. е к Исполнителю.

7.2. Ответственные и Уполномоченные лица, указанные в п.п. 7.1.1. – 7.1.2. настоящего раздела:

7.2.1. В своей деятельности по организации информирования и по непосредственному информированию Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг:

- руководствуются настоящим Порядком;

7.2.2. Знают:

- требования законодательства, других нормативных документов, в том числе локальных нормативных документов по вопросам оказания платных образовательных услуг;

- требования законодательства и других нормативных документов по обеспечению прав Заказчика и Воспитанника; - функции МОУ гимназия №1;
- права, обязанности и ответственность педагогических работников

7.3. Ответственное лицо в МОУ гимназия №1:

- организует функционирование системы информирования в соответствии с требованиями настоящего порядка;

- обеспечивает контроль за состоянием работы в МОУ гимназия №1 по информированию Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг, обеспечивающих возможность их правильного выбора;

- предлагает директору МОУ гимназия №1, разрабатывает и в пределах своей компетенции реализует мероприятия, направленные на совершенствование информирования Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями.

7.4. Ответственные лица, указанные в п.п. 7.1.1-7.1.2 несут ответственность за организацию работ по информированию Заказчика по вопросам оказания образовательных услуг в пределах своей компетенции в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

8.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом руководителя образовательного учреждения путем утверждения Положения в новой редакции.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575821

Владелец Синицина Ольга Викторовна

Действителен с 24.03.2021 по 24.03.2022