Утверждаю Директор МОУ гимназия № 1 Приказ № 4 от «09» января 2022 г. О.В. Синицина

## План работы комиссии по противодействию коррупции в МОУ гимназия № 1

## на 2022- 2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации
		исполнители	мероприятия
	1. Организационно-пр	авовые мероприяти	Я
1.1.	Разработка и утверждение	Председатель,	Январь
	плана работы комиссии по	члены комиссии	
	противодействию коррупции		
1.2.	Проведение заседаний	Председатель,	Ежеквартально
	комиссии по противодействию	члены комиссии	
	коррупции		
1.3.	Рассмотрение вопросов по	Председатель,	Не реже одного
	профилактике коррупционных	члены комиссии	раза в полугодие
	правонарушений в системе		
	образования на заседаниях		A =
	комиссии		
1.4.	Участие в совещаниях	Председатель,	В течение года
	(обучающих мероприятиях) по	члены комиссии	
	вопросам организации работы		
	по противодействию коррупции		
1.5.	Проведение анализа локальных	Председатель,	В течение года
	правовых актов на предмет	члены комиссии	
	соответствия требованиям		
	действующего		
	законодательства		
1.6.	Анализ совершенных	Председатель,	По мере
	коррупционных	члены комиссии	поступления
	правонарушений на основании		информации
	информации, предоставленной		
	правоохранительными		
	органами, в целях дальнейшего		
	предупреждения возможных		
	правонарушений		
1.7.	Ознакомление работников под	Председатель	По мере изменения
	роспись нормативными	комиссии	законодательства
	документами,		
	регламентирующими вопросы		
	предупреждения и		

	противодействия коррупции в ОУ		
	2.Реализация комплекса мер по	предупреждению к	оррупции
2.1.	Об итогах проведения экспертизы действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей. Каналы получения информации о возможных коррупционных правонарушениях.	Председатель,	1 квартал
2.2.	Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	*	2 квартал
2.3.	Оценка коррупционных рисков: пересмотр перечня функций и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях противодействия коррупции. Участие в коллективных инициативах.	_	3 квартал
2.4.	Организация контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг. Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению участников		4 квартал

	образовательных отношений.		
	Мониторинг эффективности		
	реализации мер по		
	предупреждению коррупции		
2.5.	Осуществление регулярного	Председатель,	Постоянно
	контроля соблюдения	-	
	внутренних процедур		
	3. Отчеты, участие в антик	СОРРУПЦИОННОМ КОНТ	роле
3.1.	Подготовка и распространение		Ежеквартально
3.1.	отчетных материалов о	секретарь	
	проводимой работе и	комиссии	
	достигнутых успехах в сфере		
	противодействия коррупции		
3.2.	Своевременное предоставление	Директор При	ежегодно до 1
3.2.	декларации о доходах и	занятии	марта
	имуществе.	государственных	Марта
	may meerbe.	должностей,	
4 П	равовое просвещение и повышение	<del></del>	<b>У КОМПЕТЕЦТИ</b> ОСТИ
7, 11	участников образоват		1 ROMINETERITION IN
4.1.	Рассмотрение на	Директор.	При
7.1.	административных совещаниях		необходимости
	вопросов о работе по	директора	необходимости
	исполнению	директора	
	антикоррупционного		
	законодательства и разъяснение		
	работникам законодательства в		
	сфере противодействия		
4.0	коррупции.	***	177
4.2.	Организация изучения	1	По мере изменения
	законодательства РФ о	члены комиссии	законодательства
	коррупции и ответственности за		
	коррупционные		
	правонарушения	T	
4.3.	Информирование о работе,	_	По мере
	проводимой государственными	комиссии	поступления
	органами по борьбе с		информации
	коррупционными		
	проявлениями в обществе		
4.4.	Осуществление контроля за	Директор,	Постоянно
	соблюдением трудовой и	заместители	
	исполнительской дисциплины	директора	
4.5.	Проведение обучающих	<del> </del>	В течение года
	мероприятий по вопросам	_	

	профилактики и		
	противодействия коррупции		
4.6.	Организация индивидуального	Председатель,	При
	консультирования работников		необходимости
	по вопросам применения		
	(соблюдения)		
	антикоррупционных стандартов		
	и процедур		
5. Ин	нформационное обеспечение реали	зации антикоррупц	ионной политики
5.1.	Размещение (обновление) на		В течение года
	официальном сайте	· -	
	информации об осуществлении		
	мер по противодействию		
	коррупции		
6. Oc	уществление контроля финансово	-хозяйственной дея	тельности в целях
	предупреждени		
6.1.	Контроль за использованием	Председатель,	В течение года
	приобретенного и полученного	члены комиссии	
	оборудования		
6.2.	Контроль за соблюдением	Председатель,	В течение года
	требований, установленных	члены комиссии	
	Федеральным законом № 44-ФЗ		
	от 05.04.2013 года «О		
	контрактной системе в сфере		
	закупок товаров, работ, услуг		
	для обеспечения		
	государственных и		
	муниципальных нужд».		
6.3.	Осуществление контроля за	Председатель,	В течение года
	целевым использованием	члены комиссии	
	бюджетных средств		
6.4.	Осуществление контроля	Председатель,	В течение года
	экономической обоснованности	члены комиссии	
	расходов в сфере		
	L		
	благотворительных		