|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено:  на педагогическом совете  Протокол №1 от 29.08.19 г. | Утверждено:  Приказ № 277  от 30.08.2019 г.  директор МОУ гимназия №1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  О.В. Синицина |

**План работы**

**МОУ гимназии № 1**

**на 2019 – 2020 учебный год**

1. **Введение**

Информационная справка

Образовательное учреждение средняя школа №1 открыто в 1928 году, с 1 сентября 2011 года – муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1». Гимназия №1 расположена в центре города Новоалександровска и учреждений дополнительного образования детей: ДЮСШ, ДЮЦ, РДК, детская художественная школа, музыкальная школа, - что способствует 100% охвату детей дополнительным образованием во внеурочное время.

Проектная мощность образовательного учреждения - 980 учащихся, фактическая наполняемость - 689 человек. Обучение проводится в одну смену.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- используется "ступенчатый" режим обучения: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае - по 4 урока по 40 минут каждый;

- организовано в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

Педагогический коллектив гимназии составляет 47 человек, из них высшую и первую квалификационную категорию имеют 83% преподавателей.

С 1996 года МОУ гимназия №1 три года подряд – лауреат Всероссийского конкурса «Школа года» (1996, 1997, 1998гг.).

В период с 2002 г. по 2005 г. образовательное учреждение дважды стало лауреатом краевого Фестиваля педагогических инициатив в номинации «Инновации».

В рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» школа стала победителем конкурса образовательных учреждений в 2006 году, внедряющих инновационные образовательные программы, получив грант один миллион рублей. Девять педагогов являются победителями Всероссийского конкурса «Лучший учитель Российской Федерации» и получили гранты в размере 100 тысяч рублей.

С 2008-2009 учебного года образовательное учреждение включилось в работу краевой экспериментальной площадки «Сетевая модель как новая форма организации муниципальной методической службы в условиях сельской местности», став опорной школой. Тема экспериментальной работы школы «Организация исследовательской и проектной деятельности учащихся и педагогов».

С сентября 2012 года МОУ гимназия №1 являлась опорной школой краевой экспериментальной площадки по теме «Реализация ФГОС и достижение нового образовательного результата через организацию проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся и педагогов».

С января 2019 года открыта инновационная площадка по работе с одаренными детьми – центр «Открытие» для одаренных детей Новоалександровского городского округа

В гимназии реализуется углублённое изучение на ступени основной и средней (полной) школы углублённо изучается русский язык и литературу, трех иностранных языков.

В 2016-2017 учебных годах МОУ гимназия №1 заняла второе общекомандное место на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

В 2017 – 2018 учебном году творческая группа педагогов заняла призовое место в краевом конкурсе

1. **Анализ работы за год**

**Целью деятельности педагогического коллектива на 2018-2019 учебный год: «Достижение современного качества образования как одного из приоритетных направлений инновационной деятельности гимназии на основе проектно-исследовательской деятельности»**

Были поставлены перед педагогическим коллективом следующие приоритетные задачи:

**1.** Продолжить поэтапное внедрение федеральных государственных стандартов начального общего образования детей с ограниченными возможностями здоровья; совершенствовать систему их социальной адаптации.

- интеграции образовательных областей, создания педагогических условий

для достижения учащимися личностных, метапредметных и предметных результатов освоения ООП (разработка и внедрение в учебном плане межпредметных вариативных модулей (осуществление выбора в начале учебного года), построения на этой основе индивидуальных образовательных траекторий;

- современных образовательных технологий, в том числе технологий оценки

качества образования, инструментария оценки универсальных компетентностей учащихся.

**2.** Повышение качества образования на основе своевременного мониторинга и корреляции качества образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами учеников, родителей, образовательными стандартами нового поколения.

**3.** Дальнейшее внедрение педагогами гимназии новейших педагогических технологий с целью повышения качества образования в соответствии с современными требованиями; в т.ч. современные информационные технологии, технологии электронного обучения, дистанционные технологии, технологии проектной и исследовательской деятельности, которые формируют опыт самоорганизации и самообучения учащихся, стимулируют их самостоятельную работу; развитие информационных ресурсов как средства интерактивного общения с родителями учеников и их своевременного информирования о жизни школьников.

**4.** Развитие существующей в гимназии системы поддержки талантливых школьников, обеспечение условий для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных учащихся; обеспечение психолого-педагогического сопровождения учащихся, реализации индивидуальной образовательной траектории; создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков.

**5.** Системное и целенаправленное повышение квалификации педагогических и руководящих работников, совершенствование механизмов стимулирования роста педагогического профессионализма и повышения квалификации на основе Профессионального стандарта педагога.

**6**. Принять конкретные меры по обеспечению в гимназии условий для трудового обучения школьников; усилить просветительскую работу в целях формирования у детей понимания значимости и ценности труда и последующего профессионального самоопределения.

**7.** Оказывать содействие молодежи в выборе профессии с учетом личных интересов и потребностей рынка труда. Проводить профориентационную работу среди обучающихся с целью популяризации рабочих профессий и специальностей, уделив особое внимание школьникам с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование по адаптированным программам.

**8**.Организовать эффективную индивидуально-профилактическую работу и абсолютную занятость несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации.

**9.** Проводить регулярный мониторинг по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровья и развития.

**10.** Продолжить работу по привлечению молодых педагогов в гимназию.

**Анализ учебного процесса**

**В 2018-2019 учебном году** в гимназии обучалось 30 классов комплектов (в 2017-2018 учебном году их было 31), на начало года было 682 обучающихся, на конец – 691. Таким образом, количество учащихся за учебный год повысилось на 9 человек. По сравнению с прошлым годом количество классов комплектов уменьшилось на 1 (на уровне среднего общего образования), количество учащихся сократилось на 4 человека.

В 2018-2019 учебном году «движение» обучающихся было вызвано семейными обстоятельствами, личными мотивами обучающихся и их родителей. Процедура «движения» была строго соблюдена согласно соответствующим нормативно-правовым документам.

**Успешность обучения учащихся**

В 2018-2019 учебном году учебный процесс был организован в соответствии с утвержденным базисным учебным планом, нормами САНПина, законами, регулирующими образовательную область в РФ.

Точная и объективная информация о текущем состоянии учебного процесса, его результатах позволяла своевременно осуществить методическую поддержку педагогов, внести коррективы в учебно-воспитательный процесс, что способствовало повышению уровня качества образования.

В течение 2018-2019 учебного года традиционно осуществлялся педагогический мониторинг по отслеживанию и анализу уровня и качества обучения по параллелям, а также по отдельным классам и предметам с целью выявления причин низкого качества знания и их причин. В рамках внутришкольного контроля во всех классах по математике и русскому языку был проведен стартовый, промежуточный и итоговый контроль уровня знаний обучающихся, обучающиеся 2-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х, 11-х участвовали в мониторинговых исследованиях федерального и регионального уровня. Результаты мониторинговых исследований были изучены на педагогических советах, с целью повышения качества образования внесены корректировки в рабочие программы педагогов, в план ВШК.

В течение года осуществлялся контроль ведения школьной документации учителями и классными руководителями, классно-обобщающий контроль в 5 и 10 классах по преемственности в обучении, тематический контроль по циклам предметов. Особую роль играет в данном направлении контроль подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников гимназии.

Результаты качества знаний и обученности за 2018-2019 учебный год: следующие: (в 2018-2019 учебном году обученность по гимназии составляла 100 %, качество знаний в гимназии составляло 53,0 %.) По сравнению с предыдущим годом качество знаний снизилось на 4%. Количество отличников увеличилось с 38 до 53, что больше на 15 человек в сравнении с предыдущим учебным периодом ( 1 четверть 2018-2019 учебного года). По итогу 2018-2019 учебного года в гимназии количество отличников составило 70 учащихся (на 7 человек меньше в сравнении с предыдущим учебным годом). Показатель качества по школе составляет: 1 четверть 2018-2019 учебного года составляет 56%, 2 четверть 2018-2019 учебного года составляет 46%, 3 четверть 2018-2019 учебного года составляет 44%, 4 четверть 2018-2019 учебного года составляет 50%. По итогу 2018-2019 учебного года показатель качества по гимназии составил 49 %. Показатель качества по гимназии остался на прежнем уровне (2017-2018 учебный год – 49%). В целом на школьные показатели влияют результаты 5-9 классов.

Неуспевающих на уровне основного общего и среднего общего образования по итогам обучения за год – 2 человека.

**Уровень организации и прохождения ГИА учащимися 9, 11 классах.**

В 2018-2019 учебном году была проведена большая подготовительная работа к участию выпускников 9, 11 классов в ГИА: своевременно отработаны нормативные акты по итоговой аттестации, соблюдены все методические рекомендации по проведению ГИА, все родители (законные представители), учащиеся, педагоги гимназии ознакомлены с особенностями проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году, обучены организаторы в аудиториях, перестроен учебный материал и формы повторения на уроках, в соответствии с «Дорожной картой по подготовке к ГИА» проведены многочисленные диагностические работы, репетиционные экзамены в 9, 11-х классах. Результаты анализировались на заседаниях МО, обсуждались на методических советах, вопросы подготовки учащихся к ГИА-2019 были внесены и в планы проведения педагогических советов, заседаний Управляющего Совета гимназии.

**Результаты ОГЭ в 9-х классах**

Экзамены в форме ОГЭ сдали 81 учащийся (2 учащихся сдавали в форме ГВЭ)

**Средний балл ОГЭ-2019 по обязательным предметам и предметам по выбору:**

средний балл по русскому языку– 4,3 (2017-2018 уч.год – 4,2)

средний балл по математике – 3,8 (2017-2018 уч.год – 3,8)

средний балл по литературе– 3,9 (2017-2018 уч.год – 4,2)

средний балл по истории– не сдавали (2017-2018 уч.год – 4,5)

средний балл по обществознанию– 3,9 (2017-2018 уч.год – 3,9)

средний балл по иностранному языку– 4,5 (2017-2018 уч.год – 4,8)

средний балл по физике– 4,0 (2017-2018 уч.год – 4,1)

средний балл по химии– 4,8 (2017-2018 уч.год – 4,7)

средний балл по информатике– 4,0 (2017-2018 уч.год – 4,0)

средний балл по биологии– 3,9 (2017-2018 уч.год – 4,1)

средний балл по географии– 3,5 (2017-2018 уч.год –3,6)

Наблюдается снижение результатов по предметам: русский язык на 0,1%, по литературе – на 0,3%, по иностранному языку – на 0,3%, по физике – на 0,1%, по биологии – на 0,2%, по географии – на 0,1%.

Наблюдается увеличение результатов по предметам: химия – на 0,1%.

**ЕГЭ-2019г.**

К ЕГЭ в 11-м классе были допущены **41 учащийся**  МОУ гимназия №1.

Самый «предпочитаемый» предмет среди выпускников МОУ гимназия №1 на ЕГЭ – математика (профильный уровень 23 выпускника, 56%) и обществознание (23 уч-ся, 56 %).

Анализ ЕГЭ по предметам в МОУ гимназия №1в 2018-2019 учебном году:

средний балл по русскому языку – 73,6 (2017-2018 уч.год – 76,3)

средний балл по математике базового уровня – 3,8 (2017-2018 уч.год – 4,5)

средний балл по математике профильного уровня – 54,2 (2017-2018 уч.год – 56,0)

средний балл по литературе – не сдавали (2017-2018 уч.год – 58,8)

средний балл по обществознанию– 54,0 (2016-2017 уч.год – 65,0)

средний балл по истории– 49,2 (2017-2018 уч.год – 68,2)

средний балл по английскому языку – 53,0 (2016-2017 уч.год – 60,0)

средний балл по химии– 66,3 (2017-2018 уч.год – 51,2)

средний балл по биологии– 57,1 (2017-2018 уч.год – 46,0)

средний балл по физике– 54,6 (2017-2018 уч.год – 57,0)

средний балл по информатике – 43,0 (2016-2017 уч.год – 49,0)

Наблюдается снижение результатов по предметам: русский язык на 2,7%, по математике базового уровня – на 0,7%, по математике профильного уровня – на 1,8%, по обществознанию – на 11%, по истории – на 19%, по физике – на 2,4%, по информатике – на 6%.

Наблюдается увеличение результатов по предметам: химия – на 15,1%, по биологии – на 11,1%

**Не перешагнули порог по математике базового уровня:**

1. Савич Артем Сергеевич , учитель Просвирина Ирина Ивановна

**Не перешагнули порог по биологии:**

1. Грибанова Екатерина Николаевна , учитель Никулина Наталья Ивановна
2. Евглевский Дмитрий Сергеевич, учитель Никулина Наталья Ивановна

**Не перешагнули порог по информатике и ИКТ:**

1. Хабибуллин Ринат Ирикович , учитель Новожилова Людмила Владимировна

**Не перешагнули порог по обществознанию:**

1. Токарева Дарья Владимировна, учитель Михнева Наталья Васильевна
2. Вяльцева Валерия Сергеевна, учитель Михнева Наталья Васильевна

**Аттестаты с отличием получили 5 выпускников 9-х классов**.

На основании решения педагогического совета № 7 от 18 июня 2019 года аттестаты об основном общем образовании с отличием получили учащиеся 9 классов МОУ гимназия №1:

1. Акопян Виолетте Владимировне
2. Пыхтиной Дарине Викторовне
3. Малевиной Софье Алексеевне
4. Илюхиной Арине Сергеевне
5. Белевцовой Марие Романовне

На основании решения педагогического совета № 8 от 19 июня 2019 года аттестаты о среднем общем образовании с отличием получили 8 учащихся 11 классов МОУ гимназия №1:

1. Изотов Александр Игоревич
2. Куклев Александр Андреевич
3. Калашников Виктор Андреевич
4. Шахова Алина Сергеевна
5. Каграманян Альберт Виталиевич
6. Сакаева Ксения Александровна
7. Батагов Сергей Сергеевич
8. Выходцева Дарья Александровна

**Медаль РФ «За особые успехи в учении» получили 8 человек:**

1. Изотов Александр Игоревич
2. Куклев Александр Андреевич
3. Калашников Виктор Андреевич
4. Шахова Алина Сергеевна
5. Каграманян Альберт Виталиевич
6. Сакаева Ксения Александровна
7. Батагов Сергей Сергеевич
8. Выходцева Дарья Александровна

**Золотую медаль СК «За особые успехи в обучении» получили 3 человека:**

1. Куклев Александр Андреевич
2. Калашников Виктор Андреевич
3. Клипальченко Злата Сергеевна

**Серебряную медаль СК «За особые успехи в обучении» получили 6 человек:**

1. Изотов Александр Игоревич
2. Шахова Алина Сергеевна
3. Каграманян Альберт Виталиевич
4. Сакаева Ксения Александровна
5. Батагов Сергей Сергеевич
6. Выходцева Дарья Александровна

В соответствии с Дорожной  картой по улучшению качества преподавания учебных предметов в общеобразовательных организациях Новоалександровского муниципального района и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году в МОУ гимназия №1 проведена следующая работа:

1. **Анализ проведения ГИА-11 в 2018 году**:

* Подготовлен анализ результатов ГИА (на основании протоколов проверки результатов ЕГЭ выпускников, завершивших в 2018 году освоение программы среднего общего образования). В августе проведён педагогический совет по вопросам о состоянии качества результата образования в МОУ гимназия №1 в 2017-2018 учебном году.
* В октябре 2018 года проведён Методический совет по теме «Об итогах проведения в МОУ гимназия №1 в 2018 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».
* Учителями – предметниками, с целью подготовки к ГИА проводились дополнительные бесплатные занятия по обязательным предметам и предметам по выбору.

1. **Нормативно-правовое обеспечение:**

* Школьная нормативная правовая документация, отражающая работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 приведена в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, муниципальной нормативной правовой документацией. Вся необходимая нормативно – правовая документация своевременно размещается на сайте гимназии.
* С целью подготовки и проведения ГИА-11 по написанию итогового сочинения (изложения) в конце октября 2018 года приняты заявления о регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении), а также приняты согласия на обработку персональных данных, 11-е классы
* В октябре проведён школьный этап Всероссийского конкурса сочинений, лучшие работы отправлены на муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений.

1. **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11**

* В течение учебного года проводилось информационное наполнение официальное сайта МОУ гимназия №1 по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.(Ссылка на сайт: <http://soch1-novoalex.ucoz.ru/index/0-29>)
* Обеспечено участие в консультациях в режиме видео-конференц-связи для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году, проводимых министерством образования и молодежной политики СК.
* Обучающиеся и их родители (законные представители) ознакомлены с тем, что вся информация о проведении ГИА-9 и ГИА-11 размещена на официальном сайте МОУ гимназия № 1 и доступна для ознакомления
* Проведены родительские собрания (по графику), консультации, встречи с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА в 2019 году
* На информационном стенде в фойе МОУ гимназия №1 по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году также своевременно размещалась информация .
* На основании писем управления образования Новоалександровского городского округа № 4274 от 17.12.2018г «О проведении ГИА-9 и ГИА-11» и № 4288 от 18.12.2018 г «О проекте расписания ГИА-9 и ГИА-11» в МОУ гимназия № 1 была проведена разъяснительная работа с учителями, обучающимися и их родителями (законными представителями) и доведена информация о том, что:
* 11 декабря 2018 года опубликованы на официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru и вступают в силу 22 декабря 2018 года нормативные правовые акты: совместный приказ Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07 ноября 2018 года№ 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 года (регистрационный № 52953) и совместный приказ Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07 ноября 2018 года№ 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 года (регистрационный № 52952);
* Участники образовательных отношений ознакомлены с проектом расписания ГИА-9 и ГИА-11 и своевременной подачей заявлений на сдачу ГИА в 2019 году;
* Обучающиеся и их родители (законные представители) ознакомлены с тем, что вся информация о проведении ГИА-9 и ГИА-11 размещена на официальном сайте МОУ гимназия № 1 и доступна для ознакомления
* На сайте МОУ гимназия № 1 была размещена информация по подготовке к итоговому сочинению. Учителя, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены с данной информацией (составлены протоколы ознакомления с данной информацией)
* В гимназии обеспечена работа телефона «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11. Информация размещена на официальном сайте гимназии.

**По ГИА-9:**

- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных;

- о сроках проведения ГИА-9;

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.

**По ГИА -11:**

- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);

- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);

- о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11;

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.

1. **Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11:**

* В соответствии с планом ВШК проводился контроль организации и обеспечения подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников с разным уровнем подготовки педагогами гимназии (посещение уроков, индивидуальных занятий с обучающимися «группы риска», изучение документации).
* В 2018-2019 учебном году была проведена большая подготовительная работа к участию выпускников 11 классов в итоговом сочинении, которое проводилось 5 декабря 2018 года. Своевременно отработаны нормативные акты по итоговому сочинению, соблюдены все методические рекомендации по проведению итогового сочинения, все родители (законные представители), учащиеся, педагоги гимназии ознакомлены с особенностями проведения итогового сочинения в 2018 году, обучены организаторы в аудиториях, перестроен учебный материал и формы повторения на уроках, в соответствии с «Дорожной картой по подготовке к ГИА».
* Проводился мониторинг качества подготовки к ГИА (диагностические, тренировочные работы).
* Учителями – предметниками, с целью подготовки к ГИА проводились дополнительные бесплатные занятия по обязательным предметам и предметам по выбору.
* Организована работа с учащимися, включенными в группу риска по итогам проведения тренировочного экзамена по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзаменов с применением технологии доставки на электронных носителях по предмету «Русский язык» 15 мая 2019 года
* В 2018-2019 учебном году была проведена большая подготовительная работа к участию выпускников 11 классов в тренировочных мероприятиях. Своевременно отработаны нормативные акты по Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, все родители (законные представители), учащиеся, педагоги гимназии ознакомлены с особенностями проведения ГИА в 2019 году, обучены организаторы в аудиториях, перестроен учебный материал и формы повторения на уроках, в соответствии с «Дорожной картой по подготовке к ГИА».

1. **Мероприятия, направленные на повышение контроля качества предоставления образовательных услуг**

Обеспечено участие:

* обучающихся 4-х и 9-х классов МОУ гимназия №1 приняли участие в Региональных проверочных работах для обучающихся 4-х и 9-х классов по учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир, география, обществознание (обязательное участие в октябре). Приказ управления образования Новоалександровского городского округа от 12 сентября 2018 года № 459). Результаты проанализированы и скорректирована работа по повышению качества образовательных услуг в гимназии.
* Учащиеся 11-х классов в декабре месяце были заявлены на апробацию по информатике и английскому языку (в устной и письменной форме)
* 30 ноября 2018 года учащиеся 11 классов приняли участие в апробации по информатике
* обучающиеся 9-х, 10 классов МОУ гимназия №1 приняли участие в Региональных проверочных работах для обучающихся 9-х, 10 классов по учебным предметам: математика, иностранный язык, история, физика, химия, история (обязательное участие в ноябре, декабре, в соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 13.09.2018 года № 1403-пр «О проведении региональных проверочных работ в 2018-2019 учебном году», приказом управления образования администрации Новоалександровского городского округа от 19.09.2018 года № 459 «О проведении региональных проверочных работ в 2018-2019 учебном году на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края). Результаты проанализированы и скорректирована работа по повышению качества образовательных услуг в гимназии.
* обучающиеся 3-х классов МОУ гимназия №1 приняли участие в Региональной комплексной проверочной работе для обучающихся 3-х классов по учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир (обязательное участие в ноябре, В соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 13.09.2018 года № 1403-пр «О проведении региональных проверочных работ в 2018-2019 учебном году», приказом управления образования администрации Новоалександровского городского округа от 19.09.2018 года № 459 «О проведении региональных проверочных работ в 2018-2019 учебном году на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края). Результаты проанализированы и скорректирована работа по повышению качества образовательных услуг в гимназии.
* Учащиеся 11-х классов 09 ноября 2018 года приняли участие в написании репетиционного итогового сочинения (изложения) (на основании приказа управления образования администрации Новоалександровского городского округа от 30.11.2018 г. № 549 «Об организации и проведении репетиционного итогового сочинения (изложения) в 11 классах в 2018-2019 учебном году в образовательных организациях Новоалександровского городского округа»). Результаты проанализированы и скорректирована работа по повышению качества образовательных услуг в гимназии. По результатам написания репетиционного итогового сочинения был проведен анализ и определена «группа риска» выпускников. Согласно плану ВШК посещались уроки в 11 классах, анализировалась работа учителей – предметников по подготовке к ГИА.
* Учащиеся 11-х классов 05 декабря 2018 года приняли участие в написании итогового сочинения (изложения).
* Члены комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) приняли участие в проверке итогового сочинения (изложения).
* обучающиеся 11-х классов МОУ гимназия №1 приняли участие во Всероссийских проверочных работах по химии, биологии, географии, иностранному языку, физике, истории (в соответствии с письмом министерства образования Ставропольского края от 28.01.2019 года № 02-20/725 «О проведении ВПР и НИКО в 2019 году», с приказом управления образования от 29.01.2019 № 42 «Об организации работы по проведению всероссийских проверочных работ и национальных исследований качества образования в 2019 году на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края») Результаты проанализированы и скорректирована работа по повышению качества образовательных услуг в гимназии.
* Учащиеся 11-х классов 15 мая 2019 года приняли участие (в соответствии с приказом управления образования администрации Новоалександровского округа от 08 мая 2019 года № 264 «О проведении 15 мая 2019 года проведении тренировочного экзамена по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзаменов с применением технологии доставки на электронных носителях по предмету «Русский язык» с участием обучающихся 11 классов на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края (от 08.05.2019 г. №715-пр). Результаты проанализированы и скорректирована работа по повышению качества образовательных услуг в гимназии. По результатам написания тренировочного экзамена был проведен анализ и определена «группа риска» выпускников. Согласно плану ВШК посещались уроки в 11 классах, анализировалась работа учителей – предметников по подготовке к ГИА.

1. **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА**

* Проведен сбор предварительной информации о планируемом количестве выбранных предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11
* Проведен сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году из числа:

- выпускников гимназии текущего года

- лиц с ограниченными возможностями здоровья

* Проведен сбор информации об общественном наблюдателе на итоговое сочинение (изложение). Согласование данной информации с управлением образования Новоалександровского городского округа. Организована методическая работа и дополнительный инструктаж с общественным наблюдателем.
* Проведен дополнительный инструктаж с членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) (составлен протокол ознакомления) (согласно письму управления образования Новоалександровского городского округа от 29.11.2018 г. № 4049 «Об организации общественного наблюдения»
* Проведены дополнительные инструктажи с организаторами по проведению ГИА (составлен протокол ознакомления)

**Всероссийские проверочные работы – 2019**

В соответствии с письмом министерства образования Ставропольского края от 28.01.2019 года № 02-20/725 «О проведении ВПР и НИКО в 2019 году», с приказом управления образования от 29.01.2019 № 42 «Об организации работы по проведению всероссийских проверочных работ и национальных исследований качества образования в 2019 году на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и в целях оценки уровня образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Новоалександровского городского округа и организации своевременной работы, направленной на их коррекцию в МОУ гимназия № 1 были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 4,5,6,7 и 11классах. Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

Цель анализа: получение данных, позволяющих представить уровень образовательного учреждения по ряду предметов, выявить недостатки, пробелы в знаниях по предметам.

***Анализ результатов Всероссийских проверочных работ в 5 классах, проведенных в апреле 2019 года.***

*Анализ работ по истории.*

16.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по истории среди учащихся 5-х классов. В работе приняли участие 72 человека

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 5 кл | 4 | 26 | 25 | 17 | 58% | 94% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Умение рассказывать о событиях древней истории.

- Умение объяснять смысл основных хронологических понятий, терминов.

- Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач. Работать с изобразительными историческими источниками, понимать и интерпретировать содержащуюся в них информацию.

- Умение описывать условия существования, основные занятия, образ жизни людей в древности.

*Анализ работ по биологии.*

18.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по биологии среди учащихся 5-х классов. В работе приняли участие 73 человека

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 5 кл | 3 | 23 | 28 | 19 | 64% | 96% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Строение и значение цветка. Соцветия. Опыление. Виды опыления. Общее знакомство с животными

- Строение листа. Листорасположение. Жилкование листа. Общее знакомство с животными  
- Умение классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации; приобретение опыта использования методов биологической науки и проведения несложных биологических экспериментов для изучения живых организмов. различать по внешнему виду, схемам и описаниям реальные биологические объекты или их изображения, выявлять отличительные признаки биологических объектов.

*Анализ работ по математике.*

23.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по математике среди учащихся 5-х классов. В работе приняли участие 73 человека

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 5 кл | 4 | 26 | 32 | 11 | 60% | 95% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Развитие представлений о числе и числовых системах от натуральных до действительных чисел. Оперировать на базовом уровне понятием «обыкновенная дробь».

- Умение применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных дисциплин. Находить процент от числа, число по проценту от него; находить процентное отношение двух чисел; находить процентное снижение или процентное повышение величины.  
- Умение применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных дисциплин. Решать задачи на покупки, решать несложные логические задачи методом рассуждений

*Анализ работ по русскому языку.*

25.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по русскому языку среди учащихся 5-х классов. В работе приняли участие 72 человека

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 5 кл | 7 | 31 | 22 | 11 | 46% | 90% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Проводить фонетический анализ слова; проводить морфемный анализ слов;

- Умение проводить морфологический анализ слова; проводить синтаксический анализ словосочетания и предложения.  
- Умение опознавать самостоятельные части речи и их формы, а также служебные части речи и междометия

- Анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей; соблюдать основные языковые нормы в письменной речи; опираться на грамматико-интонационный анализ при объяснении расстановки знаков препинания в предложении

***Анализ результатов Всероссийских проверочных работ в 7 классах, проведенных в апреле 2019 года.***

*Анализ работ по обществознанию.*

04.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по обществознанию среди учащихся 7-х классов. В работе приняли участие 46 человек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 7 кл | 2 | 20 | 24 | - | 52% | 96% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- В модельных и реальных ситуациях выделять сущностные характеристики и основные виды деятельности людей, объяснять роль мотивов в деятельности человека;  
Выполнять несложные практические задания по анализу ситуаций, связанных с различными способами разрешения межличностных конфликтов;   
Выражать собственное отношение к различным способам разрешения межличностных конфликтов.

- Использовать знания о биологическом и социальном в человеке для характеристики его природы; характеризовать и иллюстрировать конкретными примерами группы потребностей человека; приводить примеры основных видов деятельности человека; различать экономические, социальные, политические, культурные явления и процессы общественной жизни.

*Анализ работ по русскому языку.*

09.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по русскому языку среди учащихся 7-х классов. В работе приняли участие 46 человек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 7 кл | 3 | 21 | 22 | - | 48% | 93% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Соблюдать изученные орфографические и пунктуационные правила при списывании осложненного пропусками орфограмм и пунктограмм текста   
Соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи; опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания

- Распознавать производные предлоги в заданных предложениях, отличать их от омонимичных частей речи, правильно писать производные предлоги

*Анализ работ по биологии.*

11.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по биологии среди учащихся 7-х классов. В работе приняли участие 43 человека

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 7 кл | 1 | 20 | 18 | 4 | 51% | 98% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Класс Земноводные. Общая характеристика класса Земноводные.   
Использовать научно-популярную литературу по биологии, справочные материалы при выполнении учебных задач

- Общие свойства организмов и их проявление у животных   
Осуществлять классификацию биологических объектов (растений, животных, бактерий, грибов) на основе определения их принадлежности к определенной систематической группе

-Значение простейших и беспозвоночных животных в жизни человека   
Раскрывать роль биологии в практической деятельности людей, роль различных организмов в жизни человека; знать и аргументировать основные правила поведения в природе

*Анализ работ по географии.*

16.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по географии среди учащихся 7-х классов. В работе приняли участие 46 человек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 7 кл | 1 | 18 | 19 | 8 | 59% | 98% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Освоение Земли человеком. Мировой океан и его части.   
Географическое положение и природа материков Земли.   
Умения определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии.

- Умения различать изученные географические объекты, сравнивать географические объекты на основе известных характерных свойств.  
Способность использовать знания о географических законах и закономерностях.

- Умение использовать источники географической информации для решения различных задач.

*Анализ работ по физике.*

23.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по физике среди учащихся 7-х классов. В работе приняли участие 45 человек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 7 кл | 2 | 25 | 15 | 3 | 40% | 96% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Механические явления.  
Умение решать вычислительные задачи с использованием физических законов.

- Давление. Закон Паскаля. Гидростатика.  
Понимание физических законов и умение их интерпретировать.

- Атмосферное давление.  
Умение решать вычислительные задачи с использованием физических законов.

*Анализ работ по географии.*

09.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по географии среди учащихся 6-х классов. В работе приняли участие 45 человек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 6 кл | 1 | 18 | 19 | 8 | 60% | 98% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Освоение Земли человеком. Мировой океан и его части.   
Географическое положение и природа материков Земли.   
Умения определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии.- Атмосферное давление.  
- Умения различать изученные географические объекты, сравнивать географические объекты на основе известных характерных свойств.  
Способность использовать знания о географических законах и закономерностях.

***Анализ результатов Всероссийских проверочных работ в 6 классах, проведенных в апреле 2019 года.***

*Анализ работ по истории.*

11.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по истории среди учащихся 6-х классов. В работе приняли участие 54 человека

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 6 кл | 2 | 19 | 25 | 8 | 61% | 93% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач; владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности. Использовать историческую карту как источник информации о территории, об экономических и культурных центрах Руси и других государств в Средние века, о направлениях крупнейших передвижений людей – походов, завоеваний, колонизаций и др.

- Умение устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы; владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности. Объяснять причины и следствия ключевых событий отечественной и всеобщей истории Средних веков

*Анализ работ по биологии.*

16.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по биологии среди учащихся 6-х классов. В работе приняли участие 53 человека

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 6 кл | - | 20 | 20 | 3 | 43% | 100% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач; формирование первоначальных систематизированных представлений о биологических объектах, процессах, явлениях, закономерностях, овладение понятийным аппаратом биологии. Выделять существенные признаки биологических объектов (клеток и организмов растений, животных) и процессов, характерных для живых организмов

- Умение устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы  
Описывать и использовать приемы выращивания и размножения культурных растений, ухода за ними

*Анализ работ по обществознанию.*

18.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по обществознанию среди учащихся 6-х классов. В работе приняли участие 53 человека

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 6 кл | 3 | 18 | 25 | 7 | 60% | 94% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Выполнять несложные практические задания, основанные на ситуациях жизнедеятельности человека в разных сферах общества

- Характеризовать государственное устройство Российской Федерации, называть органы государственной власти страны; раскрывать достижения российского народа; осознавать значение патриотической позиции в укреплении нашего государства

- Выполнять несложные практические задания по анализу ситуаций, связанных с различными способами разрешения межличностных конфликтов; выражать собственное отношение к различным способам разрешения межличностных конфликтов

*Анализ работ по математике.*

18.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по математике среди учащихся 6-х классов. В работе приняли участие 53 человека

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 6 кл | 3 | 24 | 21 | 7 | 53% | 94% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Умение применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач их смежных дисциплин. Решать задачи на покупки, находить процент от числа, число по проценту от него, находить процентное отношение двух чисел, находить процентное снижение или процентное повышение величины

- Умение проводить логические обоснования, доказательства математических утверждений. Решать простые и сложные задачи разных типов, а также задачи повышенной трудности

- Оперировать на базовом уровне понятиями: фигура, точка, отрезок, прямая, луч, ломанная, угол, многоугольник, треугольник и четырехугольник, прямоугольник и квадрат, окружность и круг, прямоугольный параллелепипед, куб, шар. Изображать изучаемые фигуры от руки и с помощью линейки

***Анализ результатов Всероссийских проверочных работ в 11 классах,***

***проведенных в апреле 2019 года.***

*Анализ работ по истории.*

02.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по истории среди учащихся 11-х классов. В работе приняли участие 39 человек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 11 кл | 1 | 9 | 13 | 16 | 74% | 97% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Умение систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса. Знание/понимание основных фактов, процессов и явлений, характеризующих целостность отечественной и всемирной истории; периодизацию всемирной и отечественной истории; современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; историческую обусловленность современных общественных процессов; особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе.

- Умение работать с иллюстративным материалом (знание фактов истории культуры), анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд).

*Анализ работ по физике.*

09.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по физике среди учащихся 11-х классов. В работе приняли участие 41 человек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 11 кл | 1 | 20 | 18 | 2 | 49% | 98% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Уметь объяснять устройство и принцип действия технических объектов, приводить примеры практического использования физических знаний.

- Уметь отличать гипотезы от научных теорий, делать выводы на основе экспериментальных данных.

- Уметь понимать смысл физических понятий, величин и законов

*Анализ работ по химии.*

18.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по химии среди учащихся 11-х классов. В работе приняли участие 41 человек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 11 кл | 1 | 14 | 19 | 7 | 63% | 98% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Уметь определять валентность и степень окисления химических элементов, тип химической связи в соединениях, заряд иона, характер среды в водных растворах неорганических соединений, окислитель и восстановитель, принадлежность веществ к различным классам органических соединений; составлять уравнения реакций изученных типов (электролитической диссоциации, ионного обмена, окислительно-восстановительных)

- Уметь определять валентность и степень окисления химических элементов, тип химической связи в соединениях, заряд иона, характер среды в водных растворах неорганических соединений, окислитель и восстановитель, принадлежность веществ к различным классам органических соединений.

*Анализ работ по географии.*

11.04.2019 в МОУ гимназия №1 была проведена Всероссийская проверочная работа по географии среди учащихся 11-х классов. В работе приняли участие 41 человек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | «2» | «3» | «4» | «5» | качество | обученность |
| 11 кл | - | 9 | 24 | 8 | 78% | 100% |

Типичные ошибки и западающие темы:

- Уметь понимать географическую специфику отдельных стран и регионов; их различия по уровню социально-экономического развития.  
Уметь выделять существенные признаки географических объектов и явлений

- Уметь понимать географические особенности основных отраслей хозяйства России.  
Уметь использовать знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для анализа и оценки разных территорий с точки зрения взаимосвязи природных, социально-экономических, техногенных объектов и процессов

Вместе с тем, контроль за качеством обученности учащихся 11-х классов выявил проблемы:

1. Недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся, особенно по предметам по выбору;
2. Отсутствие положительной динамики среднего балла ЕГЭ по некоторым предметам по выбору;
3. Низкий уровень мотивации к получению знаний отдельных обучающихся;
4. Недостаточное стимулирование познавательной активности учащихся со стороны

учителей.

Проведенный анализ позволяет дать учителям-предметникам следующие рекомендации для успешной подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации:

* стимулировать познавательную деятельность учащихся, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
* своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку,

проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу;

* откорректировать план подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 11 классов по предметам;
* продолжить работу над повышением качества знаний учащихся;
* в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам;
* пользоваться для эффективной подготовки учащихся к государственной (итоговой)

аттестации документами, определяющими структуру и содержание КИМов 2019г., открытым сегментом Федерального банка тестовых заданий, аналитическими отчетами о результатах экзаменов.

По результатам анализа государственной (итоговой) аттестации можно обозначить основные направления деятельности педагогического коллектива по подготовке к государственной (итоговой) аттестации на 2018-2019 учебный год:

* руководителям школьных МО проанализировать результаты государственной (итоговой) аттестации 2019 года;
* включить в план работы и план ВШК на 2019-2020 учебный год вопросы подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов;
* усовершенствовать систему внутришкольного мониторинга уровня обученности учащихся выпускных классов;
* совершенствовать методику преподавания с учетом требований государственной (итоговой) аттестации;
* администрации гимназии провести классно-обобщающий контроль по плану ВШК в 11-х классах, с целью выявления выпускников, относящихся к «группе риска»
* в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке;
* продолжить работу по совершенствованию системы организации государственной (итоговой) аттестации выпускников через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;
* включить в план работы школьных МО деятельность с одаренными и слабоуспевающими учащимися;

**Учителям-предметникам в педагогической деятельности**:

* стимулировать познавательную активность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности,
* использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся, создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель-ученик», осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

В 2018- 2019 учебном году в соответствии с Законом об Образовании в РФ, нормативно- правовыми актами, обеспечивающими доступность и вариативность образования в РФ, Уставом ОУ было организовано обучение на дому для учащихся гимназии . Реализовать свое право на обучение на дому в течение года смогли **14 учащихся**, из которых 8 детей – инвалидов. Занятия были организованы в соответствии с индивидуальным расписанием и КТП. Все обучающиеся овладели стандартами по изучаемым предметам.

**Выводы:**

1. Результаты обучения в 2018-2019 учебном году удовлетворительны. Но необходимо отметить снижение уровня успеваемости по сравнению с предыдущими годами, что отражает не эффективную работу со слабоуспевающими учащимися.
2. Понижение среднего балла по результатам государственной итоговой аттестации, неудовлетворительный результат по математике, истории, биологии, информатике и ИКТ указывает на недостаточный уровень подготовки выпускников учителями-предметниками.
3. Как положительную тенденцию нужно отметить более качественную работу по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся по программам основного общего образования по обязательным предметам, вместе с тем необходимо отметить не достаточный уровень подготовки по предметам по выбору: информатика и ИКТ, география.

**Анализ научно-методической работы**

МОУ гимназия№1- это открытое пространство для развития потенциальных возможностей и самореализации учащихся. Образовательная организация ориентируется на создание комфортных условий обучения и развития всех детей и каждого в отдельности, адаптируя образовательный процесс к учащимся с их индивидуальными особенностями.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы в школе, является методическая работа. Её роль значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

В 2018-2019 учебном году коллектив работал над **методической темой:** «Развитие творческого потенциала личности ученика и учителя как один из факторов совершенствования качества образования в условиях реализации ФГОС начального общего образования (НОО) и ФГОС основного общего образования (ООО)»

Научно-методическая работа в МОУ Гимназия № 1 была подчинена единой **цели** – непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности в области определенной науки (учебного предмета) и методики его преподавания, а так же развитие творческого потенциала личности ученика и учителя.

Ведущей концептуальной идеей педагогического коллектива гимназии является совершенствование образовательного пространства, в котором образование ориентировано на самореализацию личности с учетом возможностей, склонностей, способностей и интересов для раскрытия ее нравственного и интеллектуального потенциала; на создание стимулирующих условий развития творческой личности ученика и учителя на основе современных педагогических технологий и в соответствии с ФГОС НОО и ООО. Педагогический коллектив ставит своей целью обеспечение гимназического образования, воспитание творческой личности, активных и сознательных граждан демократического общества.

Деятельность научно-методического сопровождения сосредоточена на работе школьных методических объединениях учителей и координируется научно-методическим советом школы.

**Задачи** методической службы.

* 1. Создание условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности с учетом основных направлений работы гимназии.
  2. Профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов.
  3. Обеспечение высокого методического уровня проведения уроков, внеклассных мероприятий.

4. Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии, раскрытие творческого потенциала ученика.

5. Стимулирование инициативы и творчества членов педагогического коллектива и активизация его деятельности в научно-исследовательской, поисковой работе

6. Расширение спектра платных образовательных услуг гимназии по запросам учащихся, родителей.

7. Подготовка учащихся к сдаче ГИА и ЕГЭ по всем предметам для достижения наиболее качественных результатов.

8. Презентация опыта работы отдельных педагогов и образовательного учреждения

в целом на муниципальном и региональном уровне, в профессиональных сообществах в

сети Интернет

9. Проектирование изменений во внеурочной деятельности всех педагогов гимназии, необходимые по внедрению ФГОС ООО.

Для реализации поставленных задач в гимназии на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также через систему научно-методической учебы на уровне профессиональных объединений, ознакомление учителей с новой методической литературой, курсы переподготовки при СКИРО ПК и ПРО, Многопрофильном институте г.Пятигорск, районные и краевые семинары.

Для реализации целей и задач проделаны следующие виды работы:

* Составлен план научно-методической работы гимназии;
* Утверждены УМК по предметам;
* Утверждены программы элективных курсов для организации предпрофильной подготовки и реализации гимназического образования;
* Разработан план работы по поддержке молодых специалистов;
* Составлены планы работы школьных методических объединений;
* Составлен план подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации;
* Разработаны заседания методических советов.

В гимназии созданы условия для успешного решения проблем, стоящих перед методическими объединениями, Научно - методическим советом:  
- кабинетная система предоставляет возможность для решения широкого спектра задач образовательной программы;  
- идет систематическая работа психологической службы гимназии в решении проблем индивидуального характера, что позволяет значительно продвигаться по пути осуществления компетентностного подхода в обучении;  
- создана система обучения, обеспечивающая развитие каждого ученика в соответствии с его интересами, возможностями; идет гармоничное развитие личности учащегося с учетом его возраста, интеллекта и интересов;  
- тематика заседаний ШМО отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед МО; заседания тщательно подготовлены и продуманы. Выступления и выводы основываются на глубоком анализе, практических результатах, позволяющих сделать серьезные научно – методические обобщения;  
- отобранный комплекс мероприятий позволяет решать систему учебно – методических задач;  
- основные направления контроля и тематики посещения уроков выбраны правильно, что значительно улучшает качество преподавания, структуру урока и отбор необходимых форм и методов, применяемых на уроке

-опыт работы педагогов систематически транслируется на РМО, ШМО, региональных и всероссийских конференциях и фестивалях.

Организация методической работы в гимназии построена на коллективном и индивидуальном планировании и непрерывном анализе результатов, стимулировании и создании условий для методического совершенствования. Усилия администрации, всего педагогического коллектива в 2018-2019 учебном году были направлены на поддержание условий для развития ребенка как свободной, творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, новых образовательных технологий.

**Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:**

1. Выбраны УМК по предметам, соответствующие требованиям гимназического образования, позволяющие заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень усвоения ФГОС.
2. Утвержден перечень программ спецкурсов, направленных на углубление и расширение знаний по предметам, усиление подготовки гимназистов к ОГЭ и ЕГЭ.
3. Утверждены Рабочие программы учителей-предметников, позволяющие осуществить вариативность среднего (полного) общего образования.
4. Составлены и утверждены планы работы научно-методического совета гимназии.
5. Методические объединения учителей-предметников работали по четким планам в соответствии с утвержденной методической темой школы.
6. Спланирована система ПК как одно из условий эффективной работы.
7. Разработана система работы по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни учащихся.
8. Проведены мероприятия по улучшению материально-технической базы кабинетов.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

1. Тематические педагогические советы
2. Методический совет
3. Методические объединения
4. Открытые уроки, их анализ
5. Предметные недели
6. Индивидуальные беседы по организации и проведению уроков
7. Работа с молодыми специалистами.
8. Организация и контроль курсовой подготовки учителей
9. Аттестация.
10. Доклады, выступления
11. Самообразование, самоотчеты
12. Анкетирование
13. Административные совещания.

**АНАЛИЗ РАБОТЫ НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

В течение года научно-методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений, НОШ и определял стратегические задачи развития гимназии.

Научно-методический совет является высшим коллегиальным органом управления исследовательской, экспериментальной, методической деятельностью педагогического коллектива по обеспечению образовательного процесса, путей и форм его обновления; является полномочным органом по вопросам оценки всех форм и видов методической, научно-методической, экспериментальной работы и ее результатов. Наиболее значимыми достижениями работы по реализации задачи интеллектуального развития учащихся можно считать следующие:

1. мотивированное поступление выпускников в высшие учебные заведения;

2.позитивные изменения в системе мировосприятия учащихся и учителей;

3. развитие методологической составляющей профессиональной культуры учителей.

Работа НМС в 2018-2019 учебном году была основана на анализе учебно-воспитательного процесса в МОУ гимназия № 1, передовом педагогическом опыте, с учетом выявленных проблем и недостатков. На заседаниях НМС рассматривались важные вопросы по развитию гимназии, научно- методическому обеспечению образовательного процесса.

Заседания МС проводились в соответствии с планом, в заранее определенные сроки. В 2018-2019 уч. году состоялось 4 заседания Научно - Методического Совета:

**Методический совет №1.**

**Тема:** Нормативно-правовая основа организации образовательного процесса в образовательной организации.

**Методический совет №2.**

**Тема:** Педагогические условия создания благоприятной среды для выявления и развития детской одарённости

**Методический совет№3**

Тема: Компетенции работы учителя по повышению качества знаний обучающихся, как условие успешности ученика.

**Методический совет№4.**

Тема: Индивидуальный подход педагога в работе с учащимися с ОВЗ, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Итоги года.

Тематика вопросов, рассмотренных на заседаниях МС, отражает следующие направления работы:

1. Аналитическая деятельность

2. Организационно- координационная деятельность

3. Планово-прогностическая и проектировочная деятельность

4. Диагностическая деятельность

В 2018-2019 учебном году были учтены рекомендации, нашедшие отражение в анализе научно-методической работы прошедшего года. МС скорректировал работу в следующих направлениях:

* Обеспечение организованного проведения олимпиад, предметных недель, школьной методической недели
* Обеспечение качественной реализации программ элективных курсов.
* Результативность работы с одаренными детьми.
* Выявление и обобщение положительного педагогического опыта.
* Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.

**Основными составляющими деятельности НМС являются:**

- организация системы повышения квалификации педагогов;

- оказание организационно-методической помощи педагогу в обучении и воспитании детей;

- повышение профессионального и культурного уровня педагогов;

- стимулирование служебной и общественной активности учителя;

- обновление и совершенствование знаний в области преподаваемой учебной дисциплины;

- стимулирование инновационной деятельности учителя;

- внедрение в практику работы школы результатов передового педагогического опыта, обеспечение научной и теоретической компетентности учителей;

- совершенствование методов и стиля взаимодействия учителя с учащимися на принципах гуманизации, демократизации, гласности;

- совершенствование деятельности по организации и содействию самостоятельной творческой и научной работе учащихся, как на учебных занятиях, так и во внеурочное время (НОУ);

- руководство работой методических объединений.

**ВЫВОД:** план работы научно-методического совета на 2018-2019 учебный год выполнен полностью. За истекший период выполнен большой объем работы, способствовавший стабилизации учебно-воспитательного процесса:

- продолжена работа по реализации дифференцированного подхода к учащимся через систему выбора ими уровня обучения (общеобразовательные и гимназические классы).

**РЕКОМЕНДАЦИИ:**

1. План работы методической службы школы на 2019-2020 учебный год скорректировать с учетом выбранной методической темы гимназии.
2. Членам научно-методического совета продолжить работу по созданию электронного банка диагностических методик педагогического коллектива на предмет изучения уровня профессиональной компетентности педагогов, затруднений методического характера, степени владения новыми педагогическими образовательными технологиями, приемами диагностики, мониторинга учебно-воспитательного процесса.
3. Продолжить работу по систематизации методической наработок учителей, работающих в гимназических классах, обобщению опыта работы учителей-предметников. Активно распространять опыт работы учителей на муниципальном, краевом уровнях.
4. Активизировать работу практических семинаров, научно-практических конференций, круглых столов, педагогических чтений в целях непрерывного процесса повышения квалификации педагогов, их профессиональной компетенции.

В соответствии с планом работы на 2018-2019 учебный год научно-методическая работа проводилась по следующим направлениям:

* Работа с кадрами. Повышение квалификации.
* Работа с одаренными детьми.
* Работа методических объединений.
* Работа методического кабинета.
  1. **РАБОТА С КАДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ.**

**Цель анализа:** выявление влияния повышения квалификации, педагогического мастерства на результативность УВП.

Данное направление в работе гимназии было подчинено достижению следующих целей:

* Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности;
* Преодоление затруднений в работе учителя;
* Успешное профессиональное становление молодого учителя;
* Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников;
* Обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов;
* Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала гимназистов;
* Совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя;
* Оказание методической помощи учителям;
* Практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов.

**Анализ качественного состава педагогического коллектива в 2018-2019 учебном году.**

В МОУ гимназия№1 работает 48 педагогов, 48 основных работника.

Из них 45 учителей (94%) имеют высшее педагогическое образование, 3 учителя (6%)- средне-специальное образование . Десять учителей (22%) имеют нагрудный знак «Почетный работник общего образования», семь учителей (16 %) имеют нагрудный знак «Отличник народного просвещения», один учитель (4 %) имею звание «Кавалер Новоалександровского района», 9 учителей (20%) – победители ПНПО.

В 2018-2019 учебном году количественный состав педагогического коллектива изменился незначительно (3 учителя выходят на заслуженный отдых), принять в штат учитель начальных классов Чернобай В.А.

Для сохранения контингента молодых специалистов в гимназии действует программа «Школы молодого учителя», которая реализуется с 2016-2019 учебного года. Все молодые специалисты адаптировались в педагогическом коллективе.

**Сведения о молодых специалистах МОУ гимназия №1 на 01.09.2018г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/ п** | **ФИО** | **Число, месяц, год рождения** | **Образование (ВУЗ, год окончания, специальность)** | **Предмет** | **Наставник** | **Стаж в ОУ** |
|  | Хлебникова Дарья Александровна | 12.01.1993г. | Высшее, СГПИ, историко-филологический факультет, учитель истории и обществознания | История, обществознание | Калашникова В.А. | 2 год |

У учителя-наставника Калашниковой В.А. на 01.09.2018г. был составлен план работы с молодым специалистом Хлебниковой Д.А.

В течение учебного года был организован план посещения Хлебниковой Д.А. уроков опытных учителей-предметников. Соответственно, учитель-наставник Калашникова В.А. посещала уроки у молодого специалиста с целью оказания методической помощи.

**Участие школы в конкурсах профессионального мастерства**:

1. Международная образовательная акция «Географический диктант», «исторический диктант», «Диктант по химии», «Диктант по немецкому языку»
2. Всероссийская олимпиада школьников 2018\2019 уч.г. -43 призера и победителя ( муниципальный этап), 2 призера (региональный этап)
3. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Учитель года России-2019»
4. Краевой конкурс «Методическая разработка внеклассной работы в работе с одарёнными детьми»
5. Краевой конкурс «Методическая разработка внеурочной деятельности по физической культуре»
6. Краевой конкурс « Работа с обучающимися, проявившими выдающиеся способности»
7. III Всероссийский конкурс «Повышения финансовой грамотности учащихся образовательных учреждений»
8. Краевой фестиваль «Педагогических идей»

**Выводы и рекомендации:**

1.В 2019-2020 учебном году необходимо продолжить реализацию программы «Школа молодого учителя», выявить ведущие потребности молодых педагогов путем организации и проведения анкетирования, микроисследования.

2. Провести теоретические и практико-ориентированные формы работы в соответствии с выявленными затруднениями, а также встречи с психологом, призерами и дипломантами профессиональных конкурсов.

**Информация о квалификации педагогических работников.**

В соответствии с планом работы методической службы МОУ гимназия № 1 работа по повышению квалификации педагогических кадров включает в себя следующие аспекты:

* Диагностика профессиональных затруднений и потребностей учителей;
* Составление плана повышения квалификации учителей;
* Анализ и корректировка личных творческих планов учителей;
* Выявление, анализ и распространение инновационного педагогического опыта;
* Самообразование;
* Помощь в экспериментальной работе.

Квалификационные категории в МОУ гимназия№1 г.Новоалександровска представлены следующим образом:

Высшая квалификационная категория 34 чел. 71%

Первая квалификационная категория 4 чел. 8%

Соответствие занимаемой должности 6 чел. 12%

Пенсионеры: (10)

Высшая квалификационная категория 6 чел 12%

Соответствие занимаемой должности 4 чел. 8%

Итого: 48 педагогов

В 2018-2019 учебном году аттестацию прошли:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Ф.И.О педагога | Предмет | Сроки аттестации | Подтверждение |
| 1 | Хопрянинова Елена Станиславовна | Русский язык и литература | 31.10.13 | 26.11.18  Высшая |
| 2 | Колтунова Ольга Александровна | Начальные классы | 13.12.13 | 13.12.2018  С.з.д. |
| 3 | Арзуманян Сильвич Артуровна | Иностранный язык | б\к | 01.09.2018  С.з.д. |
| 4 | Бекетова Марина Алексеевна | физика | 21.11.13 | 26.11.2018  Высшая |
| 5 | Евглевская Лариса Викторовна | Биология, химия | 21.11.13 | 26.11.2018 |
| 6 | Ерыгина Людмила Александровна | математика | 26.12.13 | 25.12.2018  Высшая |
| 7 | Просвирина Ирина Ивановна | математика | 26.12.13г. | 25.12.18г.  Высшая |
| 8 | Валюхова Валентина Васильевна | Начальные классы | 13.11.13г. | 13.11.18  С.з.д. |
| 9 | Дешевая Любовь Петровна | Начальные классы | 13.12.13г. | 13.12.18  С.з.д. |
| 10 | Малевина Юлия Викторовна | Педагог-психолог | 13.12.13г. | 13.11.18  С.з.д. |
| 11 | Новожилова Людмила Владимировна | Учитель информатики | 23.01.14г | 06.02.19г.  Высшая |
| 12 | Белевцова Людмила Васильевна | Начальные классы | 13.02.14г. | 14.03.19г.  Высшая |
| 13 | Мирошникова Ирина Владимировна | Начальные классы | 15.05.14г. | 26.04.19г.  Высшая |
| 14 | Моргунова Галина Евгеньевна | Иностранный язык | 03.04.14г. | 28.03.19г.  Высшая |
| 15 | Любимова Елена Валентиновна | Музыка | 13.03.14г. | 14.03.19г.  Высшая |
| 16 | Мирошников  Дмитрий Сергеевич | Преподаватель-организатор ОБЖ | С.з.д.  03.09.15 | 26.04.2019г  первая |

В 2018-2019 учебном году подтвердили свою категорию- 15 педагогов, из них высшая-10, первая-1, соответствие занимаемой должности-5.

В 2019-2020 учебном году планируют подтвердить свою категорию 10 педагогов. Из них на высшую категорию-8, 1 категория-1, соответствие занимаемой должности- 1.

**Вывод:** Анализируя результаты аттестационного периода 2018 -2019 учебного года, можно сделать вывод о положительной тенденции в повышении уровня профессиональной квалификации педагогов. Успешная аттестация членов педагогического коллектива МОУ гимназия № 1 свидетельствует о том, что профессиональный уровень и результативность профессиональной деятельности отвечают общим требованиям, учителя владеют современными педагогическими технологиями. О результативности профессиональной деятельности аттестованных педагогов говорит то, что они владеют способами индивидуализации обучения, обеспечивают устойчивый результат, активизируя учебную деятельность учащихся.

Прохождение учителями гимназии курсов повышения квалификации при СКИРО ПК и ПРО можно считать планомерным. Обучение успешно прошли 51 педагогов (это и предметные курсы и проблемные семинары), что на 5 человек больше чем в прошлом году. В рамках осуществления перехода на ФГОС ООО учителя-предметники среднего и старшего звена своевременно проходят курсы повышения квалификации.

**Прохождение курсов повышения квалификации**

**в 2018-2019 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема, количество часов | Дата прохождения курсов, название и номер документа | Кто принимал участие (педагог/ ФИО) | Место проведения |
| 1 | «Оценка качества учебных достижений по окружающему миру обучающихся начальной школы» 108 ч | 20.10.2018, удостоверение № 7250. | Пономарева И.Ю. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 2 | «Оценка качества учебных достижений по русскому языку обучающихся начальной школы» 108 ч | 02.11.2018, удостоверение № | Олейникова Н.С. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 3 | «Оценка качества учебных достижений по математике обучающихся начальной школы» 108 ч | 16.11.2018, удостоверение № 8718 | Чернобай В.А. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 4 | «Совершенствование образовательной деятельности в начальной школе в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта педагога» | 15.12.2018,  Удостоверение №9234 | Новикова Т.С. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 5 | «Оказание первой медицинской помощи» 6 ч | 07.12.18 | Белевцова Л.В. | МОУ гимназия № 1 |
| 6 | «Оказание первой медицинской помощи» 6 ч | 07.12.18 | Пономарева И.Ю. | МОУ гимназия № 1 |
| 7 | «Оказание первой медицинской помощи» 6 ч | 07.12.18 | Чернобай В.А. | МОУ гимназия № 1 |
| 8 | «Оказание первой медицинской помощи» 6 ч | 07.12.18 | Валюхова В.В | МОУ гимназия № 1 |
| 9 | «Оказание первой медицинской помощи» 6 ч | 07.12.18 | Дешевая Л.П. | МОУ гимназия № 1 |
| 10 | «Формирование УУД у младших школьников при изучении курса «Литературное чтение»» 108ч | 08.04.19-27.04.19г. удостоверение номер 3815 | Шельдяева Лидия Арнольдовна | СКИРО ПК и ПРО  г.Ставрополь |
| 11 | Современный урок как средство достижения образовательных результатов ФГОС в начальной школе (108 часов) | С 23.04.2019 по 17.05.2019 | Мирошникова Ирина Владимировна | СКИРО ПК и ПРО |
| 12 | Организация деятельности педагогов-психологов образовательных учреждений в условиях реализации ФГОС | 18.06.2015 г. 2612 № 037030 | Колтунова О.А. | СКИРО ПК и ПРО |
| 13 | «Дополнительное оборудование и программное обеспечение в процессе дистанционного обучения детей-инвалидов» | 29.05.2019г  удостоверение | Каграманян Е.В. | СКИРО ПК и ПРО |
| 14 | Русский язык. Подготовка учащихся к итоговой аттестации: ОГЭ, ЕГЭ. Все классы. 72 часа | Сертификат: 13 ноября 2018 года №2807611-1642  Удостоверение: | Синицина О.В. | г. Москва |
| 15 | Русский язык. Углублённая и олимпиадная  подготовка. Все классы. 72 часа | Сертификат: 04 ноября 2018 года №2774448-3984  удостоверение | Синицина О.В. | г. Москва |
| 16 | Обучение одарённых детей русскому языку и  литературе средствами УМК ИЦ «ВЕНТАНА-ГРАФ». 4 часа | Сертификат:  № 138055137 от 29.09.2018 | Синицина О.В. | г. Москва |
| 17 | Подготовка учащихся к ЕГЭ по русскому  языку в рамках ФГОС, 72 часа | Сертификат 05 января 2019 года №2856018-5105, удостоврение | Синицина О.В. | г. Москва |
| 18 | Всероссийская неделя профориентации с17 по 24 января 2019 г. организован онлайн - школой «Фоксфорд» при поддержке Московского салона образования и АРТ Личность | Сертификат | Синицина О.В. | г. Москва |
| 19 | Филологический анализ текста — основа уроков словесности, Филологический анализ рассказов И.А. Бунина «Легкое дыхание»,  «Суходол», «Роза Иерихона», 2 часа | Сертификат № 371779135 от 19.02.2019 | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 20 | Филологический анализ текста — основа уроков словесности.  Филологический анализ Лирики А.С. Пушкина, 2 часа | Сертификат № 391782143 от 09.02.2019 | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 21 | Филологический анализ текста — основа уроков словесности.  Филологический анализ текстов — основа уроков словесности, 2 часа | Сертификат № 856098703 от 07.02.2019 | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 22 | Финансовая грамотность.  Методика преподавания финансовой грамотности, 5 часов | Сертификат № 126620160 от 12.02.2019 | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 23 | Финансовая грамотность.  Преподавание ФГ в 5—9 классах, 5 часов | Сертификат № 745865151 от 17.02.2019 | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 24 | Филологический анализ текста — основа уроков  Словесности, 7 часов | Сертификат № № 940767402 от 20.04.2019 | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 25 | «Дополнительное оборудование и программное обеспечение в процессе дистанционного обучения детей-инвалидов» 72 часа | 12.10.2018-25.10.2018  Удостоверение № 7456 | Вакалова С.А. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 26 | Методика разработки современного урока в условиях ФГОС | Сертификат от 19.04.2019г. | Любимова Е.В. | Москва |
| 27 | «Подготовка организаторов ГИА» | Сертификат №81Раа bdO 06.03.2019 | Мирошников Д.С. | Москва |
| 28 | Преподавание иностранных языков в условиях реализации ФГОС основного общего образования и введения профессионального стандарта педагога. 108 ч. | С 17.09.18. по 06.10. 18 | Арзуманян С.А. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 29 | Преподавание иностранных языков в условиях реализации ФГОС основного общего образования и введения профессионального стандарта педагога. 108 ч. | С13.10.18. по 02.11.18. | Моргунова Г.Е. | СКИРО ПРО, г. Ставрополь. |
| 30 | КПК по оказанию первой медицинской помощи 6ч. | 07.12.18. | Ефименко Л.А. | Г.Новоалександровск МОУ СОШ №5 |
| 31 | «Основы финансовой грамотности: личный и семейный бюджет» 8ч | 3.10.2018 удостоверение № 1030 | Михнева Н.В. | Фонд президентских грантов, г.Новалександровск |
| 32 | «Разрешение конфликтов в школе» | 3.10.2018  удостоверение № 923 | Михнева Н.В. | Фонд президентских грантов, г.Новалександровск |
| 33 | «Научно – методическое сопровождение работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности по истории и обществознанию» 24 часа | С 19.11.2018 по 20.11.2018  Удостоверение №261200530198 | Калашникова В.А. | СКИРО ПК и ПРО |
|  | КПК по оказанию первой медицинской помощи | 07.12.2018г | Калашникова В.А. | МОУ гимназия №1 |
| 34 | Подготовка преподавателя к работе с детьми-инвалидами, обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий. 72 часа | 28.03.2019 №2688 | Михнева Н.В. | СКИРО ПК и ПРО |
| 35 | «Формирование воспитательного процесса в работе классного руководителя в условиях ФГОС» | Удостоверение № 464  13.05. 2019 | Михнева Н.В. | АНО ДПО «Центральный многопрофильный институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г.Пятигорск |
| 36 | «Формирование воспитательного процесса в работе классного руководителя в условиях ФГОС» | Удостоверение № 463  13.05. 2019 | Марченко Т.А. | АНО ДПО «Центральный многопрофильный институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г.Пятигорск |
| 37 | «Формирование воспитательного процесса в работе классного руководителя в условиях ФГОС» | Удостоверение № 466  13.05. 2019 | Пальчех О.В. | АНО ДПО «Центральный многопрофильный институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г.Пятигорск |
| 38 | «Формирование воспитательного процесса в работе классного руководителя в условиях ФГОС» | Удостоверение № 465  13.05. 2019 | Малушко Т.А. | АНО ДПО «Центральный многопрофильный институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г.Пятигорск |
| 39 | «Подготовка педагогических работников по оказанию неотложной медицинской и психологической помощи при несчастных случаях, детском травматизме» 26 час | удостоверение №  07.12.18 | Скрипников Т.В  Лужина.В.В | «Территориальный центр медицины катастроф Ставропольского края» |
| 40 | "Совершенствование качества образования по учебному предмету"Физическая культура" в условиях реализации ФГОС общего образования и профессионального стандарта педагога" 108 час | Удостоверение №  261200531923  02.02.2019 | Скрипников. Т.В | Ставрополь.СКИРО и ПРО |
| 41 | "Реализация комплекса ГТО в образовательных учреждениях"70 часов | Сертификат.Серия.ДО№9366-767454.от 19 .04.2019г | Шульга.И.Н | Дистанционные курсы. |
| 42 | Подготовка организаторов ГИА | Сертификат  От 12.03.19 | Лужина В.В | Дистанционное обучение. |
| 43 | Подготовка организаторов ГИА | Сертификат  От 13.03.19 | Скрипников.Т.В | Дистанционное обучение. |
| 44 | «Теория и методика преподавания географии» 120ч | 03.032019 | КолесниковаГ.И. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 45 | «Подготовка преподавателя к работе с детьми-инвалидами»72ч | 02.04.-17.04.2019  Удостоверение№261200597695 | Бекетова М.А. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 46 | «Подготовка экспертов ЕГЭ»24ч | 18.02.2019 | Бекетова М.А. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 47 | Финансовая грамотность в математике,  24 часа | Удостоверение «000271УО-РАНХиГС-150  15.10.2018-17.10.2018г. | Новикова Н.Н. | Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации |
| 48 | Подготовка экспертов для работы в предметной комиссии при проведении итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования по предмету «Математика», 24 часа | Удостоверение  № 8432  От 09.11.2018 | Новикова Н.Н. | СКИРО ПК и ПРО,  г. Ставрополь |
| 49 | «Современные подходы и технологии инновационной деятельности учителя математики в условиях реализации ФГОС ОО и введения профессионального стандарта педагога», 72 часа | Удостоверение  № 9589  От 08.12.2018 | Новикова Н.Н. | СКИРО ПК и ПРО,  г. Ставрополь |
| 50 | Подготовка экспертов для работы в предметной комиссии при проведении итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования по предмету «Информатика и ИКТ», 24 часа | Удостоверение  № \_\_\_\_  От 08.11.2018 | Антонова Г.А. | СКИРО ПК и ПРО,  г. Ставрополь |
| 51 | Подготовка экспертов для работы в предметной комиссии при проведении итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования по предмету «Информатика и ИКТ», 24 часа | Удостоверение  № 9939  От 19.12.2018 | Антонова Г.А. | СКИРО ПК и ПРО,  г. Ставрополь |

**Участие педагогов школы в вебинарах, семинарах и конференциях различного уровня**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема, количество часов | Дата прохождения курсов, название и номер документа | Кто принимал участие (педагог/ ФИО) | Место проведения |
| 1 | «Научно-методическое и организационное сопровождение работы с обучающимися , проявившими выдающиеся способности» | 12.12.18. | Гнездова Н.А. | СКИРО ПК и ПРО |
| 2 | «Современному уроку иностранного языка современные технологии»  «Современные средства обучения иностранным языкам в иноязычном пространстве школы: реальность и перспективы» 8 ч  «Современные средства обучения иностранным языкам в иноязычном пространстве школы: реальность и перспективы» 8 ч | 02.10.18  01.11.18.  01.11.18. | Арзуманян С.А.  Ефименко Л.А.  МоргуноваГ.Е. | г.Ставрополь.  г. Ставрополь  г.Ставрополь. |
| 3 | ЭОР в проектной деятельности на уроках английского языка» | 17.12.18. | Ефименко Л.А | МОУ «Экос» |
| 4 | «Сложные дети» или как общаться с активными и медлительными детьми» | 13.12.2018 | Ефименко Л.А. | МОУ «Экос» |
| 5 | «Сложные взрослые» в педагогическом коллективе или кА общаться друг с другом на работе с удовольствием.» | 14.12.18.. | Ефименко Л.А | МОУ «Экос» |
| 6 | ЕГЭ 2019 Английский язык» Задания по письму. | 28.11.2018. | Ефименко Л.А. | МОУ «Экос» |
| 7 | «Обучение устной речи и контроль в формате ОГЭ и ЕГЭ. | 16.11.2018 | Ефименко Л.А | МОУ «Экос» |
| 8 | «Обучение составления письма по иностранному языку « | 27.09.2018 | Моргунова Г.Е. | МОУ «Экос |
| 9 | Онлайн-вебинар «Система работы с одарёнными детьми» | 10.12.18. | Гнездова Н.А | г.Невынномыск |
| 10 | «Подготовка к ЕГЭ по английскому языку». | 02.11.18. | Маковкина Е.М. | МОУ»Экос» |
| 11 | «Подготовка к ЕГЭ по английскому языку» | 16.05.2019. | Берёзка Т.М. | МОУ «Экос» |
| 12 | Всероссийская научно – практическая конференция «Проектная и исследовательская деятельность в школе: мотивация, содержание, методика» | 15.03.2019 | Калашникова В.А. | Российский учебник |
| 13 | «Итоги ОГЭ 2018 по обществознанию: задания, вызывающие наибольшие затруднения. Обзор демоверсий», 2ч | 13.09.2018  сертификат | Михнева Н.В. | Легион |
| 14 | * «Мини-сочинение по обществознанию: алгоритм написания, упражнения для тренировки и детализированные критерии оценивания по демоверсии 2019», 2 часа * «Сложный план развернутого ответа методический аспект, рекомендации по выполнению, критерии оценивания в соответствии с демонстрационным материалом ЕГЭ 2019», 2 ч | 13.09.2018  сертификат  16.11.2018  14.12.2018  Сертификат | Михнева Н.В. | Легион |
| 15 | * «Учителя, родитель и дети в цифровом пространстве», 2 часа * «Итоги ОГЭ 2018 по обществознанию: задания, вызывающие наибольшие затруднения. Обзор демоверсий», 2ч * «ЕГЭ и ОГЭ 2019 года по истории обзор демоверсий новых контрольно – измерительных материалов», 2 часа * «Индивидуализация обучения на основе личностно – ориентированного учебного плана» | 24.10.2018 сертификат  13.09.2018  Сертификат  19.09.2018  Сертификат  10.12.2018 | Калашникова В.А. | Просвещение  Легион  Легион  Г.Новоалександровск  Лицей «Экос» |
| 16 | * Мониторинг ОГЭ 2018-2019 | октябрь | Хлебникова Д.А. | Г. Новоалександровск  Лицей «Экос» |
| 17 | * «Подготовка к ВПР по истории 5, 11 класс», 2ч | 18.02.2109  сертификат | Михнева Н.В. | Национальное образование |
| 18 | * «Подготовка к ВПР по обществознанию 5,9», 2 часа | 1.03.2019  сертификат | Михнева Н.В. | Легион |
| 19 | * «Сложный план развернутого ответа методический аспект, рекомендации по выполнению, критерии оценивания в соответствии с демонстрационным материалом ЕГЭ 2019», 2 ч | 14.04.2019  сертификат | Михнева Н.В. | Легион |
| 20 | * «Эффективная подготовка к ОГЭ по истории и обществознанию», 2 часа | 31.01.2019  сертификат | Калашникова В.А. | Просвещение |
| 21 | * «Анализ основных затруднений учащихся при выполнении исследовательских работ по предметам гуманитарного цикла», 3 часа | 12. 02.2019  сертификат | Калашникова В.А | РХТУ им. Менделеева |
| 22 | * «ВПР по обществознанию в 6 и 7 классах как средство мониторинга учебных достижений обучающихся в соответствии с ФГОС" | 15.02.2019 сертификат | Калашникова В.А. | Легион |
| 23 | * «ВПР по истории в 7 классе : особенности подготовки», 2 часа | 27.02.2019 сертификат | Калашникова В.А. | Легион |
| 24 | * «Финансовая грамотность. Деньги в цифровом мире и моделирование личных финансов», 2 часа | 18.02.2019 сертификат | Калашникова В.А | Просвещение |
|  | * «Вытеснят ли цифровые технологии учителя из школы», 2 часа | 22.03.2019 сертификат | Калашникова В.А. | Российский учебник |
| 25 | * «Финансовая грамотность», 2 часа | 19.03.2019 сертификат | Калашникова В.А. | Просвещение |
| 26 | * «Работа с текстами и решение познавательных задач на уроках обществознания при подготовке к ЕГЭ», 2 часа | 15.03.2019 сертификат | Калашникова В.А | Легион |
| 27 | * Простота и уникальность учебного пособия «Финансовая грамотность» 2   Часа | 13.03.2019 сертификат | Калашникова В.А | Просвещение |
| 28 | * «Изучаем новый ФПУ. Обновление содержания обществоведческого образования в новом федеральном перечне учебников», 1 час | 26.03.2019 сертификат | Калашникова В.А. | Российский учебник |
| 29 | «Игровые технологии на уроках обществознания в старшей школе», 1 час | 27.03.2019 сертификат | Калашникова В.А. | Российский учебник |
| 30 | Советская власть и научно – техническая интеллигенция в 1920-1930-е гг.», 1 час | 08.04.2019 сертификат | Калашникова В.А. | Российский учебник |
| 31 | Всероссийский семинар-совещание «Организация профильного обучения на уровне среднего общего образования с  учетом современных достижений науки и техники». | 24-25 октября 2018 г. | Синицина О.В. | г. Москва, Семёновская площадь, д. 4, ГАОУ ДПО «Московский  центр качества образования» |
| 32 | Национальный проект «Образование». Точка роста для школы. 2 часа. Сертификат. | 18 октября 2018 г | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 33 | Что может сделать школы для повышения глобальной конкурентноспособности России по качеству общего образования. 2 часа. Сертификат. | 19 сентября 2018 г. | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 34 | Развитие предпрофессионального образования школьника. 2 часа. Сертификат. | 26 сентября 2018 г. | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 35 | Современные подходы обучения. Подготовка учащихся к ЕГЭ по литературе. | 25 декабря 2018 г. | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 36 | ОГЭ по русскому языку в 9 классе. Как готовиться к заданиям по пунктуации.  Ведущий Беднарская Лариса Дмитриевна Доктор филологических наук, профессор кафедры теории и методики обучения русскому языку и литературе Орловского государственного университета, соавтор УМК по русскому языку под ред В.В.Бабайцевой | 15 января 2019 г. | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 37 | Научное общество обучающихся как одна из форм организации работы с одаренными детьми в условиях ФГОМ, 2 часа | 05.02.2019 г. | Синицина О.В. | Знанио |
| 38 | Секреты «Высшей пробы» по русскому языку: работаем с языковыми чертогами разума | 03.02.2019 г. | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 39 | «Разбор нулевого тура лингвистической олимпиады» | 06.02.2019 г. | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 40 | Национальная система учительского роста в РФ. Новая система аттестации. Ведущие Е.А. Ямбург, А.В. Милехин. | 04.03.2019 | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 41 | Традиции и новации в преподавании русского языка: грамматическая основа предложения | 22 марта 2019 | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 42 | ЕГЭ-2019. Русский язык. Написание сочинения.  Захарова Татьяна Александровна Учитель русского языка и литературы Школы №7 г. Касимов, заместитель директора по УР, автор методических пособий по русскому языку | 19.04.2019 г. | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 43 | Проектная деятельность для директоров: Внедрение современных подходов в образовательную систему | 22.04.2019 г. | Синицина О.В. | Г. Москва |
|  | ЕГЭ – 2019 по русскому языку. Типичные ошибки в сочинении и как их избежать | 22.04.2019 г. | Синицина О.В. | Г. Москва |
| 44 | Подготовка к сочинению ОГЭ и ЕГЭ | 04.03.2019 | Вакалова С.А | Г. Москва |
| 45 | «Сочинение-рассуждение на ЕГЭ -2019.Новые требования к комментарию и собственной позиции» 6 часов | 31.10.2018  Сертификат | Вакалова С.А. | Г. Ставрополь |
| 46 | «Сочинение-рассуждение на ЕГЭ -2019.Новые требования к комментарию и собственной позиции» 6 часов | 31.10.2018  Сертификат | Хопрянинова Е.С. | Г. Ставрополь |
| 47 | «Сочинение-рассуждение на ЕГЭ -2019.Новые требования к комментарию и собственной позиции» 6 часов | 31.10.2018  Сертификат | Малушко Т.А. | Г. Ставрополь |
| 48 | Вебинар ФГБНУ «ФИПИ»  по актуальным вопросам содержания КИМ ЕГЭ в 2019 году | 01.10.2018 10.00 | Горлачева С.М. | Литература СКИРО ПК и ПРО, актовый зал, Голенева, 37(вход со стороны ул. Шаумяна |
| 49 | «Школа молодого специалиста и формы организации физического воспитания в школе и особенности проведения уроков физическойкультуры» | 19.10.18 | Лужина.В.В  Скрипников Т.В  Шульга.И.Н | Лицей «Экос» |
| 50 | **««Здоровое поколение 21 века»»**, | 22.11.2018 | Лужина.В.В  Скрипников Т.В | портале **etutorium.com** |
| 51 | Методический потенциал УМК | 17.04.2019 сертификат | Бекетова М.А. | СКИРО ПК и ПРО, г.Ставрополь |
| 52 | Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ | 08.02.2019 | Бекетова М.А. | Лицей «Экос» |
| 53 | Полготовка экспертов ГИА | 14.05.2019 | Евглевская Л.В. | Лицей «Экос» |
| 54 | «Аналитическое задание фигур на плоскости», 2 часа | 13.09.2018  Сертификат участника вебинара | Новикова Н.Н. | АО Издательство «Просвещение»,  г. Москва |
| 55 | «Я сдам ЕГЭ! Актуальные вопросы подготовки к ЕГЭ в 2018-2019 году», 2 часа | 17.09.2018  Сертификат участника вебинара | Новикова Н.Н. | АО Издательство «Просвещение»,  г. Москва |
| 56 | «ЕГЭ 2019. Математика. Разбор демоверсии. Базовый уровень», 1 час | 16.10.2018  Сертификат участника вебинара | Новикова Н.Н. | Корпорация «Российский учебник» |
| 57 | «Подготовка к ЕГЭ по математике», 6 часов | Сертификат,  01.11.2018 | Новикова Н.Н. | СКИРО ПК и ПРО, г. Ставрополь |
| 58 | «Анализ ЕГЭ 2018 года. Представление опыта работы ОО, показавших высокие результаты при проведение ЕГЭ по математике» | 26.11.2018 | Новикова Н.Н. | Лицей «Экос»  г. Новоалександровск |
| 59 | «Анализ результатов оценочных процедур (ЕГЭ, ОГЭ)по информатике и использование их в повышении качества образования» | 27.11.2018 | Новожилова Л.В. | Лицей «Экос»  г. Новоалександровск |
| 60 | Подготовка детей к конкурсу «Безопасное колесо» | Сентябрь 2018 | Пономарева И.Ю. | п. Темижбекский |
| 61 | «Формирование законопослушного поведения. Динамика и причины ВШУ» | Октябрь 2018 | Новикова Т.С. | Лицей «Экос» |
| 62 | Система социальных, правовых, педагогических, медицинских норм для детей в ТЖС | Нофбрь 2018 | Новикова Т.С. | Лицей «Экос» |
| 63 | «Инновационные технологии работы с одарёнными учащимися в начальной школе» | 2018, ноябрь | Шельдяева Л.А. | Лицей «Экос» |
| 64 | «Методика оценивания в начальных классах» | Декабрь, 2018 | Ким Е.А. | Лицей «Экос» |
| 65 | «Творчество как неотъемлемый компонент личности современного педагога» 2 ч | 04.10.2018  МН-10081965/110 | Чернобай В.А. | Сайт znanio.ru |
| 66 | Реализация требований ФГОСНОО в рамках ссодержания УМК «Начальная инновационная школа»(4 часа) | 13.03.19г. Сертификат№043231 | Мирошникова Ирина Владимировна | Г.Ставрополь |
| 67 | «Инновационные технологии работы с одарёнными детьми в начальной школе» | октябрь | Шельдяева Лидия Арнольдовна | лицей «Экос» |
| 68 | Развитие творческой деятельности младших школьников на уроках литературного чтения( 2 часа) | 14 .12.18г Сертификат | Мирошникова Ирина Владимировна | Г.Москва |
| 69 | Оценка результатов внеурочной деятельности в начальной школе | 07.02.19г. | Мирошникова Ирина Владимировна | Лицей «Экос» |
| 70 | «Русский язык. Специфика заданий ВПР по русскому языку в четвертом классе» | 25.02.19 | Пономарева И.Ю. | Издательство «Национальное образование» |
| 71 | 1.«Организация антикоррупционного образования »  2.Медианар «Творчество как неотъемлемый компонент личности современного педагога»  3. «Секреты формирования учебной мотивации»  4. Медианар «Эмпатия как профессионально значимое качество современного педагога»2 часа | 03.10.2018  04.10.2018  № МН-10081965/110  18.01.2019  15.04.2019 | Чернобай В.А.  Чернобай В.А.  Чернобай В.А.  Чернобай В.А. | ДИСО  Знанио  ДИСО  Знанио |
| 72 | Урок Цифра | 19.02.19 | Белевцова Л.В. | Гимназия №1 |
| 73 | ВПР по русскому языку и математике | 12 марта | Колтунова О.А.  Ким Е.А.  Труфанова В.В. | Гимназия № 1 |
| 74 | Всероссийский семинар-совещание « Модернизация содержания обучения и технологий формирования предметных, метапредметных и личностных результатов в рамках учебных предметов» | 29-30 апреля | Каграманян Е.В. | ГБУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации» |
| 75 | Вебинар « Цифровизация в сфере образования и культуры» | Апрель, 2019 | Каграманян Е.В. | Институт информационных технологий, г. Москва |

**ВЫВОД:** Педагоги МОУ гимназия №1 являются активными слушателями очных и дистанционных семинаров, вебинаров, КПК, которые способствуют повышению их уровня квалификации.

Одним из результатов повышения уровня профессионального мастерства является участие учителей гимназии **в конкурсах профессионального мастерства РАЗЛИЧНОГО УРОВНЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО педагогов школы, должность | Тема или название конкурса | Уровень конкурса (муниципальный, региональный и т.д.) | Итог конкурса |
| Хлебникова Д.А., учитель истории и обществознания | Всероссийский конкурс «Учитель года-2019», номинация «Дебют», январь 2019 | Муниципальный | 3 место |
| Мирошников Д.С. | Всероссийский конкурс «Учитель года-2018», номинация ««Лучший ОБЖ», сентябрь 2018 | Муниципальный | участник |
| Белевцова Л.В. | Фестиваль педагогических идей | Региональный | Участник |
| Любимова Е.В. | Выступление старшего хора | Муниципальный | Победитель |
| Гнездова Н.А. | VI Всероссийский педагогический конкурс «ФГОС Образование» | Региональный | 3 место |
| Михнева Н.В. | Международная акция тест по истории Отечества #Каждый день горжусь Россией | Региональный | Участник |
| Михнева Н.В. | Международный конкурс «Лига эрудитов» | Муниципальный | Организатор |
| Калашникова В.А. | Международный конкурс «Лига эрудитов» | Муниципальный | Организатор |
| Михнева Н.В. | Международная акция тест по истории Отечества #Каждый день горжусь Россией. Тест по ВОВ | Региональный | Участник |
| Калашникова В.А. | Академия «Альтернатива»  Профессиональный успех –XXI в. | Региональный | Победитель |
| Синицина О.В | Портал МААМ (международный образовательный портал) | Международный | Участник сетевого педагогического сообщества |
| Синицина О.В | Организация по поддержке и развитию талантливых обучающихся | Всероссийский | Сертификат отличия I степени |
| Синицина О.В | Международная онлайн-олимпиада «Фоксфорда» по русскому языку сезона IX | Международный | Благодарственное письмо: за высокий уровень подготовки  ваших учеников, ставших призёрами Международной онлайн-олимпиады  «Фоксфорда» |
| Синицина О.В | Всероссийская неделя профориентации. Проект был организован онлайн-школой «Фоксфорд» при поддержке Московского международного салона образования и профориентационной компании АРТ Личность | Всероссийский | Сертификат |
| Синицина О.В | Международная онлайн-олимпиада «Фоксфорда» по русскому языку сезона XII | Международный | Благодарственное письмо: за высокий уровень подготовки  ваших учеников, ставших призёрами Международной онлайн-олимпиады  «Фоксфорда» |
| Синицина О.В. | (httр//wiki.stavcvo.ru/indeПрофессиональныео  бъединения\_учителей  Ставропольского\_края\_(ГП\_РО)).))..  Интерактивная олимпиада по русскому языку | Региональный | призер |
| Синицина О.В | Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру | Всероссийский | Благодарственное письмо школе за участие в олимпиаде Учи.ру по русскому языку для 5﻿-﻿11 классов 2019 год |
| Вакалова С.А. | Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру | Всероссийский | Благодарственное письмо Вакаловой С.А. за помощь в организации олимпиады Учи.ру по русскому языку для 5﻿-﻿11 классов 2019 год |
| Вакалова С.А. | Всероссийская олимпиада школьников. Руководитель. | Всероссийский | Благодарственное письмо Вакаловой С.А. за высокие результаты обучающихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников 2018-2019 |
| Лужина В.В. | «Лучшая разработка программы внеурочной деятельности по физической культуре» | Муниципальный | 3 место |
| Каграманян Е.В. | Всероссийский конкурс «Современный урок с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» | Всероссийский | Победитель |
| Белевцова Л.В. | Краевой конкурс «Методическая разработка внеклассной работы в работе с одарёнными детьми» | Региональный | участник |
| Пономарева И.Ю. | «Финансовая грамотность для детей и молодёжи» | Всероссийский | участник |
| Белевцова Л.В. | «Финансовая грамотность для детей и молодёжи» | Всероссийский | участник |
| Труфанова В.В. | «Финансовая грамотность для детей и молодёжи» | Всероссийский | участник |
| Пономарева И.Ю. | ЮИД Конкурс видеороликов | Всероссийский | участник |
| Пономарева И.Ю. | Всероссийском конкурсе  «Безопасность дошкольника на дороге: как ее обеспечить?» | Всероссийский | участник |
| Мирошникова Ирина Владимировна | Арт-талант | Всероссийский | призёр |
| Чернобай В.А. | Школьный этап конкурса «Учитель года России 2019» | Всероссийский | Участник |
| Белевцова Л.В.  Белевцова Л.В.  Белевцова Л.В.  Белевцова Л.В. | «Марафон финансовой грамотности»  « Методическая разработка для работы с одарёнными детьми по финансовой грамотности»  « III Всероссийский конкурс повышения финансовой грамотности учащихся образовательных учреждений»  СКИРО и ПРО « Работа с обучающимися, проявившими выдающиеся способности» | Всероссийский | Участник  Участник  Участник  Участник |
| Пономарева И.Ю. | Всероссийский конкурс «ИКТ – компетентность педагога в современном образовании» | Всероссийский | Участник |

1. **Анализ работы с одаренными детьми за 2018-2019 учебный год.**

**Работа с одаренными детьми проводится в МОУ гимназия№1 в рамках специальной программы «Одарѐнные дети».**

Работа с одаренными детьми была направлена на развитие способности мыслить, творить. В ученической среде в настоящий момент четко прослеживается повышение интереса к исследовательской деятельности, повышается мотивация у учащихся и из-за представления «Портфолио выпускника» при поступлении в ВУЗы, СУЗы.

Активно работает научное общество гимназистов «Эрудит».

Научное общество школьников (НОШ) является самостоятельным формированием, которое объединяет учащихся гимназии, способных к научному поиску, заинтересованных в повышении своего интеллектуального и культурного уровня, стремящихся к углублению знаний как по отдельным предметам, так и в области современных научных знаний.

**Целями** деятельности НОУ являются:выявление и поддержка интеллектуально и творчески одаренных детей; повышение качества знаний, развитие творческого потенциала в области различных наук;содействие профессионально-ориентированному образованию учащихся.

Организация исследовательской работы в школе опирается на следующие **задачи**:

1) Приобщить учащихся к исследовательской деятельности;

2) Развивать познавательную активность на основе самостоятельных научных исследований, формировать потребности в расширении имеющихся научных знаний;

3) Развивать гуманное отношения к окружающему миру;

4)Изучать проблемы своего края;

5)Воспитание чувства ответственности за любое дело;

6) Овладение навыками сотрудничества и общения в коллективе;

7)Развитие умений проектировать и прогнозировать выход из сложившейся ситуации;

8)Подготовить учащихся к эффективному участию в конкурсах и олимпиадах разного уровня.

**Научное Общество Школьников «Эрудит»**  состоит из пяти секций:

1.**Секция «Юниор»** (1-4 классы)

Руководитель секции: учитель начальных классов высшей квалификационной категории Пономарева И.Ю.

2**. Секция «Гуманитарных наук»**

Которая объединяет учащихся 3-х образовательных областей: рус. яз. и литературы, истории и иностранного языка.

Руководитель секции: учитель русского языка и литературы высшей категории Вакалова С.А.

3. **Секция точных наук.**

Руководитель: учитель математики первой квалификационной категории Новикова Н.Н.

4**. Естественно-научная секция.**

Руководитель: учитель биологии высшей квалификационной категории Евглевская Л.В.

5. **Художественно-эстетическая секция**

Руководитель: учитель технологии высшей квалификационной категории Пирожкова Н.А.

**Система деятельности** по организации работы с одаренными и талантливыми детьми

* нашей школе имеет следующее содержание.

***Выявление одаренных и талантливых детей*:**- анализ особых успехов и достижений ученика;

- создание банка данных по талантливым и одаренным - диагностика потенциальных возможностей

детям; детей;

***Помощь одаренным учащимся в самореализации их творческой направленности*:**

* создание для ученика ситуации успеха и уверенности через личностно-ориентированное обучение и воспитание;

- формирование и развитие сети дополнительного образования через кружковую работу;

* участие в научно-практических конференций, творческих конкурсах, предметных олимпиадах.

***Контроль над развитием познавательной деятельности одаренных школьников:***

- тематический контроль знаний в рамках учебной деятельности;

* контроль за обязательным участием одаренных и талантливых детей в конкурсах разного уровня.

***Работа с родителями одаренных детей*:**

* совместная практическая деятельность одаренного ребенка и родителей.

***Работа с педагогами:***

- повышение профессионального мастерства через курсовую подготовку и аттестацию;

* стимулирование работы с одарѐнными детьми.
  + основе деятельности школы по вопросу развития одаренности ребенка лежат принципы активного создания среды для раскрытия творческих способностей талантливых
* одаренных детей, принцип комплексного, всестороннего подхода к решению стратегических проблем развития одаренности у детей.

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, биологии, физики, истории.

В феврале 2019 года на базе МОУ гимназия№1 открыт центр для одаренных детей «Открытие» Цель: поддержка талантливых детей НГО.

Предметные олимпиады, творческие конкурсы и спортивные мероприятия помогают определить и выявить степень одаренности учащихся, формирует определенные навыки и умения отвечать на вопросы, увеличивает объем знаний и расширяет кругозор.

Прослеживается положительная динамика увеличения количества участников и победителей, призѐров конкурсов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название конкурса и др. | Статус (участник/призер/победитель) | Дата | Кто принимал участие (учащийся ФИ, класс) | Результат (приказ№, дата, диплом, дата, сертификат, дата |
| Акция: герои нашей земли: Большаков Александр Витальевич | 2 место, призер | 24 сентября 2018 г | Малевина Софья, учащаяся МОУ гимназия № 1, 9 класс | Диплом |
| Акция: герои нашей земли: Постников Владимир Викторович | 1 место. победитель | 24 сентября 2018 г | Сакович Наталья, учащаяся МОУ гимназия № 1, 9 класс | Диплом |
| Акция: герои нашей земли: Тарасов Валентин Васильевич | 1 место, победитель | 24 сентября 2018 г | Дронова Анастасия,учащаяся МОУ гимназия № 1,9 класс | Диплом |
| Районный конкурс исследовательских работ «Герою неба досталась звезда», посвященный 100-летию со дня рождения Героя Советского Союза Владимирова Михаила Григорьевича «Человек отражается в поступках» | Победитель | 21 ноября 2018 г | Дронова Анастасия, 9 класс, | 21 ноября, диплом |
| Научно-практическая конференция школьников, районный этап. | Призер | 12.03.2019 | Маликова Екатерина, 5 класс, лингвистика «Тайна конфет» | 2 место |
| Научно-практическая конференция школьников, районный этап. | Призер | 12.03.2019 г. | Марченко Дарья, 9 класс, литературоведение, «Образ счастья в русской поэзии» | 3 место |
| Научно-практическая конференция школьников, районный этап. | Участница | 12.03.2019 г. | Дронова Анастасия, 9 класс, литературоведение, **«**Роль параллелизма в произведениях М. Булгакова «Мастер и Маргарита» и Н. Дашевской «Скрипка неизвестного мастера» |  |
| Научно-практическая конференция школьников, краевой этап | Призер | 14.03.2019 г. | Маликова Екатерина, 5 класс | 2 место |
| Научно-практическая конференция школьников, краевой этап | Участница | 14.03.2019 г. | Марченко Дарья, 9 класс | сертификат |
| Научно-практическая конференция школьников, краевой этап | Участница | 14.03.2019 г. | Дронова Анастасия, 9 класс | сертификат |
| Всероссийский конкурс сочинений (муниципальный этап) | победитель | Сентябрь 2018 | Пыхтина Дарина, 9Б | Диплом |
| Всероссийский конкурс сочинений (муниципальный этап) | призёр | Сентябрь 2018 | Соболев Алексей,10 класс | Диплом |
| Всероссийский конкурс сочинений (муниципальный этап) | призёр | Сентябрь 2018 | Ксендзова Дарья, 7 Б | Диплом |
| Всероссийский конкурс сочинений (муниципальный этап) | призёр | Сентябрь 2018 | Осауленко  Виктория, 6Б | Диплом |
| Районный фестиваль «Живая классика» | призёр | Ноябрь 2018 | Бойко Ульяна,9Б | Диплом |
| Районный фестиваль «Живая классика» | призёр | Ноябрь 2018 | Соболев Алексей , 10 класс | Диплом |
| IV Всероссийский конкурс, посвящённый празднованию  Дня народного единства «Гремят истории колокола…». | победитель | Оренбург, декабрь 2018 | Пыхтина Дарина, 9Б | Диплом № И-7732 |
| Всероссийский ежегодный литературный конкурс  «Герои Великой Победы-2019» | участник | Апрель 2019 | Пыхтина Дарина, 9Б | Диплом |
| Всероссийский ежегодный литературный конкурс  «Герои Великой Победы-2019» | участник | Апрель 2019 | Русяйкина Дарья, 8А | Диплом |
| Районный конкурс сочинений «О тех, кто совершили подвиг свой…» | победитель | Апрель 2019 | Русяйкина Дарья, 8А | Диплом |
| Районный конкурс сочинений «О тех, кто совершили подвиг свой…» | участник | Апрель 2019 | Красникова Мария, 8 А | Диплом |
| VIII Краевой фестиваль- конкурс творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополья –Веснушки – 2019» | лауреат | 02.04.2019 | Боуко Ульяна, 9Б | Диплом |
| VIII Краевой фестиваль- конкурс творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополья –Веснушки – 2019» | дипломант | 02.04.2019 | Пыхтина Дарина, 9Б | Диплом |
| Краевая акция «Интернет ликбез» | участник | Май –август 2019 | Пыхтина Дарина, 9Б | Диплом |
| Живая классика | Призёр 3 место | 06.04.2019 | Морговская Диана  Учитель Ефименко Л.А. | Диплом |
| Живая классика | Победитель 1 место | 06.04.2019 | Скачкова Полина  Учитель Ефименко Л.А. | Диплом |
| Живая классика | Участник | 06.04.2019 | Бойко Ульяна  Учитель Ефименко Л.А. | Сертификат за оригинальность исполнения отрывка |
| Живая классика | У;частник | 06.04.2019 | Богданова Анастасия  Учитель Моргунова Г.Е. | Сертификат за оригинальность исполнения отрывка |
| Живая классика | Победитель 1 место | 06.04.2019 | Йодкин Алексей  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом и грамота за оригинальность исполнения. |
| Живая классика | Призёр 3 место | 06.04.2019 | Труфанов Максим  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом. |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Победитель 1 место | 20-22 февраля 2019 | Марадудина Дарья учитель Гнездова Н.А. | Диплом |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Призёр 3 место | 20-22 февраля 2019 | Йодкин Алексей  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Призёр 3 место | 20-22 февраля 2019 | Клятышев Валерий  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Призёр 3 место | 20-22 февраля 2019 | Наумова Алина  Учитель Гнездова Н.А | Диплом |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Призёр 3 место | 20-22 февраля 2019 | Вахтин Никита  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Призёр 3 место | 20-22 февраля 2019 | Илюхина Арина  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Призёр 3 место | 20-22 февраля 2019 | Малевина Соня  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Призёр 3 место | 20-22 февраля 2019 | Пыхтина Дарина  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Победитель 1 место | 20-22 февраля 2019 | Дронова Анастасия  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом |
| Тотальный диктант (немецкий язык) | Призёр 2 место | 20-22 февраля 2019 | Белевцова Мария  Учитель Гнездова Н.А. | Диплом |
| Региональный этап XVIII Международного конкурса «Память о Холокосте – путь к толерантности» среди педагогических работников и обучающихся образовательных организаций Ставропольского края. | «Есть память, которой не будет забвенья…» (исследовательская работа),  участник | Ноябрь 2018 | Очкурова Елена, 10 класс | Участие |
| Региональный этап ежегодного конкурса Следственного комитета Российской Федерации «Юный следователь» | «Противодействие коррупции: анализ мирового опыта» (исследовательская работа) | Декабрь 2018 | Пальчех Алина, 9 класс |  |
| Международная акция тест по истории Отечества #Каждый день горжусь Россией | Участники региональной площадки | 30.11.2018 | Учащиеся 9б,в, 10 класса, 11а и 11б | Участие |
| Международный конкурс «Лига эрудитов» | Призер по обществознанию | февраль 2019 | Батагов Сергей, 11б |  |
| Региональный этап ежегодного конкурса Следственного комитета Российской Федерации «Юный следователь» | «Противодействие коррупции: анализ мирового опыта» (исследовательская работа) | март 2019 | Пальчех Алина, 9 класс |  |
| Международная акция тест по истории Отечества #Каждый день горжусь Россией . Тест по ВОВ | Участники региональной площадки | апрель 2019 | Учащиеся 9б,в, 10 класса, 11а и 11б |  |
| Районная мультимедийная акция – конкурс №История моей семьи – история Победы» в номинации «К памяти героев сердцем прикоснись» | Участник | май 2019 | Пальчех Иван, 5б |  |
| Mуниципальный этап смотр – конкурса «Из одного метала льют медаль за бой, медаль за труд» | Победитель | 07 мая 2018 года | Пальчех Алина, 9б |  |
| Ставропольская краевая открытая научная конференция школьников (муниципальный уровень) | Победитель | Январь 2019г | Гармашов Никита, 5 класс  Скачкова Полина, 8 класс |  |
| Ставропольская краевая открытая научная конференция школьников | Диплом 2 степени | 14.03.2019г. | Скачкова Полина, 8 класс |  |
| Интеллектуальная игра «Заступница земли русской» | Диплом победителя (Зональный этап)  Диплом победителя\_- Финал игры | Апрель 2019 | Русяйкина Дарья, Скачкова Полина, Вольф Мария, Иванова Юлия, Бабанина Анна, Цибуля Олеся, 8 класс |  |
| Всероссийский экологический конкурс «Река моя-источник красоты»  Краевая НПК | участник | 014.03.2019  14.03.2019 | Журавлев Кирилл,8б  Бардунова Варя,9а  Винникова Олеся,8а | Сертификат  свидетельство |
| Российская научно-социальная программа для школьников и молодежи «Шаг в будущее» | Участник | Март 2019 | Бардунова Варвара, 9 кл. | Сертификат |
| Всероссийская образовательная акция «Урок цифры» | Участники | Апрель 2019 | 1. Дронова Анастасия, 9 кл.  2. Марченко Дарья, 9 кл.  3. Иозефатов Кирилл, 8 кл. | Сертификат |
| «Марафон финансовой грамотности» | участник | ноябрь | Гарманов Александр 3 а  Умрихина Анна  Никитина Софья  Кириченко Арина  Павлов Кирилл 1 а  Генгаури Арина | Сертификат  сертификат |

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников был проведен с 20.09.2018 г. по 19.10.2018 г.. Олимпиада проводилась по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии. В целях организованного проведения школьного этапа и участия в муниципальном этапе по школе был издан приказ директора № 368 от 01.09.2018 г, утвержден график проведения олимпиад, сформирован состав оргкомитета.

В школьном этапе приняли участие 950 человек ( по заявкам) учащихся 4-11 классов. По результатам школьного этапа олимпиады определены победители и призеры - 234. Минимальное количество участников в олимпиаду по экономике, праву, информатике, астрономии. Наибольшее количество участников в олимпиаде по математике, русскому языку, обществознанию, литературе, иностранному языку. Олимпиадные задания носили комплексный характер, соответствовали возрастным особенностям учащихся и требованиям по составлению заданий: наряду с репродуктивными были включены задания на решение проблемных, познавательных задач. Анализ олимпиадных работ показал недостаточную подготовленность части учащихся к выполнению заданий повышенного уровня. Участники испытывали затруднения в решении задач, требующих сформированности общеучебных компетенций и нахождении причинно-следственных связей. Участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа Олимпиады, по итогам которого сформирована команда участников для представления школы на муниципальном этапе.

**Сведения об участии во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам**

**Школьный этап**

Форма 1. Количественные данные об участниках школьного этапа (ШЭ)

всероссийской олимпиады школьников

в 2018/19 учебном году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ОО |  | |  | Число  обучающихся  4-11 классов (чел.) | Школьный этап  (по протоколам) | | Школьный этап \* | |
|  |  | Кол-во участников ШЭ (чел.) | Кол-во победителей и призеров ШЭ (чел.) | Кол-во участников ШЭ (чел.) \* | Кол-во победителей и призеров ШЭ (чел.) |
| 1 | МОУ Гимназия №1 |  |  |  |  | **950** | **234** | **195** | 122 |

**Сведения об участии во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам**

**Муниципальный этап**

Форма 1. Количество участников муниципального этапа всероссийской

олимпиады школьников в 2018/19 учебном году

| № | Муниципальный район/ городской округ | Кол-во ОО | | % | Число  обучающихся  7-11 классов (чел.) | Муниципальный этап  (по протоколам) | | Муниципальный этап \* | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | Участвовали в МЭ | Кол-во участников МЭ (чел.) | Кол-во победителей и призеров МЭ (чел.) | Кол-во участников МЭ (чел.) \* | Кол-во победителей и призеров МЭ (чел.) |
|  |  |  | 220 |  | 264 | 220 | 43 | 111 | 32 |

Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников был проведен с 10.01.2019 г. по 28.02.2019 г.. Олимпиада проводилась по заданиям, разработанным краевой предметно-методической комиссией с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии. Участников МОУ гимназия№1- 18 человек. Из них призерами по литературе стали-1 человек, по обществознанию-1 человек.

Анализ олимпиадных работ показал недостаточную подготовленность части учащихся к выполнению заданий по информатике. Участники испытывали затруднения в решении задач, требующих сформированности общеучебных компетенций и нахождении причинно-следственных связей.

Сводная ведомость участия обучающихся в межпредметных олимпиадах различного уровня за 2018-2019 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во | Муницип | | | Межмуниц | Региональ | Всероссий | Международ | | | Кол-во | |  | Кол-во | | Кол-во | |  |
| проведенн | альный | |  | ипальный | ный | ский | ный уровень | | | участников | |  | призеров | | победите | |  |
| ых | уровень | |  | уровень | уровень | уровень |  |  |  | (всего) | |  |  |  | лей | |  |
| Олимпиад,  конкурсов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 53 | 10 |  |  | - | 7 | 5 | 16 | |  | 192 |  |  | 57 |  | 53 |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| За 2018- 2019 учебный год учащиеся принимали активное участие в конкурсах: | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| Кол-во | Городск |  |  | Районный | Региональн | Всероссийски | | Междунар |  | Кол-во |  | Кол-во | | Кол-во | |  |  |
| проведенны | ой |  | муниципальн | | ый, | й , |  | одный | участников | |  | призеров | | победите | |  |  |
| х | уровень |  |  | ый | межмуници | межрегионал | | уровень | (сертификат | |  |  |  |  | лей |  |  |
| мероприяти |  |  |  | уровень | пальный | ьный |  |  |  | ов) |  |  |  |  |  |  |  |
| й |  |  |  |  | уровень | уровень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (конкурсов) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| 65 | 25 |  | 19 | | 9 | 41 |  | 26 |  | 72 |  | 25 | | 23 | |  |  |

Все стороны школьной жизни пронизаны идеями многокультурного образования, которые ярко проявляются в совместной проектной деятельности - наиболее эффективной технологии, форме, методе, используемой сегодня в МОУ гимназия№1 , так как именно проект позволяет от замысла и идеи через деятельность создать конкретный продукт и требует знания научных основ грамотной разработки результативного проекта. Внедряя здоровьесберегающие технологии, проведён ряд конкурсов: участников-262, призеров-83, победителей-76.

Особое место в научно-методической инновационной работе школы занимает опытно-экспериментальная работа (ОЭР), которая позволяет педагогическому коллективу опытным путем обеспечивать проверку на практике исследовательских проектов, воплощающих идеи и замыслы преобразования в сфере школьного образования. В школе организовано научное общество учащихся « Эрудит», целью которого является создание условий для поддержки интеллектуально одаренных обучающихся, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников. 12.03. 2019 года в МОУ гимназия№1 прошла муниципальная научно-практическая конференция учащихся. В ней приняли участие 18 учащихся, 10 из них стали победителями. В феврале 2018 представлены 6 работ на НПК региональный уровень, 1 победитель, 3 призера.

* + - школе сложилась определенная система работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Работа педагогического коллектива направлена на развитие интеллектуально-творческих способностей учащихся через различные формы и методы организации деятельности учащихся, как на уроках, так и в неурочное время. Наиболее массовыми являются мероприятия спортивного плана и различные конкурсы творческой направленности. Кроме этого, в интеллектуально-творческих конкурсах разного масштаба учащиеся принимают участие благодаря предметным неделям проходящих в школе.
  + целом, на основании достигнутых результатов можно сделать вывод о том, что работа с одаренными детьми в нашей школе ведется целенаправленно и достаточно эффективно. Рациональный подход к обучению, педагогическое сопровождение, система внеклассной, спортивной и воспитательной работы дают возможность индивидуального и всестороннего развития личности. Для нашей гимназии решена одна из главных проблем - создание благоприятных условий для развития интеллекта, исследовательских навыков, творческих способностей и личностного роста одаренных и талантливых детей.

Для достижения этой цели решались следующие задачи:

* создание социокультурной среды, благоприятной для обучения, воспитания и развития потенциально одаренных детей;
* развитие системы поддержки одаренных детей;
* расширение возможностей участия способных и одаренных детей школы в муниципальных, областных, международных творческих конкурсах, выставках, олимпиадах;

Задачи, поставленные на 2019 - 2020 учебный год :

* систематизировать выявление школьников, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
* актуализировать проведение школьных предметных недель с целью повышения интереса учащихся к изучению предмета информатика, цикла предметов учебного плана, развития познавательной и творческой активности учащихся;
* продолжить работу по формированию знаний, умений и навыков в предметных областях познавательного и личностного развития учащихся с учетом их индивидуальных возможностей;
* вести просветительскую работу и активное взаимодействия с родителями в вопросах поддержки и сопровождения одаренности.

1. **Анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год**

В МОУ гимназия № 1 в 2018-2019 уч.г. функционировало 8 методических объединений:

* 1. ШМО учителей рус.яз. и литер. – рук. Вакалова С.А.
  2. ШМО учителей математики, информ. – рук. Новикова Н.Н.
  3. ШМО учителей естественнонаучного цикла – рук. Евглевская Л.В.
  4. ШМО учителей иностр. яз – рук. Моргунова Г.Е.
  5. ШМО учителей физической культуры, ОБЖ – рук. Лужина В.В.
  6. ШМО учителей начальных классов– рук. Пономарева И.Ю.
  7. ШМО учителей ИЗО, музыки, технологии, ОБЖ – рук. Пирожкова Н.А.
  8. ШМО учителей истории и обществознания – рук. Калашникова В.А.

Каждое из ШМО работало над своей методической темой, тесно связанной с методической темой гимназии. Научно – методическая работа гимназии строится на основе годового плана.  
Каждое методическое объединение имеет свой план работы, в соответствии с темой и целью методической службы школы.

**Темы ШМО учителей гимназии**

**в 2018-2019 уч.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п /п** | **ШМО учителей** | **Тема МО** |
|  | Русского языка и литературы | «Использование современных педагогических технологий для реализации образовательного и воспитательного содержания учебных программ с целью повышения качества образования в условиях реализации ФГОС ООО». |
|  | Математики, информатики | «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества математического образования в условиях реализации ФГОС ООО» |
|  | Истории и обществознания | «Технология развития УУД в рамках реализации ФГОС ООО». |
|  | Биологии, химии, географии, физики | «Использование форм и методов развивающего обучения, способствующих новому качеству образования в свете реализации ФГОС ООО» |
|  | Иностранных языков | «Повышение профессиональной компетентности и развитие творческого потенциала учителей иностранного языка в ходе реализации ФГОС ООО и НОО» |
|  | Физической культуры, ОБЖ | «Система методической работы по физической культуре как средство повышения профессионального потенциала учителей, обеспечивающего достижение нового качества образования». |
|  | Технологии, музыки, ИЗО | «ФГОС –как условие совершенствования образовательного процесса в современной школе». |
|  | Начальных классов | «Совершенствование образовательной среды обеспечивающей формирование ключевых компетентностей школьников и повышение качества обучения, в условиях реализации ФГОС НОО» |

На заседаниях ШМО в 2018-2019 учебном году рассматривались следующие вопросы:

* изучение особенностей учащихся 5-х и 10-х классов с целью нормализации учебной нагрузки;
* обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
* сформированность рабочих программ по всем предметам и внеурочной деятельности в рамках ФГОС ООО
* создание научной базы знаний учащихся для успешного прохождения итоговой аттестации и поступления в ВУЗы;
* выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
* организация и развитие НОШ с целью повышения познавательных интересов гимназистов;
* подготовка и результаты ВПР, РПР, подготовка к ГИА-2019г.
* развитие творческого потенциала с детьми с ОВЗ

Особое внимание в 2018-2019 уч.г. было уделено подготовке к государственной итоговой аттестации. Вопросы подготовки к ГИА рассматривались на педагогических и методических советах, на заседаниях школьных и районных методических объединениях учителей-предметников.

Школьные предметные недели прошли согласно разработанным планам. Учителя показали современные формы и методы дифференцированной работы с учащимися. Предметные недели способствовали развитию умственных способностей учащихся (памяти, мышления, воображения), формированию духовно-нравственных качеств личности, расширению кругозора и социокультурной компетенции. Все проведенные внеклассные мероприятия анализировались на заседаниях МО и методических советах.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п /п | *Методические объединения* | Дата проведения |
| 1. | Учителей начальных классов | 10.12.18г.-14.12.18г. |
| 2. | Учителей биологии, химии, географии, физики | 15.04.2019-20.04.2019 |
| 3. | Учителей русского языка и литературы | 19.11.2018-24.11.2018 |
| 4. | Учителей математики, информатики | 03.12.18г.-08.12.18г. |
| 5. | Учителей иностранного языка | 18.03.2019-23.03.2019 |
| 6. | Учителей истории, обществознания | 21.01.2019-26.01.2019 |
| 7. | Учителей физической культуры и ОБЖ | 18.02.2019-23.02.2019 |
| 8. | Учителей технологии, МХК, ИЗО | 04.03.2019-11.03.2019 |
| 9. | Школьная методическая неделя | Апрель 2019г. |

Педагоги-предметники своевременно подтверждают повышают квалификационные категории, проходят курсы повышения квалификации, участвуют в дистанционных вебинарах по различным вопросам,транслируют опыт работы.

**Трансляция опыта работы педагогическими работниками в краевых мероприятиях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц 2018-2019 учебного года | Название краевого мероприятия | ФИО педагогов школы, которые делились опытом в рамках данного мероприятия и тема опыта | Примечание |
| 12.05.2019 | Краевой фестиваль педагогических инноваций «Финансовая грамотность учащихся в начальных классах» | Белевцова Людмила Васильевна, учитель начальных классов | Презентация опыта работы |
| апрель ,2019 | Краевой фестиваль педагогических инноваций. | Труфанова В.В. | участник |
| Апрель, 2019 | Краевой конкурс «Лучшая методическая модель внеурочной деятельности по физической культуре» | Лужина В.В. | 3 место, диплом |

**Количество педагогов, обобщивших свой опыт в рамках:**

**-ШМО (ФИО, должность и тема опыта), Методический совет, РМО.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Тема | Дата проведения, протокол №.. | Кто принимал участие (педагог/ ФИО) | Место проведения |
| ШМО | «ЗОТ на уроках иностранного языка» | 02.11.2018г. | Маковкина Е.М. | Каб№214 МОУ гимназия №1 |
| ШМО | Результаты деятельности ШМО по реализации современных технологий, обеспечивающих деятельностный подход в образовательном процессе. Из опыта работы руководителя ШМО учителей истории и обществознания Калашниковой В.А. | Протокол №3  заседания ШМО учителей истории и обществознания  от 07.02.2019г | Калашникова В.А. | МОУ гимназия №1 |
| ШМО | «Патриотизм- основа воспитания» | 27.03.2019 | Мирошников Д.С. | «Экос» |
| ШМО | Конструирование технологической карты урока физической культуры в соответствии с требованиями ФГОС | Октябрь, протокол№2 | Шульга И.Н | МОУ Гимназия №1 |
| ШМО | 1. Баскетбол по-новому согласно требованиям ФГОС. | Октябрь,протокол №2 | Лужина В. | МОУ Гимназия №1 |
| ШМО | Формирование мотивации к занятиям физической культурой и спортом через сочетание игровых, соревновательных и современных информационных технологий | Декабрь, протокол№3 | Шульга И.Н | МОУ Гимназия №1 |
| ШМО | «Формирование здоровьесберегающей компетентности через уроки и внеклассную работу» | март,протокол №4 | Шульга.И.Н | МОУ Гимназия №1 |
| РМО | Страноведение \_как средство развития интереса к изучению иностранного языка тема самообразования. | 27.08.2018г. | Моргунова Г.Е. | МОУ СОШ№5 |
| РМО | Применение инновационных методик преподавания на уроках географии | 27.03.2019 | Колесникова ГИ | СОШ№12 |
| ШМО | Современные подходы и технологии инновационной деятельности учителя математики в условиях реализации ФГОС ОО и введения профессионального стандарта педагога, информация по КПК | 10.12.2018  Протокол №2 | Новикова Н.Н. | МОУ гимназия № 1 |
| Методический совет | Современный учитель каким ему быть | 07.02.2019г | Мирошникова Ирина Владимировна | МОУ гимназия №1 |

В работу ШМО усиленно внедряются инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями ШМО разработано немало внеклассных мероприятий и уроков по предметам цикла с использованием ИКТ.

Учителя находят учебные материалы в Интернете, используют информационно-коммуникационные технологии для мониторинга развития учеников, для тестирования. При этом эффективно используют информационно-коммуникационные технологии для разработки и проведения уроков.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

Вывод: с целью повышения качества усвоения учебного материала учителя предметники стремятся шире использовать потенциал учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке: используют дифференцированный подход в процессе изложения нового материала; совершенствуют имеющиеся в методическом арсенале учителя приемы, методы работы по формированию учебно-познавательной деятельности учащихся.

На заседаниях школьных методических объединениях работа каждого МО проанализирована, были сформулированы задачи на 2019-2020 уч.г.

**Выводы и рекомендации.**

1. С целью повышения качества усвоения учебного материала учителя предметники стремятся шире использовать потенциал учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке: используют дифференцированный подход в процессе изложения нового материала; совершенствуют имеющиеся в методическом арсенале учителя приемы, методы работы по формированию учебно-познавательной деятельности учащихся.

2. Работу ШМО учителей-предметников признать удовлетворительной, поставленные на 2018-2019 учебный год задачи успешно реализованы. Методическая работа представляет непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, районными и краевыми, всероссийскими конкурсами, семинарами и конференциями.

3. Повышение квалификации и мастерства учителей позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатами реального учебно-воспитательного процесса.

4. Остается недостатком работы ШМО недостаточный уровень системы взаимообмена опытом внутри МО: взаимопосещение уроков как внутри МО, так и вне методического объединения.

1. **Осуществление внутришкольного контроля в 2018-2019 учебном году**

**Цели:**1. Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в гимназии требованиям государственного стандарта образования.  
2. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья в школе.

Осуществление контроля в 2018-2019 учебном году проводилось по следующим направлениям:   
- контроль за работой педагогических кадров по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО;  
- контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся;  
- контроль за школьной документацией;  
- контроль работы с одаренными детьми;  
- контроль за состоянием преподавания учебных предметов.

**Контроль за работой педагогических кадров**

**Цель:** *Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества.*

1) проверка работы методических объединений:   
2) посещение председателями МО и учителями МО районных мероприятий;   
3) работа МО по подготовке учащихся к участию в районных и краевых мероприятиях;  
4) повышение уровня профессиональной подготовки учителей;  
5) проведение заседаний ШМО.

Следует отметить недостаточный уровень посещения уроков и внеклассных мероприятий с целью отслеживания применения инновационных форм и методов работы учителя. Необходимо усилить контроль за ведением документации учителя-предметника, особенно документации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ, а также разработкой рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности, спецкурсам. Поэтому, в следующем учебном году необходимо активизировать работу в данном направлении. Справки по контролю слушались на совещаниях при зам.директоре по НМР.

**ОБЩИЕ ВЫВОДЫ.**

В МОУ гимназия № 1 за истекший учебный год поставленные задачи решены. В целях реализации задач, обеспечивающих развитие профессионализма педагогов школы, их информационной поддержки и мотивации, научно-методическая служба гимназии в 2018-2019 учебном году выполнила методические мероприятия по управлению УВП, методической работе с руководителями МО, программно-методическому и информационному обеспечению.

Педагоги гимназии своевременно информируются о требованиях, предъявляемых научно-методической службой к их профессиональным качествам и развитию.

Сформирована система стимулирования роста профессионального мастерства. Проводится награждение и стимулирование педагогов гимназии по результатам педагогической деятельности. Отработана система контроля, мониторинга, аттестации педагогических кадров на школьном уровне. Научно-практические конференции, создание благоприятных условий для повышения квалификации педагогов помогают поддерживать толерантные отношения в педагогическом коллективе. Реализуется программа «Одаренные дети», которая базируется на практических материалах.

Научно-методическая работа в 2018-2019 учебном году была достаточно продуктивной, что позволило вести целенаправленную работу по изучению личностных качеств учителя, выявлять затруднения и недостатки в их деятельности, внедрять элементы передового педагогического опыта на муниципальном, краевом уровнях.

В новом учебном году необходимо более тесное взаимодействие методического совета, предметных методических объединений, творческих групп учителей. Необходимо активное включение в методическую систему таких мер, как:

* панорама открытых уроков;
* расширение методической копилки (в современном электронном виде и видео);
* проведение ежеквартально проблемно-методических семинаров;
* проведение практико-методических конференций с презентацией опыта учителей школы по личностно-ориентированному обучению.

**Рекомендации.**

1.Развивать навыки планирования, анализа, самоанализа педагогами своей деятельности.

2. Рационально использовать возможности кабинета учителя.

3.Строить уроки на основе диагностической карты личности учащихся.

4. Расширить сеть уровневой дифференциации в процессе образования.

5. Поднять качество проведения предметных недель и повысить их роль в развитии интереса к предмету.

6. Продолжить изучение и использование на практике современных способов диагностирования ученической успешности.

7.Более пристальное внимание уделять педагогической и содержательной поддержке экспериментальной и инновационной деятельности педагогов.

8. Создать условия, необходимые для осуществления личностно- ориентированного подхода в условиях реализации ФГОС ООО.

**Задачи методической работы на 2018 – 2020 учебный год**

* Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании.
* Непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителей.
* Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания, информационных образовательных технологий.
* Адаптация образовательной деятельности к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей.
* Совершенствование предпрофильной подготовки учащихся.
* Реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательных отношений, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.
* Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

**Анализ воспитательной работы в 2018-2019 учебном году.**

2018- 2019 учебном году воспитательная работа гимназии осуществлялась

в соответствии с целями и задачами гимназии на этот учебный год. Все

мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-

ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была

направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом.

**Анализ выполнения поставленных задач:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Поставленная задача** | | | |  |  | | | **Педагогическая** | **Деятельность учащихся** | **Где рассматривались вопросы,** |
|  |  | |  | |  |  | | | **деятельность** |  | **результат** |
|  |  | |  | |  |  | | |  |  |  |
| 1 |  | | |  | | | | | Разработка программ  патриотического и  гражданского воспитания  учащихся гимназии; | Организация, проведение экскурсий в  музеи,  Организация отряда «ЮНАРМИЯ»  Организация волонтерского отряда «Волонтеры Победы»  Участие в тесте по истории «Мы помним. Мы гордимся»  Встречи с ветеранами,  Проведение мероприятий ко Дню  Победы  Проведение митингов на военных  захоронениях  Целенаправленная работа классных  руководителей по данному  направлению | 1)Совещание учителей,  2) 100% участие в мероприятиях ,  посвященных празднованию Дня  Победы |
|  |  | | | | |
|  | **Формирование у детей гражданско-патриотического** | | |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  | **сознания, духовно-нравственных** | | | | | |  | | |
|  |
|  | **ценностей гражданина России;** |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |
| 2 | **Формировать у учащихся межличностные отношения, толерантность, навыки самообразования, развивать их творческие способности.** | | | | | | Проведение психологических  тренингов;  Тематических классных часов  Родительские собрания | | | - целенаправленная работа классных  руководителей, социального педагога,  психолога;  -проведение диагностик ,  анкетирований, тренингов;  -акции, конкурсы согласно плану  работы;  -участие в городских  соревнованиях | Родительские собрания,  1) 372 ученика из 662 активно  участвовали в мероприятиях,  посвященных дню  Толерантности  2) Снизились конфликтные  ситуации ученик- ученик на  2% |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | | | | | |  |  | |  |  |
| 3 | **Поддержка творческой**  **активности учащихся во всех**  **сферах деятельности,**  **организация ученического**  **самоуправления, для**  **межвозрастного конструктивного**  **общения, социализации,**  **социальной адаптации,**  **творческого развития каждого**  **учащегося, создание условий для**  **развития общешкольного**  **коллектива через систему КТД;** | | | | | | Проведение заседаний по  организации работы органов  самоуправления класса;  Проведение тренингов по  социализации и адаптации  учащихся | | | Активизация работы гимназического  органа самоуправления «Республика Солнечная»  Участие и проведение конкурсов  различной направленности | Педагогический совет,  100% участие в городских |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4 | **Развитие общешкольного совершенствование системы**  **воспитательной работы в классных коллективах;** | | | | | | Проведение заседаний МО | | | Мониторинг воспитательной и профилактической работы | Повышение удовлетворённости,  комфортности учащихся и их  родителей. 87%- обучающиеся,85%- родители |

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены

приоритетные направления воспитательной деятельности гимназии: гражданско-патриотическое; нравственно- духовное ; формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях; воспитание положительного отношения к труду и творчеству; спортивно-оздоровительное; воспитание семейных ценностей; интеллектуальное воспитание; экологическое воспитание ; коммуникативное; социальнокультурное и медиакультурное воспитание; профориентационное

(трудовое); профилактическая работа ; работа с родителями, совершенствование ученического самоуправления, работа с классными руководителями.

Подводя итоги воспитательной работы за 2018-2019 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив гимназии стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

**Кадровое обеспечение ( сеть классов):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество учащихся** | **Классный руководитель** |
| 1а | 31 | Белевцова Людмила Васильевна |
| 1б | 24 | Чернобай Виктория Александровна |
| 1в | 18 | Есина Оксана Николаевна |
| 2а | 22 | Шельдяева Лидия Арнольдовна |
| 2б | 27 | Олейникова Нина Стефановна |
| 2в | 25 | Мирошникова Ирина Владимировна |
| 3а | 26 | Пономарева Ирина Юрьевна |
| 3б | 29 | Новикова Татьяна Сергеевна |
| 3в | 19 | Дешевая Любовь Петровна |
| 4а | 24 | Труфанова Виктория Владимировна |
| 4б | 21 | Колтунова Ольга Александровна |
| 4в | 19 | Ким Евгения Алексеевна |
| 5а | 25 | Колесникова Галина Ивановна |
| 5б | 25 | Пальчех Ольга Васильевна |
| 5в | 25 | Калашникова Вера Алексеевна |
| 6а | 18 | Сафонова Любовь Вениаминовна |
| 6б | 18 | Ефименко Любовь Анатольевна |
| 6в | 22 | Гнездова Наталья Алексеевна |
| 7а | 27 | Ерыгина Людмила Александровна |
| 7б | 25 | Моргунова Галина Евгеньевна |
| 8а | 17 | Марченко Татьяна Александровна |
| 8б | 20 | Новожилова Людмила Владимировна |
| 8в | 22 | Маковкина Елена Михайловна |
| 9а | 21 | Пирожкова Нелля Анатольевна |
| 9б | 21 | Вакалова Светлана Александровна |
| 9в | 25 | Просвирина Ирина Ивановна |
| 9г | 16 | Хлебникова Дарья Александровна |
| 10 | 29 | Хопрянинова Елена Станиславовна |
| 11а | 18 | Малушко Татьяна Александровна |
| 11б | 23 | Михнева Наталья Васильевна |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | До 5 лет | | | |  | До 10 лет | | | | | Свыше 10 лет | | | | | | |  | | |
| 1 | 3 |  | | |  | 2 | | | |  | 25 | | |  | | | |  | | |
|  | | |  |  | | | |  |  | | | |  | |  | | | | |
|  | | | | |  |  |  | | | |  |  | | | |  |
| ВК | | | | | 1К | 1К | 2К | | | |  | Без категории | | | |  |
| 25 | |  | | | 2 | 3 | 0 | | | |  | 2 | | | | | |  |

Данные характеристики говорят о сложившемся и достаточно квалифицированном коллективе классных руководителей. Каждый классный руководитель моделирует свою воспитательную систему. В этом помогали наши заседания методического объединения классных руководителей в рамках методической темы «Развитие профессиональных компетентностей классного руководителя как фактор повышения качества воспитания в условиях реализации ФГОС основного общего образования», это было необходимо и для повышения профессионального мастерства педагога и для того, чтобы им помочь избежать ошибок в работе, сориентировать и направить педагогов на решение общегимназических задач воспитательных задач.

**Анализ деятельности методического объединения классных руководителей.**

Заседания методического объединения классных руководителей проходили в гимназии 1 раз в четверть. Структура проведения заседания: теоретический блок, выступление классных руководителей – из опыта работы по теме семинара; знакомство с методической литературой по изучаемому вопросу. Заседания проходили в форме методического (теоретического) семинара. В 2018 – 2019 учебном году необходимо разнообразить формы проведения МО и включить такие формы и методики, как: «Круглый стол», «Мозговой штурм». Темы МО были определены по заявкам классных руководителей: «Добровольчество как мощный фактор развития гражданской активности и успешной социализации детей и молодежи», « Педагог в многонациональном классе. Как эффективно организовать работу ?», « Воспитательное пространство в микросоциуме современного человека», «Формирование готовности подростков к саморазвитию как целевая функция дополнительного образования».

В конце года классные руководители представили отчёты по воспитательной работе.

Серьезное место отводилось консультативной работе заместителя директора по воспитательной работе с классными руководителями различными гимназическими службами (в том числе и по координации совместных действий. Все это планировалось на основе изучения вопросов педагогов, их затруднений в работе.

***Вывод:*** В следующем учебном году следует обратить внимание на участие классных руководителей и педагогов гимназии в профессиональных конкурсах: «За нравственный подвиг учителя», «Сердце отдаю детям», по воспитательной работе, т.к. потенциал достаточно высок , необходимо их мотивировать и организовать поддержку в оформлении документации, проведения открытых мероприятий.

**Формы и методы работы.**

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, конкурсы, викторины, массовые

спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, экскурсии, походы. При подготовке и проведении классных и общегимназических воспитательных мероприятий организаторы широко использовали информационно- коммуникативные технологии, шоу-технологии, деловые игры и ресурсы сети Интернет. Анализ и изучение развития классных коллективов показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив. Учащиеся гимназии активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, в общешкольных мероприятиях, в мероприятиях района, города и другого уровня.

* течении учебного года были проведены традиционные мероприятия:

1. День Знаний;

2. День Учителя;

3.Фронтовые бригады, смотр строя и песни, посвященный Дню Победы

6. Цикл мероприятий к 23-25 января, 9 Мая;

7. Последний звонок.

8. Выпускной бал.

Активное участие в гимназических, городских мероприятиях принимали учащиеся 5а,5б,5в, 6а,6б, 6в,7а,7б, 8б, 8в,9а , 9б,9в,10,11а,11б классов. Хорошие выступления на «Последнем звонке» и «Выпускном вечере» были подготовлены учащимися 11-х и 9б классов.

* + ***следующем учебном году всем классным руководителям следует обратить внимание :***

на профилактику употребления наркотиков и алкогольных напитков, формирование социализированного поведения,

на работу по развитию толерантного отношения к окружающим;

на работу органов классного самоуправления класса,

на систематическое проведение классных часов.

на организованное посещение музеев, театра.

на организационное посещение предприятий города.

на экологическое воспитание.

**Профилактическая работа в гимназии.**

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств учащихся, в целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в гимназии осуществлялась следующая деятельность:

Диагностическая работа: изучение детей и семей; наблюдение за адаптацией школьников 5 – х классов; составление социальных паспортов класса, гимназии; психолог проводил тестирование в классах и гимназии по заявкам классных руководителей и администрацией с выработкой рекомендаций.

Работа с родителями: педагогическое просвещение на классных родительских собраниях; дни открытых дверей; консультации; изучение семьи через беседы, рейды, анкетирование. Необходимо уделять особое внимание ранней профилактике семейного

неблагополучия и выявление семей, находящихся в социально опасном положении.

Работа с педагогами: учебно – просветительская работа на заседаниях методического объединения классных руководителей; отчет классных руководителей : система индивидуально – профилактической работы с учащимися, система работы с семьей, ранняя профилактика негативных проявлений в поведении учащихся. Социальным педагогом гимназии выработаны рекомендации для педагогов по взаимодействию с детьми группы «риска», алгоритм действий по работе с учащимися и родителями и т. д.

Совет профилактики;



В ходе активного участия в ежегодной городской межведомственной профилактической операции «Подросток» был изучен социальный контингент гимназии, составлены социальные паспорта классов и гимназии в целом и определены основные направления работы с различными категориями детей и семей.

Составлен социально-педагогический паспорт МОУ гимназии № 1, который представлен:

- неполные (95 детей/ 106 семей),

- малообеспеченные (97 детей , 60семей),

-многодетные (72 детей, 37 семьи),

-дети с ограниченными возможностями здоровья (6детей),

-дети, состоящие на учете в ОДН (1 ребенок),

-неблагополучные (5 детей, 2 семей),

-дети, состоящие на внутришкольном учете (2 детей),

-дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (83),

-дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей (3)

В течение учебного года к работе с учащимися привлекалась ст. инспектора ОДН МВД России по Новоалександровскому району Ставропольского края Кащенкова М.И., Клушина И.Ю. Были проведены классные часы по теме «Профилактика правонарушений несовершеннолетних, уголовная и административная ответственность за правонарушения» в 11а,б, 8-а, 9а, 9б,9в классах, индивидуальные беседы с учащимися 6а,7б,7а,8а классов по профилактике правонарушений. Были проведены беседы по профилактике употребления психоактивных веществ специалистом-экспертом наркоконтроля в 8б,8а,8в классах.

За учебный год сформирован банк данных об учащихся, пропускающих занятия без уважительных причин: от 10% и более – в гимназии пропускает обучающиеся 8а класса Ханин Максим; 10 класса- Афанасьев Роман; с обучающимися, имеющими единичные пропуски организована профилактическая работа кл. руководителями и администрацией гимназии, имеется положительная динамика в снижении пропусков без уважительной причины.

Профилактической программой «Школа здорового образа жизни» в 2017-2018 учебном году были охвачены учащиеся 8-11 классов. В рамках работы «Школа здорового образа жизни» врачом-наркологом Лысенко Е.А., районным педиатром Маюловой Т.И. были проведены ряд общешкольных родительских собраний, а так же проведен профилактический осмотр учащихся 8-11 классов.

* гимназии организовано информирование родителей, педагогов о портале «Я – родитель», который действует в рамках общенациональной кампании по противодействию жестокому обращению с детьми «Россия - против жестокости к детям!».

На стенде и сайте гимназии размещена информация об Уполномоченном по правам ребенка в Ставропольском крае и номер Всероссийского телефона доверия для подростков и их родителей, в гимназии работает телефон доверия.

Проведена работа социального педагога по запросам классных руководителей – 57 обращений; педагогов- предметников- 24; родителей, опекунов — 23; консультирование родителей, опекунов по вопросам «Если ребёнок ворует», «Если ребёнок лжёт», «Влияние аморального поведения матери на поведение сына», «Поведение родителей в случае попытки суицида», «Значимость посещения ребёнком с/с, ТО», консультирование классных руководителей 5-х классов; проведены индивидуальные беседы с детьми данной категории направленные на профилактику ПАВ, разрешения конфликтов, плохого поведения, умения общаться; в 10-м классе проведён диктант «Что мы знаем о наркотиках?»;

- дан практический материал классным руководителям для проведения бесед с родителями и учащимися: «Привычки и здоровье», «12 декабря- День Конституции», «День Матери», «Правила жизни», «Культура наших потребностей»;

-согласно программе родительского лектория принимала участие в классных родительских собраниях, с включением вопроса реализации Законов № 52-КЗ, № 91-КЗ, № 94-КЗ;

-дан практический материал классным руководителям для бесед с родителями: «Характер детско-родительских отношений в современных семьях», «О подростковых неврозах», «Профессии, которые выбирают наши дети», «Проблемы подросткового возраста»; для бесед с уч-ся в целях профилактики ПАВ; «Привычки и здоровье», «Правила жизни», «Культура наших потребностей, «Работа педагога с семьями, избегающими контакта», «Организация консультативной работы с семьями учащихся «группы риска», «Какие опасности нас ждут на железнодорожных путях» (1-6 кл.), памятки «Профилактика интернет-зависимости», «Факторы развития пьянства и алкоголизма», «Вы узнали, что ваш ребёнок курит», «Что делать, если вас пригласили пройти в отделение полиции», «О правильном питании школьников»;

-участие в МО классных руководителей, совещаниях при директоре, при зам. дир. по ВР с отчетом о проделанной работе по реализации №52-Кз, №91-КЗ, № 94-КЗ;

- работа по реализации Закона Ставропольского края №52-КЗ, №91-КЗ;

- Консультации по вопросу профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по выявлению раннего отсева уч-ся находящихся в социально-опасном положении (1-11 кл.)

* ходе анализа организации и результатов социально-профилактической работы серьезной проблемой остаётся ситуация с пропусками занятий без уважительных причин, табакокурение, просветительская работа по профилактике и об административной и уголовной ответственности за правонарушения, организация и проведение занятий по превентивным программам.

Через работу совета профилактики удалось повысить уровень вовлечённости родителей в решение проблем становления системы профилактики в гимназии.

На 2018 – 2019 уч.г. исходя из анализа трудностей, ресурсных возможностей, перспектив возможностей можно определить следующие основные цели и задачи профилактической деятельности в классных коллективах:

Продолжить работу по совершенствованию системы комплексной программы по профилактике девиантного поведения (особенно по профилактики табакокурения и нецензурной лексики, суицида) на управленческом и исполнительном уровне, что позволит более оперативно и совместно реагировать на возникающие проблемы.

Продолжить развитие системы повышения квалификации педагогов гимназии в рамках задач психолого– педагогического, медико – социального сопровождения.

Продолжить работу по профилактики экстремизма, национализма, терроризма, по развитию толерантного отношения.

**Ученическое самоуправление.**

В гимназии функционирует ученическое самоуправление (выборным органом является «Республика Солнечная»). Учащиеся принимали активное участие в организации и проведении внеклассных мероприятий, а также активно участвовали в городских конкурсах и акциях. Вся деятельность ученического самоуправления освещалась на сайте гимназии и в группе VK, группе Инстаграмм.

В течение года большинство членов «Республика Солнечная», лидеры, активы классов принимали активное участие в жизни школы, а также защищали честь школы в городских, районных, краевых мероприятиях :

**«Лига ораторов»- районный этап :**

1 место – Скачкова Полина (ученица 8а класса)

3 место- Винникова Олеся (ученица 8 а класса)

**«Школьная весна»- краевой этап:**

Дипломант- Пыхтина Дарина ( ученица 9Б класса)

Лауреат- Бойко Ульяна ( ученица 9Б класса)

**«Если бы я был Президентом. Мои первые три указа»- всероссийский этап:**

Участник – Пальчех Алина ( ученица 9Б класса)

В следующем учебном году необходимо

- систематизировать деятельность органа ученического самоуправления гимназии и классов, -

- повысить эффективность их работы,

- регулярно проводить заседания ученического совета и старост классов,

- принять участие в городском конкурсе «Лидер **»**

- повысить инициативность обучающихся через работу органов самоуправления.

**Дополнительное образование.**

В целях удовлетворения запросов гимназистов и родителей в гимназии работало 7 объединений дополнительного образования. ДО в гимназии реализуется по следующим направлениям :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № П/П | направление | название ТО или спортивной секции | кол-во занимающихся детей (всего) | класс | | | Ф.И.О. Руководителя ТО или секции | |
| 1-4 класс | 5-9 класс | 10-11 класс |  |
| 1 | художественно-эстетическое |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  | **Клуб самодеятельной песни "Надежда"** | **12** |  | **6** | **6** | **Новикова Н.Н.** |
| 5 | социально-педагогическое |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Театральная студия "Театр детям"** | **24** | **24** |  |  | **Труфанова В.В.** |
|  |  | **Театральная студия "Алые паруса"** | **12** |  |  | **12** | **Хопрянинова Е.С.** |
| 5.1 |  | **ЮИД** | **18** | **18** |  |  | **Пономарева И.Ю.** |
| 6 | физкультурно-спортивное |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 |  | **«Футбол»** | **16** | **6** | **6** | **4** | **Шульга И.Н.** |
|  |  | **«Баскетбол»** | **10** |  | **6** | **4** | **Шульга И.Н.** |
| 7 | патриотические (все виды) |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **По страницам истории** | **15** |  | **4** | **11** | **Михнева Н.В.** |
| 8. | другие |  |  |  |  |  |  |
| всего |  |  | **107** | **48** | **22** | **37** |  |

Участники театральной студии «Алые паруса» руководитель Хопрянинова Е.С. приняли участие в международном конкурсе-фестивале «Читаем русскую классику» в г. Санкт-Петербург, стали призерами конкурса краевого этапа «КТК-детям» номинация «Театр малых форм».

Участники Клуба самодеятельной песни "Надежда" руководитель Новикова Н.Н. принимали активное участие в конкурсе «Солдатский конверт» городских мероприятиях посвященных Дню победы, приняли участие в международном конкурсе-фестивале «Читаем русскую классику» в г. Санкт-Петербург в номинации «Вокал».

Участники театральной студии "Театр детям" руководитель Труфанова В.В. провели серию выступлений в детских садах города со спектаклем «Волк и семеро козлят».

По инициативе участников кружка «По страницам истории» руководитель Михнева Н.В. гимназия была зарегистрирована как федеральная площадка для проведения Всероссийского теста по истории в декабре 2018 года и в марте 2019 года. Ребята организовали и провели квест, посвященный дням освобождения станицы Новоалександровская от немецких захватчиков 23 января 2019 года. Участники кружка принимали участие в различных конкурсах:

**«Медаль за бой, медаль за труд…»- муниципальный этап**

Призер – Пальчех Алина ( ученица 9Б класса)

**Мультипрезентация «История моей семьи»- муниципальный этап**

Пальчех Иван ( ученик 5Б класс)

**Всероссийский конкурс «Моя история»-**

Участники Марченко Дарья (ученица 9В класса) и Иванова Валерия ( ученица 9г класса).

Участники отряда ЮИД под руководством Пономаревой И.Ю. заняли призовое место в муниципальном конкурсе «Законы дорог уважай», приняли участие в краевом конкурсе агитбригад ЮИД.

Юные спортсмены под руководством Шульга И.Н. на протяжении 2018-2019 учебного года неоднократно становились призерами и победителями различных конкурсов на муниципальном и краевом этапах.

**Диагностика результативности воспитательного процесса в гимназии.**

В течение года проводилась диагностика учебно-воспитательного процесса, которую проводили классные руководители, психолог гимназии Кащаева В.А.. Участники диагностики были учащиеся1-х, 5-х, 7-11 классов, классные руководители, родители. Были затронуты следующие проблемы:

Планирование воспитательного процесса

Психолого – педагогическая диагностика учащихся(выявление уровня тревожности, оценка уровня воспитанности, определение уровня сплочённости коллектива, оценка лидерских качеств)

Определение уровня удовлетворённости потребностей учащихся учебно-воспитательным процессом

Определение микроклимата в классе.

Результаты диагностики позволяют регулировать и корректировать учебно –воспитательный процесс и предъявлялись на МО классных руководителей, педагогических советах, родительских собраниях .

За учебный год проведено изучение классов при помощи анкет и текстов как с привлечением психологов, так и классными руководителями и администрацией :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование методики исследования** | **Классы** | **Число учащихся принявших** | **Где рассматривались результаты** |
|  |  | **участие** |  |
|  |  |  |  |
| Мониторинг качества воспитательного | 8ые классы | 61 | Совещание учителей, работающих в |
| процесса и комфортности |  |  | данных классах |
|  |  |  |  |
| Мониторинг качества воспитательной | 9, 11классы | 137 | Педсовет |
| Системы |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Анкетирование по выявлению интересов | 7-11 классы | 341 | Заседание актива |
| Учащихся |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Анкетирование по ПДД | 1-11 классы | 660 | Совещание учителей, родительское  собрание |
|  |  |  |  |
| Профориентационное тестирование | 10 классы | 158 | МО классных руководителей |
|  | 9,11 |  |  |
|  |  |  |  |
| Медико- психологичекая диагностика по | 8 | 20 | Совещание учителей, родительское |
| профилактике ПАВ |  |  | Собрание |
|  |  |  |  |
| Анкетирование по пониманию степени | 7-11 классы | 336 | Совещание учителей, родительское  собрание |
| опасности экстремизма и национализма |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Наряду со всеми положительными моментами воспитательной работы были выявлены следующие проблемы:**

Возникновение конфликтных ситуаций между некоторыми учащимися;

Слабая работа органов ученического самоуправления ;

Недостаточно высокая активность педагогов в профессиональных конкурсах по воспитательной работе.

Недостаточно высокая активность участия в краевых и всероссийских конкурсах.

1. **Цель и задачи на 2019 – 2020 учебный год.**

**Целью деятельности педагогического коллектива на 2019-2020 учебный год: «Достижение современного качества образования как одного из приоритетных направлений инновационной деятельности гимназии на основе проектно-исследовательской деятельности»**

Считать приоритетными задачами :

1. Продолжить поэтапное внедрение федеральных государственных стандартов начального общего образования детей с ограниченными возможностями здоровья; совершенствовать систему их социальной адаптации;

- интеграции образовательных областей, создания педагогических условий для достижения учащимися личностных, метапредметных и предметных результатов освоения ООП (разработка и внедрение в учебном плане межпредметных вариативных модулей (осуществление выбора в начале учебного года), построения на этой основе индивидуальных образовательных траекторий;

- современных образовательных технологий, в том числе технологий оценки качества образования, инструментария оценки универсальных компетентностей учащихся.

**2.** Повышение качества образования на основе своевременного мониторинга и корреляции качества образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами учеников, родителей, образовательными стандартами нового поколения.

**3.** Дальнейшее внедрение педагогами гимназии новейших педагогических технологий с целью повышения качества образования в соответствии с современными требованиями; в т.ч. современные информационные технологии, технологии электронного обучения, дистанционные технологии, технологии проектной и исследовательской деятельности, которые формируют опыт самоорганизации и самообучения учащихся, стимулируют их самостоятельную работу; развитие информационных ресурсов как средства интерактивного общения с родителями учеников и их своевременного информирования о жизни школьников.

**4.** Развитие существующей в гимназии системы поддержки талантливых школьников, обеспечение условий для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных учащихся; обеспечение психолого-педагогического сопровождения учащихся, реализации индивидуальной образовательной траектории; создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков.

**5.** Системное и целенаправленное повышение квалификации педагогических и руководящих работников, совершенствование механизмов стимулирования роста педагогического профессионализма и повышения квалификации на основе Профессионального стандарта педагога.

**6**. Продолжить работу по обеспечению в гимназии условий для трудового обучения школьников; усилить просветительскую работу в целях формирования у детей понимания значимости и ценности труда и последующего профессионального самоопределения.

**7.** Оказывать содействие молодежи в выборе профессии с учетом личных интересов и потребностей рынка труда. Проводить профориентационную работу среди обучающихся с целью популяризации рабочих профессий и специальностей, уделив особое внимание школьникам с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование по адаптированным программам.

**8**.Организовать эффективную индивидуально-профилактическую работу и абсолютную занятость несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации.

**9.** Продолжить работу по привлечению молодых педагогов в гимназию.

1. **Выполнение закона об образования**

**ПЛАН РАБОТЫ на 2019-2020 учебный год**

**Выполнение «Закона об образовании в Российской Федерации»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение собеседования с учителями по учебным программам. Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам. | Август 2019 г. | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 2 | Реализация Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года в части предоставления гражданам права на образование. Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе. | Август 2019 г. | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 3 | Сверка списочного состава учащихся 1 – 11 классов. Формирование окончательных списков учащихся .Комплектование 1-х, 10-х классов | Август 2019 г. | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 4 | Работа с нормативно-правовой документацией: изучение пояснительных записок к учебным программам, учебных планов, методических писем, других нормативных документов. Составление учебного плана на 2019-2020 учебный год | Август 2019 г. | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 5 | Составления отчета о количественном составе движения учащихся за лето | 1 неделя сентября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 6 | Составление списков учащихся, нуждающихся в обучении на дому. Составление индивидуальных учебных планов для учащихся, обучающихся на дому | 1 неделя сентября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 7 | Анализ тематического планирования и графиков проведения контрольных работ | 1 неделя сентября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 8 | Проверка классных журналов (Анализ состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья в журналах) | 2 неделя сентября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 9 | Составление расписаний работы с обучающимися на дому. | 2 неделя сентября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 10 | Составление графика проведения диагностических работ, посещения уроков в 9-х и 11-х классах | 3 неделя сентября | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 11 | Проверка личных дел обучающихся. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями | 3 неделя сентября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 12 | Фронтальная проверка: Обеспечение учащихся учебной литературой. Цель: уровень обеспечения учебной литературой. | 4 неделя сентября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 13 | Выявление уровня развития обучающихся 5 класса | Сентябрь- октябрь | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 14 | Проведение РПР согласно графику проведения Региональных проверочных работ | Октябрь - декабрь | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 15 | Контроль посещаемости обучающимися уроков, работы классных руководителей по посещаемости детей | Сентябрь- октябрь | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 16 | Учёт движения обучающихся, проверка правильности оформления классных журналов. | 1 неделя  ноября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 17 | Мониторинг движения обучающихся за 1 четверть. Составления отчета | 1 неделя  ноября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 18 | Мониторинг достижения обучающимися результатов освоения ООП по итогам 1 четверти | 1 неделя  ноября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 19 | Реализация здоровьесберегающей дидактической системы на уроках | 2 неделя ноября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 20 | Контроль организации подготовки к ОГЭ и ЕГЭ (проверка папок учителей – предметников), посещение уроков 9, 11 классов | 2 неделя ноября | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 21 | Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований к учебным планам, расписаниям первой и второй половины учебного дня. | 3 неделя  Ноября | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 22 | Контроль организации работы со слабоуспевающими обучающимися | 3 неделя декабря | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 23 | Анализ работы с детьми, обучающимися на дому. | 3 неделя декабря | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 24 | Контроль посещаемости обучающимися уроков, работы классных руководителей по посещаемости детей | 4 неделя декабря | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 25 | Учёт движения обучающихся, проверка правильности оформления классных журналов. | 4 неделя декабря | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 26 | Мониторинг движения обучающихся за 2 четверть. Составления отчета | 4 неделя декабря | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 27 | Мониторинг достижения обучающимися результатов освоения ООП по итогам 2 четверти | 4 неделя декабря | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 28 | Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ | Октябрь - декабрь | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 29 | Проверка тетрадей учителе химии, биологии, географии, физики. Проверка тетрадей учителей начальных классов | Ноябрь - декабрь | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 30 | Контроль организация результативной работы учителей-предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (предметы по выбору) | 2 неделя  Января | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 31 | Оценка состояния проведения спецкурсов в 5-11 классах | 2 неделя  Января | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 32 | Проведение ВПР согласно графику проведения Всероссийских проверочных работ | январь - май | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 33 | Проверка правильности оформления классных журналов. | 4 неделя января | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 34 | Подготовка к ОГЭ в 9-м классе и к ЕГЭ в 11-м классе. Посещение уроков с целью проверки подготовки к государственной итоговой аттестации. | 2 неделя  Февраля | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 35 | Анализ подготовки к ГИА с целью выявления детей «Группы риска» | 3 неделя февраля | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 36 | Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ | 3 неделя февраля | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 37 | Контроль посещаемости обучающимися уроков, работы классных руководителей по посещаемости детей | 4 неделя февраля | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 38 | Проверка тетрадей учителе химии, биологии, географии, физики. Проверка тетрадей учителей начальных классов | 1 неделя марта | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 39 | Учёт движения обучающихся, проверка правильности оформления классных журналов. | Последняя неделя марта | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 40 | Мониторинг движения обучающихся за 3 четверть. Составления отчета | Последняя неделя марта | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 41 | Мониторинг достижения обучающимися результатов освоения ООП по итогам 3 четверти | Последняя неделя марта | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 42 | Подготовка к ОГЭ в 9-м классе и к ЕГЭ в 11-м классе. Посещение уроков с целью проверки подготовки к государственной итоговой аттестации | 2 неделя  апреля | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 43 | Контроль работы со слабоуспевающими обучающимися. Контроль посещаемости обучающихся, работы классных руководителей с детьми, пропускающими уроки. | 4 неделя апреля | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 44 | Анализ оказания ПОУ | 2 неделя  мая | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 45 | Учёт движения обучающихся, проверка правильности оформления классных журналов. | 4 неделя мая | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 46 | Мониторинг движения обучающихся за 4 четверть. Составления отчета | последняя неделя мая | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 47 | Мониторинг достижения обучающимися результатов освоения ООП по итогам 4 четверти | последняя неделя мая | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 48 | Мониторинг качества образования и  результатов в 5-11-х классах | май | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 49 | Аналитическая справка по итогам проведения ВПР | май | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 50 | Анализ учебной деятельности за год. Составление отчета | май | зам. директора по УВР Марченко Т.А., зам. директора по УВР Олейникова Н.С. |
| 51 | Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ | 1 неделя июля | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |
| 52 | Подготовка к ОГЭ в 9-м классе и к ЕГЭ в 11-м классе. Посещение уроков с целью проверки подготовки к государственной итоговой аттестации. | октябрь, февраль, апрель. 2-неделя | зам. директора по УВР Марченко Т.А. |

.

**План мероприятий**

**«Дорожная карта»**

**организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования в МОУ гимназия №1 в 2020 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные исполнители** |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году** | | | |
| 1.1. | Подготовка информации о результатах ГИА 2018г. | август  2019 | Марченко Т.А. |
| 1.2. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11на заседании педагогического совета МОУ гимназия №1 (с анализом проблем, путей их решения и постановкой задач ) | август  2019 | Синицина О.В  Марченко Т.А. |
| 1.3. | Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленного Порядка проведения ГИА-11 в ходе ее проведения в МОУ гимназия №1 | август  2019 | Марченко Т.А. |
| 1.4. | Участие в Совете руководителей образовательных организаций Новоалександровского городского округа «Об итогах проведения в Новоалександровском муниципальном районе в 2018 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования». | октябрь 2019 г. | Синицина О.В. |
| 1.5. | Подготовка материала, отчетов и участие в собеседовании с руководителями школ о проблемах, стоящих перед МОУО | сентябрь 2019 г. | Синицина О.В. |
| 1.6. | Совещания-семинары по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2020 году. | в течение учебного года | Марченко Т.А. |
| 1.7. | Совещание с работниками МОУ гимназия № 1 по вопросам ГИА 2020 | ежеквартально | Марченко Т.А. |
| 1.8. | Проведение школьных методических объединений учителей - предметников по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году и подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году | сентябрь  2019 года | Марченко Т.А. |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1 | Формирование банка данных о педагогических работниках, осуществляющих подготовку учащихся по программам основного общего образования, среднего общего образования. Формирование групп риска учителей-предметников по результатам ГИА 2019 года. | август 2019 | Марченко Т.А. |
| 2.2 | Повышения квалификации работников, привлекаемых к проведению ОГЭ, ЕГЭ в ППЭ | март-май | Марченко Т.А. |
| 2.3 | Участие в вебинарах, круглых столах, мастер-классах для  учителей-предметников, педагога-психолога по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья к ГИА-9, ГИА-11 | по графику министерства образования | Марченко Т.А. |
| 2.4 | Участие в круглых столах, мастер-классах для учителей- предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11, в Школе педагогического мастерства «Подготовка к ЕГЭ и ГИА» для учителей математики, работающих в 9 и 11 классах. | сентябрь 2019 г.- июнь 2020 г. | Марченко Т.А. |
| 2.5 | Организация работы школьного методического совета педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в МОУ гимназия №1 | 1 раз в квартал (по отдельному плану) | Марченко Т.А. |
| 2.6 | Мониторинг повышения квалификации и подготовки:  учителей - предметников;  учителей-предметников, включенных в группу риска по результатам ГИА 2019 года, лиц, ответственных за информационный обмен; | октябрь 2019 г. – май 2020 г. | Марченко Т.А. |
| 2.7 | Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы, в том числе по устранению учебных дефицитов | сентябрь- октябрь 2019 г. | Марченко Т.А.  Учителя-предметники |
| 2.8 | Проведение собеседования по вопросу совершенствования эффективности деятельности учителей-предметников по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА образовательных цензов. | сентябрь 2019 г.  ноябрь 2019 г. | Марченко Т.А. |
| 2.9 | Мониторинг подготовки к ГИА:  индивидуальной работы с группами риска и учащимися, показывающими высокие результаты обучения;  учителями-предметниками, включенными в группу риска по результатам ГИА 2019 года. | сентябрь 2019  ноябрь 2019 г.- апрель 2020 г. | Марченко Т.А. |
| 2.10. | Участие в региональных исследованиях оценки образовательных достижений обучающихся 2-8 и 10,11 классах | в течение учебного года | Марченко Т.А. |
| 2.11 | Проведение репетиционных экзаменов по общеобразовательным предметам с целью выявления уровня готовности участников образовательного процесса к государственной итоговой аттестации  (по текстам управления образования) | январь 2020 г.  март 2020 г. | Марченко Т.А. |
| 2.12 | Тематические проверки:  «Состояние подготовки к проведению государственной итоговой аттестации МОУ гимназия №1»  «Организация работы учителей русского языка, математики по подготовке учащихся к ГИА -2020» | Октябрь 2019 г. – май 2020 г.  февраль 2020 г. | Марченко Т.А. |
| 2.13. | Реализация Плана мероприятий («Дорожной карты») | до конца 2019 года | Марченко Т.А. |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение** | | | |
| 3.1. | Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования Ставропольского края, управления образования АНГО | в течение учебного года | Марченко Т.А. |
| 3.2. | Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте МОУ СОШ №11 х.Красночервонного | в течение учебного года | Марченко Т.А. |
| **4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | |
| 4.1 | Проведение обучающих мероприятий на школьном уровне для:  - организаторов ППЭ;  - общественных наблюдателей | март - май  2020 года | Марченко Т.А. |
| 4.2. | Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 | **для ГИА-9:** апрель, май 2020 года  **для ГИА-11:**  февраль-апрель 2020 года | Марченко Т.А. |
| **5.Организационое сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 5.1. | Формирование состава школьных координаторов ГИА-9 и школьного оператора по созданию базы данных ГИА-9 2020 года | октябрь 2019 г | Марченко Т.А. |
| 5.2. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2020 году из числа:  - выпускников МОУ гимназия №1 текущего учебного года;  - лиц с ограниченными возможностями здоровья | до 20 ноября 2019 года | Марченко Т.А. |
| 5.3 | Сбор информации о кандидатах в общественные наблюдатели ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | апрель –май 2020 | Марченко Т.А. |
| 5.4. | Организация методической работы с общественными наблюдателями | апрель-май 2020 г. | Марченко Т.А. |
| 5.5. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):  - организация и проведение школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений;  - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI классе; | август-сентябрь  2019 года  сентябрь-октябрь  2019 года | Марченко Т.А. |
| 5.6. | Создание условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в рамках ГИА:  - предоставление необходимой документации в психолого-медико-педагогическую комиссию;  - предоставление данных в управление образования АНГО об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ; | в течение учебного года  в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающихся | Марченко Т.А. |
| 5.7 | Организовать в течение 2018/19 учебного года проведение в  МОУ гимназия №1 :  - не менее трех репетиционных экзаменов для подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ по обязательным предметам (русский язык, математика) в 2020 году;  - не менее двух репетиционных экзаменов - по предметам по выбору | сентябрь,  декабрь  2019 года  февраль  2020 года  октябрь  2019 года  Январь-март  2020 года | Марченко Т.А. |
| **6.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 6.1 | Обеспечение работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Марченко Т.А. |
| 6.2 | Информационное наполнение сайта МОУ гимназия №1 в сети Интернет по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Марченко Т.А. |
| 6.3 | Участие в консультациях в режиме видео-конференц-связи для выпускников 9-х,  11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в  2020 году, проводимых министерством образования и молодежной политики СК | В соответствии с графиком МО СК | Марченко Т.А. |
| 6.4 | Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Марченко Т.А. |
| 6.5 | Проведение:  - родительских собраний в МОУ гимназия №1;  - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | в течение учебного года | Марченко Т.А. |
| 6.6 | Совещания с работниками школы по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА. | октябрь, март | Марченко Т.А. |
| 6.7 | Размещение на сайте, стенде информации: | в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1394 | Марченко Т.А. |
| 6.7.1 | **По ГИА -9:**  - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных;  - о сроках проведения ГИА-9;  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 |  | Марченко Т.А. |
| 6.7.2 | **По ГИА -11:**  - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);  - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);  - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11;  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 | в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. № 1400 | Марченко Т.А. |
| 6.8 | Оформление информационного стенда в МОУ гимназия №1 по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, размещения информации на сайте МОУ гимназия №1 | август  2019 года  -  апрель  2020 года | Марченко Т.А. |
| 6.9. | Проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в МОУ гимназия №1 | ноябрь  2019 года,  январь-апрель 2020 года | Марченко Т.А. |
| 6.10 | Проведение на школьном уровне круглых столов, собраний с представителями родительской общественности по вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и соблюдению требований действующего законодательства при проведении ГИА – 9 и ГИА – 11 | В течение 2019/2020 учебного года | Марченко Т.А. |
| 6.11 | Организация работы психологической службы в МОУ гимназия №1 по  сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 через проведение групповых и  индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов, организацию встреч с выпускниками прошлых лет и т.д. | В течение 2019/20  учебного года | Марченко Т.А. |
| 6.12 | Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей  (законных представителей), учителей-предметников через проведение консультаций,  совещаний, собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение  2019/20  учебного года | Марченко Т.А. |
| 6.13 | Организация работы школьной психолого-медико- педагогической комиссии | в течение  2019/20  учебного года | Марченко Т.А. |
| **7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 7.1 | Проверка по теме: «Организация и обеспечение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников». | декабрь 2019 г.,  март 2020 г. | Марченко Т.А. |
| 7.2 | Контроль соблюдения нормативно-правовых требований к организации и проведению итогового контроля в переводных классах и государственной итоговой аттестации выпускников | май-июнь 2020 г. | Марченко Т.А. |
| 7.3 | Организация работы МОУ гимназия №11 с учащимися, испытывающими затруднения в усвоении программного материала | ноябрь 2019  апрель 2020 г. | Марченко Т.А. |

1. **Организация работы с кадрами**

**1. Организация работы с кадрами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.1.Повышение квалификации**  **Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности. | | | | | |
| **Курсовая переподготовка** | | | | | |
| **№ п.п.** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Исполнители** | | **Прогнозируемый результат** |
| 1. | Составления плана курсов повышения квалификации | Август, сентябрь | Зам.директора по НМР | | Перспективный план курсовой переподготовки |
| 2 | Составление отчетов по прохождению курсов | 1 раз в полугодие | Зам.директора по НМР | | Отчет в ОО АНМР, отчеты на МО |
| 3. | Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с реализацией ФГОС ООО | До 01.09.19г. | Зам.директора по НМР | | План по повышение квалификации по ФГОС педагогов гимназии |
| **1.2.Занятия школы профессионального мастерства** | | | | | |
| **1.2.1«Школа молодого педагога»**  **Цель:** успешное профессиональное становление молодого учителя | | | | | |
| 1. | 1. Изучение нормативной базы школы  2. Ведение школьной документации  ( рабочая программа, календарно- тематическое планирование, классный журнал) | Август, сентябрь | Зам.директора по НМР | Знание нормативно**-** правовой базы | |
| 2. | 1. Подготовка учителя к уроку. План урока.  2. Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы | октябрь | Зам.директора по НМР | Повышение качества проведения уроков | |
| 3. | 1. Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы и формы уроков  2. Практикум «Самоанализ урока»  3. Посещение уроков учителей | ноябрь | Зам.директора по НМР  Руководители ШМО |  | |
| 4. | 1.Формирование УУД.  2. Внеклассная работа по предмету | декабрь | Зам.директора по НМР |  | |
| 5. | 1. Психолого- педагогические требования к проверке, учету, оценке знаний учащихся | Февраль | Зам.директора по НМР  Руководители ШМО |  | |
| 6. | Творческий отчет молодых педагогов | Апрель, май | Учителя-наставники |  | |
| **1.2.2 «Школа педагога-мастера»**  **Цель:** повышение профессионального уровня педагога в соответствии с Профессиональным стандартом педагога» | | | | | |
| 1. | Мастер-классы учителей победителей ПНПО гуманитарного цикла | Ноябрь 2019 г. | Сафонова Л.В.  Малушко Т.А.  Калашникова В.А. | Повышение методического уровня учителей | |
| 2. | Мастер-классы учителей математики, информатики победителей ПНПО | Февраль 2020г. | Новикова Н.Н.  Сафонова Л.В.  Ерыгина Л.А. | Повышение методического уровня учителей | |
| 3. | Школьный конкурс «Учитель года-2020»  (по материалам портфолио учителей-предметников) | Декабрь 2019г.-Февраль 2020 г. | Администрация гимназии  Зам. дир. по НМР | Повышение методического уровня учителей | |
| **1.3. Аттестация педагогических работников.**  **Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников. | | | | | |
| **№ п.п.** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Исполнители** | **Прогнозируемый результат** | |
| 1. | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Сентябрь, 2019 | Зам.директора по НМР | План по аттестации педагогов на 2019-2020 уч.г. | |
| 2. | Изучение положения об аттестации на соответствие занимаемой должности | Сентябрь,  Октябрь, 2019 | Зам. директора по НМР | Составление графика заседаний аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности | |
| 3. | Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» | Ноябрь, 2019 | Зам.директора по НМР | Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности | |
| 4. | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | По графику | Зам.директора по НМР | Преодоление затруднений при написании заявлений | |
| 5. | Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности | По необходимости | Зам.директора по НМР  Психолог гимназии | Снятие тревожности у аттестуемых учителей | |
| 6. | Создание документальной базы по аттестации | Сентябрь, 2019 | Зам.директора по НМР | Систематизация материалов по аттестации. | |
| 7. | Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров» | По графику | Зам.директора по НМР | Заполнение мониторинга | |
| 8. | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | Апрель, 2020 | Руководители Ш МО | Эссе, анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности. | |
| 9. | Теоретический семинар «Нормативно- правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Март, 2020 | Зам.директора по НМР | Повышение теоретических знаний аттестующихся педагогов. | |
| **1.4. Обобщение и распространение опыта работы.**  **Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов. | | | | | |
| **1.Обобщение опыта работы МО учителей** | | | | | |
| 1. | Описание передового опыта | В течение года | Руководители ШМО, учителя-предметники | Материалы опыта | |
| 2. | Оформление «Педагогической копилки» | В течение года | Руководители МО, учителя-предметники. | Тезисы выступлений, конспекты, доклады. | |
| 3. | Участие в краевом педагогическом фестивале «Талант 2019», г. Невиномысск | Ноябрь, 2019 | Учителя-предметники | Выступление учителей | |
| 3. | Представление опыта работы на заседаниях ШМО, РМО | В течение года  2019-2020 | Руководители ШМО, учителя-предметники, зам.директора по НМР | Выработка рекомендаций для внедрения | |
| 4. | Представление опыта работы на заседаниях МС | В течение года  2019-2020 | Руководители МО, учителя-предметники, зам.директора по НМР | Решение о распространении опыта работы | |
| 5. | Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года-2020» | Август- январь, 2019-2020 | Зам. директора по НМР | Участие в конкурсе | |
| 6. | Предоставление педагогических характеристик. | В течение года | Зам. директора по НМР | Рекомендации для распространения ППО | |
| 7. | Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению. | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| 8. | Участие в научно-практической конференции школьников (школьный, муниципальный, краевой уровень) | Декабрь, 2019-2020  январь, март, 2020 | Руководители ШМО, учителя-предметники, зам.директора по НМР |
| **2. Предметные недели** | | | | | |
| **Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся | | | | | |
|  | *Методические объединения* |  |  |  | |
| 1. | Учителей начальных классов | Декабрь 2019г. | Руководители МО | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. | |
| 2. | Учителей биологии, химии, географии, физики | Апрель 2020г. |
| 3. | Учителей русского языка и литературы | Ноябрь 2019г. |
| 4. | Учителей математики, информатики | Ноябрь 2019г. |
| 5. | Учителей иностранного языка | Март 2020г. |
| 6. | Учителей истории, обществознания | Январь 2020г. |
| 7. | Учителей физической культуры и ОБЖ | Февраль 2020г. |
| 8. | Учителей технологии, МХК, ИЗО | Март 2020г. |
| 9. | Школьная методическая неделя | Апрель 2020г. |  |  | |
| **3. Работа методических объединений.** | | | | | |
| **Цель:** повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя | | | | | |
|  | Проведение заседаний ШМО  1 раз в четверть  Вопросы для рассмотрения  -Анализ работы за прошедший уч. год  \*Утверждение плана работы на 2019-2020 уч.год  -Изучение нормативных документов  - Утверждение тематических планов  - Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель  -Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов  - Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых контрольных работ  -Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания  -Подведение итогов работы ШМО за учебный год и задачи на новый учебный год | По плану  Сентябрь  Сентябрь  в течение учебного года | Руководители ШМО | Системное решение задач методической работы. | |
| **4.Работа с одаренными детьми.** | | | | | |
| **Цель:** выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию. | | | | | |
| 1. | Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности | Сентябрь  2019 | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | Организация исследовательской деятельности. | |
| 2. | Разработка плана реализации программы работы с одаренными детьми. | Сентябрь | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | План реализации программы. | |
| 3. | Заседание НОШ «Эрудит». Знакомство с новыми членами общества. Определение целей и плана заседание НОШ | Сентябрь | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | Распределение обязанностей членов НОШ | |
| 4. | Заседание НОШ. Выбор и формулировка темы. Культура умственного труда. | Октябрь | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | Выбор темы. | |
| 5. | Цели и содержание исследовательской работы. | Октябрь | Заместитель директора по НМР | Определение целей исследовательской работы. | |
| 6. | Библиографическая работа. Составление списка литературы. Библиографическое описание. | Ноябрь | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | Список литературы | |
| 7. | Отбор и систематизация материала. | Октябрь | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | План исследований | |
| 8. | Работа над черновиком | Декабрь,  2019 | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | Систематизация материала. | |
| 9. | Правила оформления научной работы | Декабрь,  2019 | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | Текст научной работы | |
| 10. | Подготовка к публичному выступлению на школьной научной конференции | Январь,  2020 | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | Текст речи.  Ораторское искусство. | |
| 11. | Выступление обучающихся и обсуждение работ на заседании НОШ | Февраль,  2020 | Заместитель директора по НМР  Руководители секций, учителя-предметники | Отчет по исследовательской деятельности | |
| 12. | Выступление членов НОШ на школьной научной конференции школьников. | Январь,  2020 | Заместитель директора по НМР  Руководители секций, учителя-предметники | Выявление и поддержка одаренных детей. | |
| 13. | Участие НОШ в районной научно-практической конференции школьников. (муниципальный, краевой уровень) | Февраль, март,  2020 | Заместитель директора по НМР  Руководители секций | Уровень владения навыками исследовательской деятельности. | |
| 14. | Подготовка и проведение школьных олимпиад | Сентябрь  Октябрь, 2019 | Заместитель директора по НМР  Руководители секций, учителя-предметники | Выявление и поддержка одаренных детей. | |
| 15. | Составление заявок на участие в районных олимпиадах. | Ноябрь | Заместитель директора по НМР | Определение участников районных олимпиад. | |
| 16. | Работа с учащимися, обучающимися на «отлично» | В течение года | Учителя-предметники | Выявление и поддержка одаренных детей. | |
| 17. | Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель. | По плану | Руководители МО | Выявление и поддержка одаренных детей. | |
| 18. | Выпуск школьной газеты «Вестник гимназии» | Март | Рук. ШМО учителей русского языка и литературы Вакалова С.А., учителя-предметники | Поддержка талантливых гимназистов | |
| 19. | Обеспечение участия школьников в конкурсах различного уровня, в том числе дистанционных | В течение года | Заместитель директора по НМР, Учителя- предметники | Поддержка талантливых детей | |
| 20. | Диагностика потенциальных возможностей детей с использованием ресурсов психологической службы | По плану работы психологической службы | Психолог гимназии Кащаева В.А.. | Выявление талантливых детей | |

**5. Работа над методической темой:**

«**Личностно-ориентированное обучение как средство повышения качества обучения».**

**Цель**: совершенствование педагогического мастерства учителя и качества образовательного процесса, успешности обучающихся через использование личностно-ориентированного подхода в обучении.

**Задачи:**

• создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций педагога при реализации ФГОС НОО, ФГОСОО ;

Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии личностно-ориентированного обучения;

•Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологиидеятельностного обучения;

•Обеспечить методическое сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования и основного общего образования;

•Содействовать реализации образовательной программы на основе стандартов нового поколения.

•Адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности еѐ самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей

**Приоритетные направления методической работы:**

* - Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя.
* - Совершенствовать механизмы педагогического сопровождения олимпиадной подготовки и развития интеллектуальных способностей высокомотивированных учащихся.
* - Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
* - Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
* - Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
* - Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.
* - Непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства, через курсовую подготовку
* - Включение учителя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
* - Оказание реальной действенной помощи учителям, которые в ней нуждаются.
* - Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития
* Школьников, в рамках реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Методические советы** | | | |
| 1. | **Методический совет №1.**  **Тема:** Нормативно-правовая основа организации образовательного процесса в образовательной организации.  *1.Анализ методической работы за 2018-2019 учебный год.*  *2.Основные направления методической работы в 2019-2020 учебном году.*  *3.Согласование планов метод объединений, организация работы ШМО, утверждение графика предметных недель на 2019-2020 учебный год.*  *4. Методические рекомендации по составлению рабочих программ по предметам учебного плана, факультативных курсов, дистанционного обучения на 2019-2020 учебный год.*  *5. Процедура аттестации педагогических кадров в 2019-2020 учебном году.*  *6. Прогноз курсовой подготовки на 2018-2023 г.* | Сентябрь, 2019 | Зам. дир. по НМР, руководители ШМО |
| 2. | **Методический совет №2.**  **Тема:** Педагогические условия создания благоприятной среды для выявления и развития детской одарённости.  *1.Итоги проведения школьных предметных олимпиад, подготовка к участию в муниципальном и региональном туре Всероссийской олимпиады школьников 2019-2020 учебного года.*  *2. Изменения в КИМ по русскому языку ЕГЭ 2019-2020 учебного года по материалам Натальи Аркадьевны Сениной и Галины Тимофеевны Егораевой.*  *3. Педагогические компетенции. Из опыта работы аттестуемых учителей.*  *4. Анкетирование педагогов по теме: «Педагогические условия создания благоприятной среды для выявления и развития детской одарённости»* | Ноябрь,  2019 | Зам. дир. по НМР , руководители ШМО |
| 3. | **Методический совет№3**  Тема: Компетенции работы учителя по повышению качества знаний обучающихся, как условие успешности ученика.  *1.Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях введения ФГОС.*  *2. Реализация современных технологий, обеспечивающих деятельностный подход в образовательном процессе.*  *3. Работа по преемственности начальной и основной школы. Итоги анкетирования 4-5 классы «Социометрия. Тревожность»*  *4. Рассмотрение экзаменационных материалов по предметам ГИА.* *Состояние подготовки обучающихся 9-х, 11-ого классов к итоговой аттестации.*  *5.Итоги анкетирования обучающихся 9,11-ых классов «Уровень тревожности».* | Февраль,  2020 | Зам. дир. по НМР, Руководители ШМО  Психолог Кащаева В.А. |
| 4. | **Методический совет№4.**  Тема: Индивидуальный подход педагога в работе с учащимися с высоким уровнем способностей..   1. *Индивидуальная траектория развития одаренности.* 2. *Анализ работы ШМО.* 3. *Педагогическая копилка педагогов-путь к саморазвитию.* 4. *Работа с кадрами. Итоги аттестации в 2019-2020 учебном году.* | Май, 2020 | Зам. дир. по НМР,  Рук.ШМО, учителя-предметники , сетевые преподаватели ДО |

**6.Диагностико- аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | *Диагностические исследования:*  - профессиональные затруднения учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи  - социально- психологическая адаптация учащихся 1,5, 10 классов к новым условиям обучения  - сформированность учебных навыков, предметных компетентностей учащихся  - уровень обученности по предметам итоговой аттестации  - уровень тревожности выпускников в период подготовки и сдачи ЕГЭ, ГИА | в течение года    по плану  по плану  апрель- июнь  апрель- май | Методический совет    Психолог гимназии  Кащаева В.А.  Методический совет  Зам. дир. по УВР    Психолог гимназии  Кащаева В.А. |
| 2 | *Анкетирование учащихся*  - по выбору форм итоговой аттестации  - по выбору предметов для сдачи итоговой аттестации  - по выявлению уровня удовлетворенности представляемыми образовательными услугами  - по предпрофильной подготовке, профильной ориентации | Февраль  февраль  март | Зам. дир. по УВР  Психолог гимназии  Кащаева В.А.  классные руководители |
| 3 | *Мониторинговые исследования*  -качество знаний школьников  -результаты тестирования, промежуточной и итоговой аттестации  - индивидуальной методической работы учителей- предметников | В течение года | Зам. дир. по УВР,  руководители ШМО,  учителя- предметники  Зам. дир. по НМР |

**7.Работа по реализации ФГОС ООО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Изучение изменений в нормативных документах по ФГОС. | Август- сентябрь,  2019 | Зам. дир. по УВР,  зам. по НМР,  учителя-предметники |
| 2. | Обеспечение курсовой подготовки педагогов | В течение года | Зам.дир. по НМР |
| 3. | Разработка и утверждение учебно- методических материалов, учебных программ | В течение года | Зам. директора по УВР,  руководители ШМО |
| 4. | Заседания методических объединений учителей по вопросам внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО (по плану) | В течение учебного года | Зам. дир. по НМР |

1. **Руководство УВП**

**Совещания при директоре.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Содержание деятельности** | | **Сроки** | | | | **Ответственные** |
| **Август** | | | | | | | | |
| 1 | 1.Педагогические приоритеты в области образования на предстоящий учебный год. 2.Распределение функциональных обязанностей между администрацией. | |  | | | | Директор | |
| **Сентябрь** | | | | | | | | |
| 2 | 1.Обеспеченность учебниками.  2.План работы на 1 четверть  3.Об аттестации педагогов.  4.О режиме работы школы. График дежурства классов, администрации.  5.Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников.  6.Степень готовности, наличия учебных программ, планов, журналов  7.Тарификация.  8.Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах и мастерских.  9.Контроль состояния ПБ в школе.  10.Итоги проверки классных журналов  11.Об организации школьного питания. | | В начале месяца  Вторая неделя месяца | | | Директор, заместитель директора, классные руководители, , заведующий хозяйством | | |
| **Октябрь** | | | | | | | | |
| 3 | 1. Об адаптации 1-х классов.  2. Итоги персонального контроля в 1-х классах.  3.Итоги проверки классных журналов, журналов по внеурочной деятельности, ГПД  4.Работас учащимися, стоящими на ВШК  5. Итоги проверки дневников учащихся 2-10 классов. | | В течение месяца | | | Директор, заместитель директора | | |
| **Ноябрь** | | | | | | | | |
| 4 | 1.О проведении школьных предметных олимпиад.  2. Итоги проверки классных журналов на объективность выставления оценок  3.Итоги проверки тетрадей в начальных классах  4.Итоги 1 четверти.  5. Итоги проверки дневников в 5-х классов  6.Итоги классно-обобщающего контроля в 5-х классах.  7.Тепловой режим в школе  8.План работы на 2 четверть  9.Составление графика отпусков | | В течение месяца | | | Заместитель директора,  заведующий хозяйством | | |
| **Декабрь** | | | | | | | | |
| 5 | 1.Анализ контрольных работ за 1 полугодие, проверки тетрадей по контрольным работам  2.Анализ посещаемости учащихся.  3.О дежурстве по школе.  4.Итоги контроля успеваемости в 10 классах.  5.Итоги проверки журналов.  6. Итоги контроля выполнения требований ТБ  8. Итоги районных предметных олимпиад  9.Итоги контроля посещаемости уроков  10.Реализация учебных программ  11. Подготовка к Новогодним праздникам | | В течение месяца | | | Заместитель директора, кл. руководители 10-х классов, | | |
| **Январь** | | | | | | | | |
| 6 | 1.Итоги проверки дневников за 1 полугодие.  2.Состояние успеваемости 9-х классах  3.Итоги проверки различных журналов, планов по ВР кл. руководителей.  4. Анализ санитарно-гигиенического режима  5.О прохождении программ за 1 полугодие  6. Состояние внеурочной деятельности в начальной школе | | В течение месяца | | | Заместитель директора, | | |
| **Февраль** | | | | | | | | |
| 7 | 1. Итоги контроля успеваемости в 8-х классах.  2.О подготовке к ГИА.  3. Итоги проверки тетрадей по русскому языку в 6-10 классах.  5. Подготовка к празднованию 8 марта | | В течение месяца | | | Директор школы, заместитель директора, | | |
| **Март** | | | | | | | | |
| 8 | 1. Итоги 3 четверти.  2. Об учебном плане и предварительной нагрузке на новый учебный год.  3. О графике отпусков.  4. Итоги проверки журналов.  5. Итоги контроля за соблюдением ТБ на уроках | | В течение месяца | | | Заместитель директора, | | |
| **Апрель** | | | | | | | | |
| 9 | 1. О подготовке к летнему ремонту.  2. Утверждение графика годовых контрольных работ.  3. Об итоговой аттестации учащихся.  4. О проведении последнего звонка.  5. Итоги проверки журналов.  6. Итоги проверки санитарного состояния кабинетов, пришкольной территории | | В течение месяца | | | Директор школы, заместитель директора, | | |
| **Май** | | | | | | | | |
| 10 | 1. Итоги контроля выполнения программ за год.  2. Итоги работы классных руководителей с личными делами учащихся, анализ работы за год  3. Состояние классных журналов 1-10 классов.  4. Итоги успеваемости учащихся за год.  6. Анализ работы школы.  7. Разработка плана работы школы на 2015-2016 учебный год | | В течение месяца | | Директор школы, заместитель директора | | | |

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Тема педагогического совета | Время проведение | Ответственные |
| 1. | Анализ работы гимназии за 2018-2019 учебный год. План работы на 2019 – 2020 учебный год | август | Синицина О.В.  Марченко Т.А.  Олейникова Н.С.  Каграманян Е.В.  Пальчех О.В. |
| 2. | Взаимоотношения педагогов, детей и родителей при организации учебного процесса | ноябрь | Марченко Т.А.  Олейникова Н.С.  Каграманян Е.В.  Пальчех О.В. |
| 3. | Педсовет-тренинг "Особенности работы с семьями учащихся с целью привлечения родителей к участию в образовательном процессе" | январь | Пальчех О.В. |
| 4. | «Образовательный процесс в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО: контроль и оценки планируемых результатов».  - повышение качества образования через внеурочную деятельность  - Состояние преподавания элективных курсов, групповых занятий с учащимися.  - Выполнение учебных программ обучающихся на дому. | март | Марченко Т.А.  Олейникова Н.С.  Каграманян Е.В. |
| 5. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | О допуске учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации и о переводе учащихся 1 классов |  |  | |  |  |  | | |  |  | | --- | --- | | май |  | | Марченко Т.А. |
| 6. | О переводе уч-ся 2-8-х, 10 классов в следующий класс | май | Марченко Т.А. |
| 7. | О выдаче аттестатов основного общего образования | июнь | Марченко Т.А. |
| 8 | О выдаче аттестатов о среднем общем образовании и поощрении выпускников медалями СК и РФ | июнь | Марченко Т.А. |

**Заседания Управляющего совета**

**План работы Управляющего Совета на 2019 -2020 учебный год**

**Цель работы:**

 - осуществление контроля за воспитательно-образовательной деятельностью;

 -  содействование в создании безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении;

 - согласование нормативно-правовой документации ОУ;

 -  внесение предложений по развитию ОУ

 - осуществление контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью.

**Задачи:**

- принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.

- систематизировать информацию на сайте гимназии о деятельности Управляющего совета

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Заседание № 1** | |  |  | |
| **Сентябрь** | | | | |
|  | 1. Публичный доклад об образовательной деятельности образовательного учреждения в 2018 /2019 учебном году.  2. Организация образовательного процесса в 2019/2020 учебном году. Согласование локальных актов.  3. Организация школьного питания. Утверждение списков обучающихся  на дотационное питание.  **Заседание № 2** | |  |  |
| **Ноябрь** | | | | |
|  | 1. Развитие материально-технической базы школы  2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в гимназии. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, санитарные нормы)  3. Внеурочная деятельность в гимназии.  4. Обеспечение Интернет-безопасности.  **Заседание № 3** | |  |  | |
| **Январь** | | | | |
|  | | 1. Результаты учебной работы за I полугодие    2019 /2020 учебного года.  2. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в гимназии.  3. О внесении в состав Управляющего совета детей из детского самоуправления.  4. Состояние нормативно-правовой базы образовательного учреждения.  5. Рассмотрение и согласование результатов мониторинга профессиональной деятельности каждого работника и определение его стимулирующей части за I полугодие 2019 /2020 учебного года.  **Заседание № 4** |  |  | |
| **Март** | | | | |
|  | 1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса,11 класса   2. Профилактическая работа по ПДД.  3. Защита прав участников образовательного процесса.   Заседание № 5 | |  |  | |
| **Май** | | | | |
|  | 1. Подготовка гимназии к 2020 /2021  учебному году.  3. Занятость обучающихся в летний период.  4. План работы Управляющего совета на  2020 /2021 учебном году. | |  |  | |

**Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательного процесса**

***Вопросы взаимодействия с родительским коллективом****.*

В целях эффективности работы, привлечения родителей в процесс управления школой и оперативного взаимодействия с УС члены РК классов объединились в комиссии:   по организационным и финансовым вопросам, по контролю за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе ОУ, по связи с общественностью и правовому всеобучу, по оказанию помощи в проведении внеурочных мероприятий. *Данные комиссии РК являются потенциальными рабочими группами УС, которые позволяют осуществлять взаимодействие* УС и РК в следующих вопросах: изучения образовательного заказ родителей, обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками), организации и проведения традиционных школьных и поселковых мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); содействия ОУ в организации участия школьников в мероприятиях образовательных программ различного уровня (оплата стоимости проезда к месту проведения мероприятий, подготовка костюмов, приобретение необходимых канцтоваров и др.); осуществления профориентационной работы; рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей; содержания и ценообразования дополнительных платных образовательных услуг; подготовки публичного доклада.

***Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО***

Предмет взаимодействия: стратегия развития школы; процедура промежуточной и итоговой аттестации; обеспечение условий существования школы в режиме развития, повышение оплаты труда работников ОУ и педагогов; выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение работников учреждения; подготовка публичного доклада; оформление образовательного заказа педагогов; годовой календарный учебный график; контроль экспериментальной, инновационной деятельности ОУ.

***Взаимодействие УС с директором гимназии.***

Вопросы взаимодействия*:*материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; организация деятельности рабочих групп (комиссий); согласование режима работы учреждения; согласование заявки на бюджетное финансирование; утверждение сметы расходования средств;   вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОУ, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы; подготовка публичного доклада; расширение сферы социального партнёрства;

***Взаимодействие УС с общественностью****:*изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; инициация проведения независимой экспертизы; качества образовательных результатов; участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей; деятельность комиссий (рабочих групп).

Сама модель «Управляющий совет», обуславливающая внутренние и внешние коммуникации УС, позволяет обеспечить реализацию инициатив родителей, педагогов, обучающихся и местного сообщества, а также развивать сложившуюся систему социального партнёрства и взаимодействия школы путём конструктивного взаимодействия с государственными структурами, коммерческими предприятиями, некоммерческими организациями, органами школьного и местного самоуправления.

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся социальными партнёрами в осуществлении проектных замыслов и школьников, и педагогов, и родителей, и представителей местного сообщества.

1. **ПЛАН воспитательной работы на 2019-2020 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** Создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления.

**ЗАДАЧИ:** 1) Вовлечение каждого ученика школы в воспитательный процесс;

2) Развитие у учащихся самостоятельности, ответственности, инициативы, творчества;

3) Развитие физически здоровой личности

4) Создание ситуации «успеха» для каждого ученика.

5)Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных

результатов в обучении и воспитании учащихся

**СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:**

Вся внеурочная деятельность учащихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю. Избежать стихийности позволяет циклограмма школьных дел на месяц.

**Воспитательные модули:**

Сентябрь «месячник: Внимание дети», «ЗОЖ»

Октябрь «Город без наркотиков»

Ноябрь «Мир вокруг нас» (толерантность)

Декабрь «Гражданского воспитания», «Новый год у ворот!»

Январь

Февраль месячник «Военно – патриотического воспитания»

Март месячник «Духовно – нравственного воспитания»

Апрель «Живи родник!»

Май декада Мужества

**ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

**-гражданско-патриотическое воспитание;**

-нравственно-эстетическое воспитание;

-экологическое воспитание;

-ЗОЖ;

-самоуправление

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Задачи работы по данному направлению** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | 1. Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 2. Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи. |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1. Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности. 2. Создание условий для развития у учащихся творческих способностей. |
| Экологическое воспитание | 1. Изучение учащимися природы и истории родного края. 2. Формировать правильное отношение к окружающей среде. 3. Организация работы по совершенствованию туристских навыков. 4. Содействие в проведении исследовательской работы учащихся. 5. Проведение природоохранных акций. |
| ЗОЖ | 1. Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья. 2. Популяризация занятий физической культурой и спортом. 3. Пропаганда здорового образа жизни |
| Самоуправление в школе  и в классе | 1. Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива. 2. Развивать самоуправление в школе и в классе. 3. Организовать учебу актива классов. |

**СЕНТЯБРЬ**

**Месячник « Внимание дети!», «ЗОЖ»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Название мероприятия** | **Дата проведения** | **Для кого проводится** | **Ответственный** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | 1. «Здравствуй, школа» - торжественная линейка, посвященная Дню Знаний. 2. Урок Победы 3. Выборы губернатора СК ( выступления на избирательных участках) | 02.09.19г  08.09.2019 | 1-11 классы | Пальчех О.В.  кл. рук.1-11 кл.  Пальчех О.В.  Малевина Ю.В. |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1.Конкурс рисунков «Дорожная азбука»  2.Конкурс буклетов «Будь здоров!»  3.Конкурс плакатов, фоторабот по теме «ЗОЖ глазами молодёжи»  4.Всероссийская профилактическая операция по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание - дети!» | 3-8.09.19г  09.09.19-15.09.19г  09.09.19-15.09.19г  16.09.19-22.09.19г | 1-4 классы  1-4 классы  5-11 классы  5-11 классы  1-11 классы | Кл.рук.1-4 кл.  Кл.рук.1-4 кл  Кл.рук.5-11 кл.  Кл.рук 5-11 кл.  Кл. рук. 1-11 кл. |
| Экологическое воспитание | 1.Акция «Наш красивый школьный двор» | Сентябрь | 2-11 классы | кл. рук.1-11 кл. |
| ЗОЖ | 1. День безопасности 2. Тестирование по ПДД | 16.09.19г  сентябрь | 1-11 классы | кл. рук.1-11 кл |
| Самоуправление в школе (волонтёрское движение)  и в классе | 1. Выборы органов самоуправления в классах  2. Заседания совета волонтёров  3. Помощь в организации КТД | Сентябрь 2019г  27.09.2019 | 2-11 классы  10 класс | Пальчех О.В, |
| Классный час | 1.Кл. час по теме здорового образа жизни  2. Кл. час по безопасности дорожного движения  3. Кл. час по культурному нормативу школьника | Сентябрь 2019г | 1-11 классы | Классные руководители  1- 11 классы |
| КТД | 1.День края (согласно плана)  2.День города (согласно плана) | 21 сентября 2019г  28 сентября 2019 | 1-11 классы | Малевина Ю.В  Министерство культуры УСУ ( Малевина С.) |
| Работа с родителями | 1.Родительские собрания по теме месячника  2.Консультации для родителей детей «группы риска»  3.Привлечение родителей в организации и проведении внеклассных мероприятий., походов, экскурсий. | 03.09.2019 5-6 классы  04.09.2019 7, 9-11 классы  05.09.2019 8, 10 классы  Сентябрь 2019г |  | Пальчех О.В.  Кл.рук.1-11 классы |
| Профориентационные мероприятия | 1.Реализация федерального проекта «Билет в будущее»  2. Zасобой  3. уроки Проектория | Сентябрь 2019  23-27 сентября 2019 | 6б,7б,8а,9а,9б,10а,10б,10в,11  8-11 классы  8-11 классы | Пальчех О.В.  Классные руководители |

**ОКТЯБРЬ**

**Месячник «Город без наркотиков»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Название мероприятия** | **Дата проведения** | **Для кого проводится** | **Ответственный** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | 1.День пожилого человека. Участие в концерте  2.Конкурс творческих работ «Мы против коррупции»  3.День гражданской обороны  4. конкурс -смотр боевых комнат и музейных комнат | 1.10.19г  4.10.19г  Октябрь 2019 | 1-11 классы | Пальчех О.В,  Кл. рук.  Учителя физ.культуры |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1.День учителя. | 5.10.19г | 1-11 классы | Пальчех О.В. |
| Экологическое воспитание | 1.Операция «Осенний лист» | 20.10.19г | 2-11 классы | Никулина Н.И.  Пирожкова Н.А. |
| ЗОЖ | 1. День безопасности  2. Месячник «Город без наркотиков»  - Конкурс презентаций  - конкурс буклетов  - осенний кросс  3.Краевой конкурс «Школа – территория здоровья и без наркотиков», (октябрь-декабрь) | 15.10.2019  Октябрь 2019г | 7-11 классы  5-11 классы  1-11 классы | Кл.рук  Малевина Ю.В.  Лужина В.В.  Кл. рук. |
| Самоуправление в школе (волонтёрское движение)  и в классе | 1. Выборы Президентов ученического самоуправления общеобразовательных учреждений  2.Заседание совета волонтёров  3.Акция «Брось вредные привычки» | Октябрь 2019г  25.10.2019 | 2-10 класс | Пальчех О.В.  Малевина Ю.В.  Министерство спорта УСУ  ( Ханин Н., Сакович Н.) |
| Классный час | 1. Классный час по теме месячника  2. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет  . Кл. час по культурному нормативу школьника | Октябрь 2019г | 1-11 классы | Классные руководители  1- 11 классы |
| КТД | 1.Праздничный концерт «О тебе, мой учитель, я песню пою».  2.Юбилей гимназии. День гимназиста  3. День профессий | 5.10.2019  19.10.2019  25.10.2019 | 1-11 классы  1 классы  9-11 классы | Пальчех О.В.  Малевина Ю.В. |
| Работа с родителями | 1.Посещение семей учащихся «группы риска»  2.Привлечение родителей в организации и проведении внеклассных мероприятий., походов, экскурсий. | Октябрь 2019г |  | Социальный педагог  Малевина Ю.В.  Кл. рук.1- 11 классы |
| Профориентационные мероприятия | 1.Реализация федерального проекта «Билет в будущее»  2.Уроки Проектория  3. Посещение предприятий НГО | октябрь 2019  17 октября 2019 г | 6б,7б,8а,9а,9б,10а,10б,10в,11  8-11 классы | Пальчех О.В.  Классные руководители  Никулина Н.И. |

**НОЯБРЬ**

**Месячник**  **«Мир вокруг нас» (толерантность)»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Название мероприятия** | **Дата проведения** | **Для кого проводится** | **Ответственный** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | 1. Участие во всероссийской акции «Вместе мы – одна страна!» 2. Всероссийский географический диктант» 3. Прием в ОО ЮНАРМИЯ 4. Проект «Расскажи свою историю о ВОВ» | 16.11.19г  27.11.19г.  21.11.2019  ноябрь | 1-11 классы  9-11 классы, родители, учителя, выпускники | Кл. руководители  Пальчех О.В. |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1.Фестиваль «Восславим женщину – мать!».  2. Конкурс чтецов Дню матери  3.Фотовыствка «И это всё о ней…» | 23.11.19г  22.11.19г  19.11.19 | 1-4 классы  1-11 классы  2-11 классы | Пальчех О.В.  МО русского языка  Малевина Ю.В. |
| Экологическое воспитание | 1.Конкурс «Кормушка для птиц» | 14-28.11.19г | 1-11 классы |  |
| ЗОЖ | 1. День безопасности  2. День протеста против курения | 15.11.19г | 8-11 классы | Кл. руководители |
| Самоуправление в школе (волонтёрское движение)  и в классе | 1.Заседание совета волонтёров  2.Организация и проведение акции «День против курения»  3.Помощь в организации и проведения КТД | 22.11.19  Ноябрь 2019г | 7-10 класс | Пальчех О.В. |
| Классные часы | 1.Кл. час по месячнику «Мир вокруг нас» (толерантность)»  2.Единый урок «Имею право знать»  3. Кл. час по культурному нормативу школьника | Ноябрь 2019г | 1-11 классы | Классные руководители  1- 11 классы |
| КТД | 1. Урок мужества «Жил такой парень»  2. Квест Битва за Москву»  3. «Споемте друзья» вечер бардовской песни, посвященной ВОВ | 21.11.2019  29.11.2019  29.11.2019 | 1-4 классы  5-8 классы  9-11 классы | Кл.рук  Малевина Ю.В.  Новикова Н.Н. |
| Работа с родителями | 1.Родительские собрания по плану  2. Индивидуальные беседы с родителями учащихся.  3. Праздничные программы ко дню матери  4. Привлечение родителей в организации и проведении внеклассных мероприятий., походов, экскурсий. | Ноябрь 2019г |  | Пальчех О.В.  Социальный педагог  Малевина Ю.В.  Кл. рук.1- 11 классы |
| Профориентационные мероприятия | 1.Реализация федерального проекта «Билет в будущее»  2. Посещение предприятий НГО | ноябрь 2019 | 6б,7б,8а,9а,9б,10а,10б,10в,11 | Пальчех О.В.  Классные руководители  Пирожкова Н.А. |

**ДЕКАБРЬ**

**Месячник:** **«Гражданского воспитания», «Новый год у ворот!»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Название мероприятия** | **Дата проведения** | **Для кого проводится** | **Ответственный** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | 1.Зимняя неделя добра  2.День неизвестного солдата  3.День героев Отечества  4. Всероссийский тест по истории ВОВ «Я помню. Я горжусь» | 10-15.12.19г  3.12.19  9.12.19  Декабрь 2019 | 1-11 классы | Кл. руководители  Михнева Н.В.,  Калашникова В.А.  волонтерский отряд «Волонтеры Победы» |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1. Мастерская Деда Мороза. Конкурс «Талисман года»  2. Конкурс газет – открыток. | 10-15.12.19г  17-22.12.19г | 1-8 классы  1-7 классы | Ковалева М.А.  Кл.рук.1-11 классы. |
| Экологическое воспитание | 1.Операция «Кормушка» | Декабрь 2019г | 1-11 классы | Кл. руководители |
| ЗОЖ | 1.Спортивная акция «Занимаясь спортом, сохраним здоровье!» (ко всемирному дню борьбы со СПИДом)  2. День безопасности | 1.12.19  15.12.2019 | 5-11 классы | Учителя Физической культуры |
| Самоуправление в школе (волонтёрское движение)  и в классе | 1.Заседание совета волонтёров  2.Организация и проведение акции «Занимаясь спортом, сохраним здоровье!»  3.Помощь в организации и проведения КТД | 24.12.2019  Декабрь 2019г | 7-10 класс | Пальчех О.В.  Совет старшеклассников |
| Классные часы | 1.Кл.час по теме месячника «Гражданского воспитания»  2. Кл.час по теме месячника «Новый год у ворот!»  3. Кл. час по культурному нормативу школьников | Декабрь 2019г | 1-11 классы | Классные руководители  1- 11 классы |
| КТД | 1.Новогодние утренники, огоньки, Бал-маскарад | 25.12.2019-27.12.2019г | 1-11 классы | Пальчех О.В.  Кл. рук. |
| Работа с родителями | 1.Родительские собрания по итогам первого полугодия и второй четверти.  2. Индивидуальные беседы родителей с социальным педагогом.  3.Привлечение родителей в организации и проведении внеклассных мероприятий., походов, экскурсий. | Декабрь 2019г |  | Пальчех О.В.  Социальный педагог  Малевина Ю.В.  Кл. рук.1- 11 классы |
| Профориентационные мероприятия | 1.Реализация федерального проекта «Билет в будущее»  2.Уроки Проектория  3. Посещение предприятий НГО | декабрь 2019  19 декабря 2019 г | 6б,7б,8а,9а,9б,10а,10б,10в,11  8-11 классы | Пальчех О.В.  Классные руководители  Никулина Н.И. |

**ЯНВАРЬ**

**Месячник военно – патриотического воспитания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Название мероприятия** | **Дата проведения** | **Для кого проводится** | **Ответственный** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | 1.Месячник военно – патриотического воспитания  2. Всероссийская акция «Я – Гражданин России»  3. День освобождения г. Новоалександровска | 23.01.-23.02.20г  25.01.2019 | 1-11 классы | Пальчех О.В.  Малевина Ю.В.  Кл. рук. |
| Нравственно-эстетическое  воспитание |  |  |  |  |
| Экологическое воспитание | 1.Операция «Кормушка» | Январь 2020г | 1-11 классы | Кл.рук. |
| ЗОЖ | 1. День безопасности | 15.01.20 | 1-11 классы | Кл.рук |
| Самоуправление в школе (волонтёрское движение)  и в классе | 1.Заседание совета волонтёров  2.Помощь в организации и проведении месячника военно – патриотического воспитания  3.Помощь в организации и проведения КТД | 28.01.2020  Январь 2020г | 7-10 класс | Совет старшеклассников  Пальчех О.В,  Министерство культуры и спорта УСУ |
| Классный час | 1.Кл. час по планам классных руководителей  2.Кл час по теме месячника  3.Кл. час по культурному нормативу школьника | Январь 2020г | 1-11 классы | Классные руководители  1- 11 классы |
| КТД | Дни воиской славы | 23.01.2020-25.01.2020 | 1-4 классы  5-8 классы  9-11 классы |  |
| Работа с родителями | 1.Индивидуальные консультации с родителями детей из группы риска.  2.Привлечение родителей в организации и проведении внеклассных мероприятий., походов, экскурсий. | Январь 2020г |  | Пальчех О.В.  Социальный педагог  Малевина Ю.В.  Кл. рук.1- 11 классы |
| Профориентационные мероприятия | 1.Уроки Проектория  2. Посещение предприятий НГО | Январь 2020г | 8-11 классы | Классные руководители  Пирожкова Н.А. |

**ФЕВРАЛЬ**

**Месячник военно – патриотического воспитания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Название мероприятия** | **Дата проведения** | **Для кого проводится** | **Ответственный** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | **Месячник военно – патриотического воспитания:**  1Проведение встреч с ветеранами ВОВ и ветеранами локальных войн. | 23.01.-23.02.20г  Февраль 2020г | 1-11 классы | Малевина Ю.В,  Кл.рук |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1. Фестиваль солдатской песни  2. Конкурс стенгазет к 23 февраля  3.Конкурс патриотической песни и стихотворений | 21.02.20г  18.02-22.02.20г  20.02.20г | 5-11 классы  1-8 классы  1-4 классы | Пальчех О.В.  Кл.рук. 1-11 классов |
| Экологическое воспитание | 1.Операция «Кормушка» | Февраль 2020г |  | Кл.рук |
| ЗОЖ | 1. День безопасности  Спортивные соревнование классов | 15.02.2020  19.02-21.02.20г | 1-11 классы | Учителя физической культуры |
| Самоуправление в школе (волонтёрское движение)  и в классе | 1.Заседание совета волонтёров  2.Помощь в организации и проведении месячника военно – патриотического воспитания  3.Помощь в организации и проведения КТД | 28.02.2020  Февраль 2020г | 7-10 класс | Совет старшеклассников  Пальчех О.В. |
| Классные часы | 1.кл. час по теме месячника  2.кл.час по плану классного руководителя.  3. кл. час по культурному нормативу школьника | Февраль 2020г | 1-11 классы | Классные руководители  1- 11 классы |
| КТД | 1. Вечер встречи выпускников | 01.02.2020 | 1-11классы | Пальчех О.В.  Кл.рук.10-11 классы |
| Работа с родителями | 1.Родительские собрания  2.Привлечение родителей в организации и проведении внеклассных мероприятий., походов, экскурсий. | Февраль 2020г | 1-11 классы | Пальчех О.В.  Социальный педагог  Малевина Ю.В.  Кл. рук.1- 11 классы |
| Профориентационные мероприятия | 1.Уроки Проектория  2. Посещение предприятий НГО | февраль 2020г | 8-11 классы | Классные руководители  Никулина Н.И. |

**МАРТ**

**Месячник: «Духовно – нравственного воспитания»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Название мероприятия** | **Дата проведения** | **Для кого проводится** | **Ответственный** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | «Письма с фронта» создание видеопроекта | Март 2019 | 8-10 классы | Грибанова В.А. |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1.Праздничный концерт для мам«Прекрасным дамам посвящается».  2**.**Конкурс газет – открыток, посвященных 8 марта.  3. Выставка декоративно – прикладного искусства. | 5.03.20г  1-8.03.20г | 1-11 классы  1-6 классы  1-11 классы | Кл. рук.1-11 кл  Ковалева М.А. |
| Экологическое  воспитание | 1.Конкурс: - листовок,  - буклетов ко дню Птиц  2. Краевая экологическая акция «Сохраним природу Ставрополья»  3. Акция «Посади дерево», всемирный День Воды, День Птиц, День Земли, День защиты окружающей среды | 11-16.03.20г | 1-4 классы  5-8 классы | Кл. рук.1-8  Учителя биологии  . |
| ЗОЖ | 1. День безопасности | 16.03.2020 | 1-11 классы | Кл.рук |
| Самоуправление в школе (волонтёрское движение)  и в классе | 1.Заседание совета волонтёров  2.Помощь в организации и проведения КТД | 25.03.2020  Март 2020г | 7-10 класс | Совет старшеклассников  Пальчех О.В. |
| Классные часы | 1.кл. час по теме месячника  2.кл.час по плану классного руководителя.  3. кл. час по культурному нормативу школьника | Март 2020г | 1-11 классы | Классные руководители  1-11 классы |
| КТД | 1. Праздничный концерт для работников школы к 8 марта 2. День Театра | 06.03.20  27.03.20 | 1-11 классы | Пальчех О.В. |
| Работа с родителями | 1.Родительские собрания  2.Индивидуальные беседы с родителями, испытывающие проблемы в воспитании ребёнка.  3.Привлечение родителей в организации и проведении внеклассных мероприятий., походов, экскурсий. | Март 2020г |  | Пальчех О.В.  Социальный педагог  Малевина Ю.В.  Кл. рук.1- 11 классы |
| Профориентационные мероприятия | 1.Уроки Проектория  2. Посещение предприятий НГО | Март 2020г | 8-11 классы | Классные руководители  Никулина Н.И. |

**АПРЕЛЬ  
Месячник: «Живи родник!» (экологическое воспитание)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Название мероприятия** | **Дата проведения** | **Для кого проводится** | **Ответственный** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | 1. Патриотическая акция «Георгиевская ленточка»  2.Краевая акция «Телефону доверия – Да!» (апрель-май)  3. Всероссийская акция «Улыбнись как Гагарин» | Апрель 2020 | 1-11 классы | Кл. руководители  Волонтеры отряда «Горячее сердце»  Члены УСУ |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1.Конкурс рисунков «Мы и космос»  2**. Конкурс поделок «Вторая жизнь»**  **3. Сдача культурных нормативов школьника** | 2-12.04.20г  16-21.04.20  апрель | 1-6 классы  1-4 классы | Ковалева М.А.  Кл. руководители |
| Экологическое  воспитание | 1.Конкурс презентаций ко дню Земли  2. **Экологическая акция «Чистый дом»** | 21.04.20г  Апрель 2020г | 7-8 классы  2-11 классы | Уч. биологии  Кл.рук |
| ЗОЖ | 1. День безопасности | 15.04.2020 | 1-11 классы | Кл.руководители |
| Самоуправление в школе (волонтёрское движение)  и в классе | 1.Заседание совета волонтёров  2..Помощь в организации и проведения КТД | 22.04.2020  Апрель 2020г | 7-10 класс | Совет старшеклассников  Пальчех О.В. |
| Классные часы | 1.День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»  2.кл.час по теме месячника  3.кл.час по плану классного руководителя. | 12.04.2020  Апрель 2020г | 1-11 классы | Классные руководители  1-11 классы |
| КТД | 1.Игра на местности | Апрель 2020 | 1-11 классы | Малевина Ю.В.  Учителя физ.культуры |
| Работа с родителями | 1.Родтельские собрания  2.Индивидуальные беседы  3.Привлечение родителей в организации и проведении внеклассных мероприятий., походов, экскурсий. | Апрель 2020г | 1-11 классы | Пальчех О.В.  Социальный педагог  Малевина Ю.В.  Кл. рук.1- 11 классы |

**МАЙ  
Декада Мужества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Название мероприятия** | **Дата проведения** | **Для кого проводится** | **Ответственный** |
| Гражданско-патриотическое воспитание | 1.Декада Мужества  - Урок Мужества  -Смотр строя и песни  2. Торжественная линейка  «Последний звонок» | 1-10.05.20г  8.05.20г  3.05.20г  25.05.20г | 1-11 классы  2-11 класс | Пальчех О.В.  Кл.рук. 1-11 кл. |
| Нравственно-эстетическое  воспитание | 1. Конкурс рисунков «Мы помним о подвиге!»  2.Конкурс чтецов «Война, война, святая проза…» | 1-10.05.20г  4.05.20г | 1-4 классы  1-11 классы | Ткачук Е.В.  Малевина Ю.В.  Учителя МО русского языка |
| Экологическое  воспитание | 1.Акция «красивый школьный двор» | Май 2020г | 9,11 классы | Кл.рук.1-11 |
| ЗОЖ | 1.Весенний кросс ко дню Победы  2. День безопасности | 3.05.20г  15.05.2020 | 1-11 классы | Уч. физической культуры |
| Самоуправление в школе (волонтёрское движение)  и в классе | 1.Заседание совета волонтёров  2.Помощь в организации и проведении мероприятий по декаде мужества.  3.Помощь в организации и проведения КТД | 20.05.2020  Май 2020г | 5-10 класс | Пальчех О.В. |
| Классные часы | 1. кл. час по теме месячника  2.кл. час по плану классного руководителя. | Май 2020г | 1-11 классы | Классные руководители  1-11 классы |
| КТД (агитбригада) | 1.Выступление агитбригад 1-11 классы по теме месячника | 2.05-8.05.20г | 1-11 классы | Малевина Ю.В  Кл.рук |
| Работа с родителями | 1.Родительские собрания «Итоги года» | Май 2020г | 1-11 классы | Классные руководители  1-11 классы |

**Июнь-июль**

|  |  |
| --- | --- |
| Методическая работа с классными руководителями | 1.Пополнение банка интересных педагогических идей  2.Совещание классных руководителей выпускных классов по проведению выпускного вечера |
| Организация общешкольных коллективных творческих дел | 1.Летние каникулы  2.Пришкольный лагерь «Солнечный»  3.Выпускной вечер  4.Торжественное вручение аттестатов. 9класс |
| Ведение номенклатурной документации и своевременное составление форм отчетности | 1.Анализ результативности воспитательной работы в школе за 2019-2020 учебный год;  2.Составление плана работы на 2020-2021 уч.год; |
| Организация взаимодействия с внешкольными организациями | 1. Взаимодействие с молодежным центром, районной библиотекой, ДЮЦ, РДК. |
| Работа с ученическими органами самоуправления | 1.Заседание совета волонтёрства  ,«План работы 2020- 2021 учебный год» |

1. **Внутришкольный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления  контроля | | Объект  контроля | Цель  контроля | | Методы  контроля | | Сроки  контроля | | | Ответственный | | Результаты контроля, место подведения итогов | |
|  | **АВГУСТ 2019** | | | | | | | | | | | | | |
| I. | **Контроль выполнения закона ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение учебного процесса рабочими программами педагогов | | Рабочая программа педагога | Соответствие рабочей программы педагога «Положению о рабочей программе» | | Проверка рабочих программ, экспертиза, анализ, собеседование | | 26.08-30.08 | | | Зам. директора  по УВР  зам. директора  по ВР | | Совещание при директоре, справка | |
|  | **Методическая работа** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Работа школьных МО | | План работы МО | Соответствие плана методической теме гимназии | | Проверка, анализ | | | 27.08-30.08 | | Зам. директора по НМР | | Совещание при зам. директоре, справка | |
|  | **Организация мониторинга по реализации ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 5-9 классов, требованиям ФГОС ООО | | Рабочие программы внеурочной деятельности для  5-9 классов | Оценка соответствия рабочих программ, курсов, внеурочной деятельности для 5-9 классов, требованиям ФГОС ООО и ООП ООО | | Тематически - обобщающий | | 26.08-30.08 | | | Заместитель директора по УВР | | Совещание при зам. директоре, справка | |
| **СЕНТЯБРЬ 2019** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль выполнения закона ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Осуществление индивидуального образования | | Обучающиеся, имеющие справки об индивидуальном обучении | Определение учителей и расписание занятий, оформление журналов | | | Беседа | | | 02.09 -05.09 | Зам. директора по УВР | | Совещание при директоре | |
| 2. | Организация питания | | Обучающиеся ОУ | Формирование списка детей, питающихся за счет родителей; формирование банка данных детей, нуждающихся в льготном питании; упорядочение режима питания | | | Беседа,  Заседание родительского комитета | | | 02.09-09.09 | Директор О.В. Синицина | | Совещание при директоре;  справка | |
| 3. | Работа с обучающимися группы риска | | Обучающиеся ОУ группы риска | Формирование банка данных учащихся группы риска | | | наблюдение | | | В течение месяца | Зам. директора по ВР | | Банк данных | |
| **Контроль состояния преподавания предметов** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мониторинг качества образования -стартовый контроль знаний | | Входные контрольные работы по всем предметам | Выявление уровня сформированности ЗУН за прошлый учебный год | | | Входные контрольные работы | | | 16.09 -27.09 | Зам. директора по УВР | | Совещание при зам. директоре,  Справка, | |
|  | **Контроль подготовки к ГИА** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Мониторинг качества знаний -стартовый контроль знаний | | Учащиеся 9,11 классов | Выявление уровня сформированности ЗУН | | | Диагностические работы в 9, 11 через систему Статград | | | 18.09- 30.09 | Зам. директора по УВР | | Совещание при зам. директоре,  Справка | |
|  |  | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
|  | **Организация мониторинга по реализации ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Адаптация обучающихся 5-х классов. Изучение уровня преподавания | | Учебный процесс | Выявление уровня адаптации учащихся 5 кл. | | | Посещение уроков рус.языка, математики, ин. языка. Проведение опросов, собеседование, анализ, проверка тетрадей | | | 05.09-30.09. | Зам. директора по УВР, зам. директора по НМР | | Педагогический  консилиум | |
| 2 | Ведение мониторинга по УУД в 1-9 ых классах в рамках ФГОС | | Учебный процесс | Выявление уровня сформированности УУД | | | Собеседование | | | 24-30.09. | Зам. директора по НМР | | Совещание при зам. директоре,  Справка | |
| **Контроль ведения школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Ведение классных журналов, журналов внеурочной деятельности и индивидуального обучения, дистанционного обучения. | | Соблюдение единых требований к ведению кл.журналов | Проведение вводного инструктажа по заполнению страниц кл.журналов | | | Совещание-инструктаж с учителями и кл. рук-ми | | | 03.09-15.09. | Зам. директора по УВР, НМР | | Совещание при директоре. Справка | |
| 2. | Папка классного руководителя | | План воспитательной работы | Содержание планирования основные направления воспитательной работы | | | работа с планами ВР, их анализ | | | 03.09-25.09 | Зам.директора по ВР | | Справка, совещание при директоре | |
| 3. | Работа педагогов дополнительного образования по заполнению журнала кружковой работы | | Журналы кружковой работы | соблюдение единых требований к оформлению журнала | | | проверка журнала, анализ | | | 03.09-15.09. | Зам.директора по ВР | | Справка | |
| 4. | Оформления личных дел учащихся 1-11 кл. | | Состояние школьной документации | Соблюдение единых требований к оформлению личных дел учащихся кл. рук-ми | | | Изучение личных дел учащихся | | | 03.09-10.09. | Зам. директора по УВР | | Справка | |
| **Воспитательная работа** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Организация занятости обучающихся | | внеурочная занятость обучающихся | Формирование банка данных о внеурочной занятость детей, их достижений | | проверка классных журналов, сбор информации | | 16.09-23.09 | | | Зам.директора по ВР | | банк данных | |
| 2 | Профилактика ДДТТ | | Маршрутные листы 1-6 классы | Наличие маршрутных листов в дневниках обучающихся | | Проверка дневников | | 03.09-10.09 | | | Зам.директора по ВР | | Справка | |
| **ОКТЯБРЬ 2019 г.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль выполнения закона ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Посещение занятий учащимися 1-11 классов | Учебный процесс | | | Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважительной причины | | Собеседование. Посещение занятий. Анализ листов посещения занятий | | 01.10-29.10. | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| 2 | Сохранность библиотечного фонда | Учебники учащихся | | | Выявление уровня сохранности учебников | | Рейды | | В течение года, ежемесячно | | | Заведущая библиотекой | | Справка |
| **Условия образовательного процесса** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Аттестация педагогов | Педагоги, планирующие подтвердить свою квалификационную категорию или повысить | | | Изучение системы работы аттестуемых педагогов | | Собеседование, проверка документации, посещение учебных занятий, внеурочной деятельности | | 01.10-29.10 | | | зам. директора  по НМР | | Совещание при зам.директоре, справка |
| **Организация мониторинга по реализации ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мониторинг качества образования | Анализ контрольных работы за 1 четверть, РПР | | | Изучение результативности обучения | | Срезовые работы | | 17.09-26.10 | | | Зам. директора по УВР | | Справка, совещание при зам.директоре |
| **Контроль ведения школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Оформление классных журналов, журналов индивидуального обучения, журналов ТО, внеурочной деятельности, ПОУ | Классные журналы, журналы индивидуального обучения, журналов ТО, внеурочной деятельности, ПОУ | | | Выявление уровня выполнения учебных программ Соблюдение единого орфографического режима | | Проверка,  анализ | | 29.10-05.11 | | | Зам. директора по УВР  Зам. директора по НМР  Зам.директора по ВР | | Справка  совещание при директоре |
| **Контроль подготовки к итоговой аттестации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Организация работы с учащимися «группы риска» на получение неудовлетворительной отметки на ГИА | Учебный процесс | | | Выявление учащихся «группы риска» на получение неудовлетворительного результата на ГИА | | Собеседование с кл. рук-ми и учителями-предметниками | | 01.10-29.10 | | | Зам. директора по УВР | | Составление списка учащихся.  Совещание при директоре |
| 2 | Организация работы по подготовке к итоговому сочинению. | Учебный процесс | | | Состояние преподавания литературы в 11 классе | | Посещение уроков, изучение документации | | 7.10-22.10 | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **Воспитательная работа** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Соблюдение единых требований к внешнему виду учащихся | деятельность классных руководителей по организации работы направленной на соблюдение обучающимися единых требований к внешнему виду | | | выполнение требований к внешнему виду обучающихся | | рейды | | 01-23.10 | | | Зам.директора по ВР | | Справка |
| **НОЯБРЬ 2019г.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Посещение занятий обучающимися, стоящими на ВШУ | Учебный процесс | | | Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины | | Анализ, наблюдение, собеседование с кл.рук-ми | | 11.11-25.11. | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **Условия образовательного процесса** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Преподавание учителей, имеющих неуспевающих учащихся по итогам I четверти | Система контроля и учета ЗУН, выполнение плана работы со слабоуспевающими | | Соответствие качества преподавания учителя требованиям стандарта | | Собеседование, анализ посещенных уроков | | 07.11-29.11. | | | Зам. директора по УВР | | Совещание при зам. директора | |
| **Контроль ведения школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Ведение дневников во 2-11 классах | Проверка дневников | | | Выполнение орфографического режима по ведению дневника | | Просмотр тетрадей, анализ. Изучение школьной документации | | 18.11-29.11 | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| 2. | Состояние кл. журналов 2 - 11 классов | Состояние кл. журналов. | | | Наличие системы опроса, накопляемость оценок. Соответствие записей тем в журналах рабочим программам | | Изучение и сопоставление записей в журнале рабочим программам | | 25.11 – 29.11. | | | Зам. директора по УВР | | Справка; совещание учителей |
| 3. | Выполнение образовательной программы по ПДД | Деятельность классных руководителей по заполнению страницы в классном журнале по ПДД | | | соблюдение единых требований к оформлению журнала | | проверка журналов | | 28.11-29.11 | | | зам. директора  по ВР | | Справка |
|  | **Организация мониторинга по реализации ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Реализация ФГОС на уроках в 9 классах | Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения | | | Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе | | Посещение уроков | | 13.11.-29.11 | | | Зам. директора зам по НМР | | Откорректированные планы уроков  Справка |
| **Контроль подготовки к итоговой аттестации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние преподавания физики, иностранных языков в 9-11 классах | Методы работы учителей физики, иностранных языков при подготовке к ГИА | | | Анализ посещенных уроков | | Собеседование | | 18.11-29.11 | | | Зам. директора зам по УВР, по НМР | | Справка |
| 2 | Качество подготовки к итоговому сочинению обучающихся 11 кл. (русский язык, литература) | Состояние преподавания предмета русский язык, литература | | | Выявление уровня преподаванияпредмета, подготовки к итоговому сочинению обучающихся 11 кл. | | Посещение уроков, проверка тетрадей по развитию речи | | 11.11-29.11 | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **Воспитательная работа** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Качество проведения мероприятий | Работа классных руководителей по проведению мероприятий | | | Выполнение запланированных классных, школьных мероприятий; | | Посещение занятий  беседа | | 11.11-25.11 | | | Зам.директора по ВР | | Справка |
| 2. | Деятельность Совета профилактики | План работы Совета профилактики, отчеты о проделанной работе | | | Определение уровня эффективности работы | | Анализ информации, работа с протоколами, беседа | | 28.11 | | | Зам.директора по ВР | | СП, протокол |
| **ДЕКАБРЬ 2019** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Качество образовательных результатов обучающихся 9,11 кл. | Состояние качества знаний учащихся по итогам диагностических, тренировочных работ по математике, русскому языку, проводимых через систему СтатГрад | | | Выявление уровня качества знаний обучающихся, соответствие уровню стандарта | | Проведение диагностических, тренировочных работ. Анализ результатов независимой проверки | | 02.12-24.12 | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **Условия образовательного процесса** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Качество преподавания уроков физической культуры во 2-11 классах | Состояние уровня преподавания | | | Анализ посещенных уроков | | посещение занятий  беседа | | 09.12-20.12. | | | Зам. директора по НМР | | Справка |
| **Контроль ведения школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние классных журналов, журналов индивидуального обучения, журналов ТО, внеурочной деятельности, ПОУ | Состояние реализации БУП | | | Своевременность и правильность оформления записей о пройденном на уроке материале | | Изучение документации | | 28.12-30.12. | | | Зам. директора по УВР  Зам. директора по НМР  Зам. директора по ВР | | Справка |
|  | **Организация мониторинга по реализации ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы | Организация работы педагогов по формированию УУД | | | Уровень соответствия сформированности УУД обучающихся 5-9 классов планируемым результатам освоения ООП ООО | | Мониторинг сформированности УУД, посещение уроков | | 20.12-26.12 | | | Зам. директора зам по НМР | | Справка |
| **Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Соблюдения техники безопасности на уроках химии,физики,биологии, технологии. | Состояние ТБ на уроках | | | Проведение инструктажей по ТБ, организация страховки | | Посещение уроков, анализ | | 02.12-19.12. | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **Контроль по организации образовательного процесса** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Состояние качества образования в 4 классах | Преподавание русского языка, математики и окружающего мира в 4 классах | | | Уровень преподавания русского языка, математики и окружающего мира в 4 классах | | Посещение уроков, проверка тетрадей | | 02.12-20.12. | | | Зам. директора по УВР Олейникова Н.С. | | Справка |
| 2 | Качество подготовки к устному экзамену по русскому языку 9 кл. | Состояние преподавания предмета русский язык, литература , история, обществознание | | | Выявление уровня преподаванияпредмета, подготовки к устному экзамену по русскому языку 9 кл. | | Посещение уроков, | | 02.12-25.12 | | | Зам. директора зам по УВР, по НМР | | Справка |
| **Воспитательная работа** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Работа классных руководителей по проведению мероприятий в рамках месячника правовых знаний | Планы работы, отчеты о проделанной работе | | | Выполнение запланированных классных, школьных мероприятий | | Посещение занятий,  беседа | | 09.12-16.12. | | | Зам.директора по ВР | | Информация, справка |
| 2. | Организация занятости обучающихся | Работа ТО | | | Организация занятий, вовлечение максимально большего количества обучающихся | | Посещение занятий, наблюдение | | 16.12-21.12 | | | Зам.директора по ВР | | Справка |
| **ЯНВАРЬ 2020г.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Посещение занятий обучающимися 1-11 кл. | Состояние посещаемости. Работа кл.рук-лей по вопросам посещаемости | | | Выявление учащихся, часто пропускающих уроки | | Изучение документации (журналы, ежедневного учета посещения занятий) | | 13-22.01. | | | Зам. директора по УВР | | Справка; совещание при директоре |
| 2. | Качество образовательного процесса - работа элективных курсов (школьный компонент) | Создание условий для разностороннего развития обучающихся | | | Проверка своевременной правильной записи в журналах в соответствии с рабочими программами Выявление уровня качества подготовки учителя к проведению предметов школьного компонента) | | Посещение занятий, собеседование. Изучение документации | | 13.01-29.01. | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| 3. | Организация питания | Работа кл. рук по организации питания в классе | | | Охват горячим питанием | | Анализ | | 23.01-28.01 | | | Директор Синицина О..В. | | Справка, сайт |
| **Условия образовательного процесса** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Качество организации индивидуальной работы с учащимися «группы риска» на получение неудовлетворительного результата на ЕГЭ, ГИА | Продуктивность преподавательской деятельности | | | Выявление и оценка состояния подготовки к ЕГЭ, ГИА | | Проверка папки индивидуальной работы учителей, собеседование | | 27.01-31.01. | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **Организация мониторинга по реализации ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние работы с родителями  5-7 классов | Формы и методы работы классных руководителей с родителями учащихся 5-7 классов | | | Эффективность работы классных руководителей с семьями учащихся 5-7 классов | | Проверка папки классного руководителя, изучение документации | | 27.01-31.01 | | | Зам. директора по ВР | | Справка |
| **Контроль по ведению школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проверка классных журналов | Состояние школьной документации | | | Посещаемость обучающимися учебных занятий, выполнение норм письменных работ, наличие системы опроса, своевременность выставления оценок. | | Проверка журналов, собеседование | | 29.01-31.01. | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **Воспитательная работа** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Деятельность классных руководителей над организацией и проведением родительских собраний | Планы работы, протоколы | | | Соответствие заявленной тематике | | Посещение родительских собраний наблюдение | | 27.01-31.01 | | | Зам.директора по ВР | | Информация |
| **ФЕВРАЛЬ 2020 г.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контроль выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Посещение занятий обучающимися 1-11 кл. | Состояние посещаемости учащихся | | | Анализ работы учителей по вопросу контроля посещаемости | | Анализ документации по учету посещаемости, собеседование | | 17.02-29.02. | | | Зам. директора по УВР | | Совещание при завуче |
| 2. | Деятельность Совета профилактики | План работы Совета профилактики, отчеты о проделанной работе | | | Определение уровня эффективности работы | | Анализ информации, работа с протоколами, беседа | | 27.02 | | | Зам.директора по ВР | | СП, протокол |
| **Контроль подготовки к итоговой аттестации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проведение пробного тестирования ЕГЭ, в 11 кл. по предметам по выбору | Условия и состояние подготовки к ЕГЭ, ГИА | | | Мониторинг ЗУН учащихся и качества подготовки к ЕГЭ, ГИА | | Проведение тестирования через систему СтатГрад, | | В течение месяца | | | Зам. директора по УВР | | Информация , совещание при директоре |
| 2. | Контроль состояния преподавания математики в 5в, 6в, 10а,б,в | Учебный процесс, состояние преподавания | | | Выявление теоретического и методического уровня преподавания учителей, проверка тетрадей | | Посещение уроков, анализ, проверка тетрадей,собеседование | | 10.02-28.02. | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| 3. | Контроль преподавания истории в 9, 11 кл. | Состояние преподавания истории, в 9,11 кл. | | | Выявление теоретического и методического уровня преподавания учителей, проверка тетрадей | | Посещение уроков, анализ, собеседование | | 18.02-28.02. | | | Зам директора по НМР , по УВР | | справка |
|  | **Организация мониторинга по реализации ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Своевременность и качество проведения занятий внеурочной деятельности | Занятия внеурочной деятельности в 5-9 классах (ФГОС) | | | Анализ работы учителей | | Наблюдение, посещение занятий, изучение документации, анкетирование | | 18.02-28.02 | | | зам. директора  Каграманян Е.В. | | Справка |
| 2. | Сохранение здоровья обучающихся | Педагоги и обучающиеся 5-9 классов. | | | Качество деятельности педагогов по сохранению здоровья во время школьных перемен, уроков физкультуры, технологии | | Наблюдение.анализ | | В течение месяца | | | Зам. директора по УВР  Марченко Т.А.. | | Справка |
| **Образовательный процесс** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Качество преподавания русского языка, математики, ОМ в 3-х классах | Учебный процесс, состояние преподавания | | | Выявление теоретического и методического уровня преподавания учителей, проверка тетрадей | | Посещение уроков, анализ, проверка тетрадей,собеседование | | 17.02-28.02 | | | Зам. директора по УВР Олейникова Н.С. | | Справка |
| **Контроль ведения школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проверка кл. журналов  1-11 классов | Состояние кл.журналов | | | Организация системы сопутствующего повторения, направленного на устранение типичных ошибок и недочетов, работа со слабоуспевающими, своевременность выставления отметок. | | Изучение документации, анализ, собеседование с учителями | | 27.02-29.02. | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **МАРТ 2020г.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Условия образовательного процесса** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние учебно-материальной базы кабинета химии, биологии, физики; соблюдение ТБ | Учебный кабинет | | | Состояние учебно-материальной базы кабинетов; выявление и устранение недостатков в оборудовании | | Изучение документации, наблюдение | | 02.03-12.03 | | | Зам. директора по УВР  Марченко Т.А | | Справка |
| 2. | Обеспечение информационной безопасности | Кабинеты.оснащенные ПК и имеющие доступ в Интернет | | | Обеспечение контентной фильтрации в сети Интернет | | Наблюдение, обследование | | 13.03 | | | зам. директора | | Справка |
| **Контроль по ведению школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проверка классных журналов | Состояние школьной документации | | | Организация повторения в рамках подготовки к государственной (итоговой) аттестации, накопляемость оценок, своевременность заполнения журнала классным руководителем. Объективность выставления четвертных отметок | | Проверка журналов, собеседование с учителями | | 19.03-21.03. | | | Зам. директора по УВР | | Совещание учителей; справка |
| 2. | Состояние журналов ТО | работа педагогов дополнительного образования по заполнению журнала кружковой работы | | | соблюдение единых требований к оформлению журнала, своевременное заполнение журнала | | проверка журнала, анализ | | 21.03 | | | Зам.директорапо ВР | | справка |
| **Контроль подготовки к итоговой аттестации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Организация работы по подготовке и проведению аттестации в 9,11 классах | Создание условий для качественной подготовки к экзаменам | | | Выявление уровня подготовки к ГИА | | Проведение пробных экзаменов, диагностических работ | | В течение месяца | | | Зам. директора по УВР | | Совещание при директоре |
|  | **Организация мониторинга по реализации ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 5-9 классов | Учащиеся 5-9 классов | | | Выявление уровня сформированности УУД | | тематический | | В течение месяца | | | Зам. директора по УВР | | Рассмотрение вопроса на совещании при директоре |
| **Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Соблюдение санитарно-гигиенических требований к учебным кабинетам | Состояние учебных кабинетов | | | Выполнение требований к условиям обучения учащихся | | Рейд по учебным кабинетам | | 16.03-21.03. | | | Зам. директора по АХЧ Губанова Т.В. | | Совещание при директоре |
| **Воспитательная работа** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Деятельность классных руководителей по организации летнего отдыха учащихся | Планы работы, отчеты о проделанной работе | | | Обеспечить выполнение плановых показателей оздоровления и занятости учащихся | | Собеседование | | 16.03-18.03 | | | Зам.директора по ВР | | Информация, совещание при директоре |
| 2. | Организация работы по ПДД | Работа отряда ЮИД | | | Эффективность работы отряда ЮИД; анализ готовности для участия в конкурсе «Законы дорог уважай» | | Анализ деятельности | | 16.03-21.03 | | | Зам.директора по ВР | | Справка |
| **АПРЕЛЬ 2020 г.**  **Контроль выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Индивидуальное обучение на дому | Работа с учащимися, обучающимися на дому | | | Своевременное проведение индивидуальных занятий | | Беседа,  Анализ | | 06.04-10.04 | | | Зам. директора по УВР | | Совещание при директоре |
| **Контроль подготовки к итоговой аттестации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние подготовки к экзаменам в 9,11 кл. | Создание условий для качественной подготовки учащихся к экзаменам | | | Выявление уровня подготовки к ГИА | | Диагностика, изучение документации, наблюдение, посещение консультаций | | В течение месяца | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| 2. | Деятельность Совета профилактики | План работы Совета профилактики, отчеты о проделанной работе | | | определение уровня эффективности работы | | анализ информации, работа с протоколами, беседа | | 24.04 | | | Зам.директора по ВР | | СП, протокол |
| **Методическая работа** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Организация методической недели | Уроки учителей-предметников | | | Выявление уровня преподавания отдельных предметов | | Посещение уроков, анализ | | По плану | | | Зам директора по НМР | | Справка |
| **Образовательный процесс** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Качество образовательного процесса -состояние преподавания основных предметов в начальной школе (1 кл.) | Состояние преподавания в 1 классах | | | Выявление уровня сформированности ЗУН, соответствие уровня преподавания стратегии развития ОУ | | Посещение и анализ уроков | | 09.04-29.04. | | | Зам. директора по УВР Олейникова Н.С. | | Справка |
|  | **Организация мониторинга по реализации ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Диагностика метопредметных результатов обучающихся 5-9 классов за год | Итоговая комплексная диагностическая работа для обучающихся  5-9 классов | | | Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 5-9 классов | | Тематически- обобщающий | | По плану | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **Контроль по ведению школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проверка журналов. Качество образовательного процесса - накопляемость отметок по предметам | Состояние периодичности опроса учащихся | | | Выявление уровня работы учителя по накопляемости отметок Выполнение теоретической и практической части учебных программ | | Изучение документации, кл. журналы | | 28.04-30.04. | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| **Воспитательная работа** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Работа классных руководителей 1-11 кл. по проведению мероприятий безопасности на дорогах | Планы работы, отчеты о проделанной работе | | | Выполнение запланированных классных, школьных мероприятий; | | Посещение занятий  беседа | | 13.04-27.04 | | | Зам.директора по ВР | | справка |
| **МАЙ 2020 г.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Условия образовательного процесса** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Качество образовательного процесса - состояние и уровень сформированности ЗУН - проведение к/р по итогам года | Промежуточная аттестация | | | Определить состояние и уровень сформированности ЗУН | | Анализ | | В течение месяца | | | Зам. директора по  УВР | | справка |
| **Контроль по ведению школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние кл. журналов  1-11 классов | Состояние журналов, состояние успеваемости и качества знаний | | | Объективность выставления четвертных и годовых отметок. Выявление основных недочетов в ведении журналов. Готовность журналов для сдачи в архив. Готовность выпускных классов к итоговой аттестации | | Проверка журналов, собеседование | | 28.05-30.05 | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| 2. | Состояние личных дел обучающихся | Личные дела | | | Выполнение единых требований к оформлению журналов; своевременное и правильное оформление личных дел уч-ся | | Проверка, анализ | | 01.06-03.06 | | | Зам. директора по УВР | | Справка |
| 3. | Работа методических объединений | Отчет руководителя МО | | | Анализ работы | | Анализ работы методических объединений за 2019-2020 уч.г., собеседование | | До 30.05 | | | зам. директора  по НМР | | Справка. |
| 4. | Выполнение образовательной программы педагогами дополнительного образования | Работа педагогов дополнительного образования по выполнению программ, заполнению журнала кружковой работы | | | Выполнение программ, соблюдение единых требований к оформлению журнала, своевременное заполнение журнала | | Проверка журнала, анализ | | 28.05-30.05 | | | Зам.директора по ВР | | справка |
| **Контроль над организацией занятости обучающихся** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Деятельность классных руководителей по организации и летней занятости учащихся | Планы работы, отчеты о проделанной работе | | | Способствовать вовлечению максимально большего числа обучающихся к организованному досугу | | Сбор информации, беседа | | 26.05-30.05 | | | Зам.директора по ВР | | Информация |